COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO - COMMERCIO E AA.PP. - AFFARI GENERALI

SEZIONE DEMOGRAFICI E STATISTICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 147 DEL 16/01/2026

OGGETTO: ADESIONE ALL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE UFFICIALI DI STATO CIVILE ED ANAGRAFE (A.N.U.S.C.A)CON SEDE IN CASTEL S.PIETRO TERME (BO) ANNO 2026 - IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

Premesso:

- con Deliberazione della Giunta comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo;
che con il Decreto Sindacale n. 32 del 19.12.2025, al sottoscritto dirigente è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Servizi al cittadino – Commercio e AA.PP – Affari Generali";
- con proprio Decreto Dirigenziale n. 5 del 12/01/2024 così come prorogato con decreto dirigenziale n. 93 del 03/11/2025 e decreto dirigenziale n. 138 del 29/12/2025 è stato conferito incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per la Sezione Teatro – Anagrafe e Statistica alla dipendente Carla Cibola;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dr.ssa Carla Cibola, nominata con decreto dirigenziale n. 138 del 29.12.2025, agli atti dell'Ufficio ;

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 54 in data 18 marzo 2004, esecutiva ai sensi di legge, questa Amministrazione ha aderito all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe (A.N.U.S.C.A.);

Preso atto che il Comune ha una popolazione residente di n. 49.922 abitanti (ultimo dato ufficiale Istat);

Viste le nuove quote associative deliberate dal Consiglio Generale e la Giunta esecutiva ANUSCA per l'anno 2026 che per il Comune di Rovigo in base al numero di abitanti è fissata in € 1.320,00;

Rilevato che le finalità e gli scopi dell'ANUSCA consistono nella formazione ed aggiornamento degli operatori dei servizi demografici che svolgono un ruolo importante e delicato nei confronti dell'utenza nella gestione dei servizi (elettorale, anagrafe, stato civile e leva) attribuiti dallo Stato ai Comuni ai sensi degli artt. 14 e 54 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Atteso che per quanto concerne il rispetto della procedura sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la determinazione dell'AVCP n. 4/2011 prevede l'esclusione del codice CIG per i servizi verso Enti pubblici;

Preso atto che la ditta in questione è risultata regolare ai fini DURC, come da copia del documento unico di regolarità contributiva, rilasciato dall'INAIL con n. di prot. INAIL _47583429 agli atti dell'ufficio;

Visto il D.Lgs 18.08.2000 n. 267, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto l'art. 163, I comma del D. Lgs.267/2000;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.109 del 22/12/2025, ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (Dup) 2026/2028, relativa nota di Aggiornamento al Dup 2026/2028, Bilancio dii Previsione Esercizio 2026/2028 e Relativi Allegati";
Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 9/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;
Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027 (PIAO);

D E T E R M I N A

1) di approvare l'istruttoria svolta dal Responsabile del procedimento in premessa;

2) di aderire all'ANUSCA con la quota associativa ordinaria (ex E) pari ad € 1.320,00 per l'anno 2026;

3) di impegnare la spesa di € 1.320,00 quale contributo quota associativa da erogare a favore dell'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe (ANUSCA) per l'anno 2026;

4) di far fronte alla spesa totale di € 1.320,00 con i fondi di cui al cap. 080150/1500 c.f. U.1.03.02.99.003."Quote associative" del bilancio 2026;

5) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;

6) di dare atto che la pubblicazione dell'atto online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la

diffusione dei dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7)di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale