COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE TRIBUTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Beccati Genny

DETERMINAZIONE N. 4247 DEL 28/11/2025

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO SPESA PER RECUPERO INSOLUTI TARI

IL DIRIGENTE

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 06/02/2025, esecutiva, con la quale è stata disposta una parziale revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente;

VISTO il Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025 di modifica del decreto sindacale n. 76 del 24/12/2024 con il quale è stato confermato alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico Dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati e con il quale è stato stabilito l'ordine di sostituzione dei Dirigenti in caso di assenza o impedimento, prorogata al 31/12/2025 con Decreto Sindacale n. 29 del 27/11/2025;

RILEVATO che, con Decreto Dirigenziale n. 214 del 29/12/2023, è stato conferito alla Dr.ssa Genny Beccati l'incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO) per la Sezione Tributi con contestuale delega delle funzioni Dirigenziali relative alle determinazioni di impegno di spesa e delle liquidazioni, con decorrenza dal 01/01/2024 al 14/11/2025, prorogata al 31/12/2025 con Decreto Dirigenziale n. 100 del 06/11/2025;

RILEVATO che, nel caso di specie, e limitatamente alla istruttoria legata alla predisposizione del presente atto, il Responsabile del Procedimento è Beccati Genny della Sezione tributi, designata con Decreto Dirigenziale n. 9 del 08/02/2019;

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 30/06/2022 ad oggetto "Convenzione per l'affidamento alla Societa' AS2 s.r.l. del servizio di supporto all'attività' di accertamento recupero evasione della tassa sui rifiuti tari – anni di imposta 2017/2022, affidamento periodo 2022/2025";

RICHIAMATA la determinazione n. 1987 del 05/07/2022 ad oggetto "Assunzione impegno di spesa inerente l'affidamento alla Società AS2 srl del servizio di supporto all'attività di accertamento recupero evasione della tassa sui rifiuti Tari anni di imposta 2017/2022, affidamento periodo 2022/2024";

RICHIAMATA la determinazione n. 1252 del 14/04/2023 ad oggetto "Assunzione impegno di spesa inerente il servizio di emissione di solleciti e accertamenti esecutivi per recupero insoluti e omessa dichiarazione Tari" a valere per l'anno 2025;

RICHIAMATA la determinazione n. 464 del 07/02/2025 ad oggetto "Assunzione impegno di spesa su affidamento recupero insolui Tari anni imposta 2020 e 2021";

RICHIAMATA la determinazione n. 2464 del 14/07/2025 ad oggetto "Assunzione impegno di spesa su affidamento recupero insoluti Tari anni imposta 2020/2021/2022"

VISTA la fattura elettronica emessa dalla Società As2 Srl n. 1264/FE del 21/11/2025 dell'importo complessivo di €. 77.380,94 iva compresa, pervenuta in data 21/11/2025 e acquisita al Prot. n.87322 del 24/11/2025, con scadenza 20/01/2026, relativa:

- rinotifica dei mancati recapiti sugli accertamenti Tari anno di imposta 2020 dell'importo complessivo pari ad €. 12.150,85 iva compresa, al netto dello storno su recupero insoluti;
- emissione solleciti Tari anno di imposta 2021 dell'importo complessivo pari ad €. 4.218,76 iva compresa;
- emissione solleciti Tari anno di imposta 2022 dell'importo complessivo pari ad €. 54.911,33 iva e bollo compreso;
- servizio di front/ e back office primo semestre anno 2025, dell'importo complessivo pari ad €.6.100,00 iva compresa.

VISTA la certificazione DURC INAIL_ 50925360 del 01/10/2025 agli atti dell'ufficio Tributi, dalla quale risulta la regolarità contributiva dell'Azienda;

VISTA l'esenzione all'obbligo di indicazione del codice CIG, in quanto trattasi di "Affidamenti in house" ai sensi dell'Art.5, comma 1 - 4 del D.lgs.50/2016, e relativo ad servizio affidato con Delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 30/06/2022;

DATO ATTO che, trattandosi di pagamento superiore ai 5.000,00 euro, ma che riguarda società a totale capitale pubblico, la verifica prevista dall'art.48 bis, comma 1, del D.P.R. 29/09/1973 n.602 non è richiesta, ai sensi della Circolare n. 22/2008 della Ragioneria dello Stato;

DATO ATTO che, come precisato dall'ANAC con la delibera n.556 del 31/05/2017,(paragrafo 2.5), che aggiorna la Determinazione n.4 del 07/07/2011, devono ritenersi escluse dall'ambito di applicazione della Legge n.136/2010 le movimentazioni di denaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti, giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie strutture (cd. affidamenti *in house*); conseguentemente, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 non si applicano nei confronti delle prestazioni rese dalla società AS2 S.r.l., società *in house providing* del Comune di Rovigo;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, recante ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 – Assegnazione dotazioni finanziarie";

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027";

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000 n.267, recante il nuovo testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

VISTO l'art.27 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 27/01/2017, divenuta esecutiva in data 06/03/2017;

DETERMINA

1. Che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di liquidare e pagare, per quanto indicato in premessa, la somma complessiva di €.77.380,94 iva compresa, a favore della società *in house providing* AS2 S.r.l., con sede a Rovigo in Via della Resistenza n.4 e P.IVA 01396160291, a saldo della fattura elettronica n.1264/FE emessa in data 21/11/2025, acquisita al prot. 87332 del 24/11/2025, con scadenza 20/01/2026;
3. di accreditare a favore di AS2 S.r.l. il solo imponibile di € 67.779,06 indicato nella citata fattura, ai sensi di quanto stabilito dalla Legge di stabilità per l'anno 2015 (Legge n.190/2014, articolo 1, comma 629);
4. di accantonare l'importo di €. 9.601,88 dovuto a titolo di IVA 22%, che sarà versato allo Stato direttamente dalla sezione ragioneria in base dell'istituto del c.d. *split payment*;
5. di dare atto che alla spesa complessiva di €. 77.380,94 come sopra liquidata, trova capienza nel bilancio dell'esercizio corrente al Capitolo 050130-articolo 1300 - "Contratti di servizio pubblico - tributi" (Conto finanziario U.1.03.02.15.999 – Altre spese per contratti di servizio pubblico) di far fronte alla spesa con fondi accantonati a favore di AS2 S.r.l. ai seguenti codici impegno:

   - €. 4.218,76 oneri compresi inerente l'invio dei solleciti Tari anno di imposta 2021, assunto con det. 464 del 7/02/2025, cod. imp. 208644;

   - €. 12.150,85 oneri compresi inerente la rinotifica dei mancati recapiti sugli accertamenti Tari anno di imposta 2020, assunto con det. 2464 del 14/7/2025, cod. imp. 210543;

   - €. 54.911,33 oneri compresi inerente l'emissione solleciti Tari anno di imposta 2022, assunto con det. 1252 del 14/04/2023, cod. imp. 200796;

   - €. 6.100,00 oneri compresi inerente il servizio di back/front office primo semestre 2025, assunto con det. 1252 del 14/04/2023, cod. imp. 200796;
6. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà, ai sensi della legge di stabilità per l'anno 2015 (Legge n.190/2014, art.1, comma 629), l'istituto dello *split payment*, trattandosi di fattura emessa a partire dal 01/01/2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
7. di dare atto che il rimborso verrà effettuato a mezzo della Tesoreria comunale con modalità bonifico bancario tramite codice IBAN indicato nella fattura stessa;
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.n.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'Ente contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *online*;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-

bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale