COMUNE DI ROVIGO

SETTORE EUROPROGETTAZIONE, SISTEMI INFORMATIVI, PRIVACY E PROTOCOLLO INFORMATICO, RISORSE UMANE, GARE APPALTI E CONTRATTI, COMMERCIO SUAP E AA.PP., AUTORITA' URBANA DI ROVIGO

UNITA' CONTRATTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Longhin Riccardo

DETERMINAZIONE N. 4723 DEL 23/12/2025

OGGETTO: INTEGRAZIONE DELLE SPESE CONTRATTUALI DOVUTE PER LA REGISTRAZIONE DEI CONTRATTI REP NN. 313/2024 E 362/2024

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Sindacale n. 61 del 02/09/2024 con il quale è stata nomina la Dott.ssa Michela Targa quale Segretario titolare della sede di Segreteria del Comune di Rovigo;

Visto il Decreto Sindacale n. 64 del 10/09/2024 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Michela Targa l'incarico di direzione del Settore "Servizi di staff al Segretario Generale - Organi istituzionali, Servizio Programmazione e Controllo, Anticorruzione e Trasparenza, Avvocatura Civica, Rogito Contratti";

Premesso che da corrispondenza agli atti risulta la necessità, secondo quanto esposto dall'Amministrazione finanziaria, al fine di ottenere il perfezionamento della registrazione dei contratti in oggetto, di procedere all'integrazione dell'imposta di registro assolta, rispettivamente, giusta documentazione di cui al prot. U. 42054/2024 per il contratto rep. n. 313/2024 e giusta determinazione n. 4344/2024 e documentazione di cui ai prott. U. 95823/2024 e 95511/2024 per il contratto rep. n. 362/2024;

Considerato che:

per il contratto rep. n. 313/2024, la somma dovuta è pari ad euro 132,63;

per il contratto rep. n. 362/2024, la somma dovuta è pari ad euro 109,79;

il procedimento di registrazione dei contratti di cui in oggetto verrà perfezionato - dal Responsabile del Procedimento di seguito identificato - mediante trasmissione a mezzo pec, all'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo, delle ricevute attestanti l'assolvimento dei appositi modd. F24 ad integrazione di quanto già trasmesso con pec prott. U. 42054/2024, 95823/2024 e 95511/2024;

il Responsabile del procedimento è il Dott. Riccardo Longhin, designato con atto dirigenziale prot. n. 56493 del 01/09/2020 integrato con decreto dirigenziale n. 103 del 05/07/2022;

Visti:

la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024, ad oggetto "Approvazione documento

unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, bilancio di previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";

la Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 8.01.2025, esecutiva, recante: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 - Assegnazione Dotazioni Finanziarie", con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (Peg) 2025-2027, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari responsabili dei Settori il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 - art.183 - "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027";

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;

Visti:

il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

la Legge 07/08/1990, n. 241;

il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. Di impegnare - a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo, a titolo di integrazione dell'imposta di registro, inerente il contratto rep. n. 313/2024, la somma pari ad euro 132,63=, con il fondo stanziato nel bilancio dell'esercizio 2025, mediante imputazione al Capitolo 0401701751 denominato "Imposta di registro e di bollo" (conto finanziario U.1.02.01.02.001), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;
3. Di liquidare – mediante l'assolvimento di apposito mod. F24, a titolo di integrazione dell'imposta di registro, inerente il contratto rep. n. 313/2024 – la somma pari ad euro 132,63= di cui all'impegno di spesa indicato al precedente punto n. 2;
4. Di impegnare - a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo, a titolo di integrazione dell'imposta di registro, inerente il contratto rep. n. 362/2024, la somma pari ad euro 109,79=, con il fondo stanziato nel bilancio dell'esercizio 2025, mediante imputazione al Capitolo 0401701751 denominato "Imposta di registro e di bollo" (conto finanziario U.1.02.01.02.001), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;
5. Di liquidare – mediante l'assolvimento di apposito mod. F24, a titolo di integrazione dell'imposta di registro, inerente il contratto rep. n. 362/2024 – la somma pari ad euro 109,79= di cui all'impegno di spesa indicato al precedente punto n. 4;
6. Di disporre che il presente atto venga trasmesso alla Sezione Risorse Finanziarie - Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per gli adempimenti di competenza.
7. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on-line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione

di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. Di dare atto di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs.33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente - sezione Provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti” del sito web dell’ente, del sito web dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale