COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SUOLO - FABBRICATI - PATRIMONIO - ESPROPRI - AMBIENTE ED ECOLOGIA

UNITA' PAESAGGISTICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzi Marzia

DETERMINAZIONE N. 244 DEL 22/01/2026

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DI UN DIPENDENTE DELLA SEZIONE AMBIENTE, ECOLOGIA, IGIENE E SANITA' AD UN WEBINAR DI FORMAZIONE DENOMINATO: "L'AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA: STUDIO DI TUTTI I PROCEDIMENTI IN VIGORE 30/01/2026" IN DATA 30/01/2026

IL DIRIGENTE

Preso atto che, Kairos Forma Srl, Via Mameli n. 10/12, 35131 – Padova, P.I e C.F 02495270270, propone un corso di formazione denominato "*L'autorizzazione paesaggistica: studio di tutti i procedimenti in vigore 30/01/2026*" che si terrà in modalità webinar in data 30/01/2026 con orario 9.30/13.30;
Considerato che la giornata di studi affronterà tutti i procedimenti di rilascio delle Autorizzazioni Paesaggistiche in vigore al 30/01/2026 e quindi gli argomenti trattati risultano utili ai fini del corretto ed efficiente svolgimento delle attività tecniche di competenza;
Tenuto conto che gli argomenti trattati rimangono indispensabili per la formazione e l'aggiornamento normativo, procedurale ed operativo della Sezione Ecologia e Ambiente – U.O. Autorizzazioni Paesaggistiche per quanto riguarda i procedimenti attinenti il rilascio delle Autorizzazioni Paesaggistiche;
Ravvisata quindi la necessità della partecipazione al suddetto corso di formazione del dipendente della medesima Sezione indicati nell'Allegato A), parte integrante del presente provvedimento ma non ostensibile;
Considerato che la quota di partecipazione è pari ad €. 70,00, esente IVA, ai sensi dell'articolo 10 del D.P.R. n. 633/1972), oltre ad €. 2,00 per imposta di bollo;
Dato atto che l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), con Determinazione n. 4 del 07/07/2011, ha adottato le "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13/08/2010, n. 136", disponendo che l'acquisto da parte di una stazione appaltante di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi, rientrante nell'Allegato II B, categoria 24 e, pertanto, comporta l'assolvimento degli oneri relativi alla tracciabilità, impostazione, questa, confermata dall'ANAC anche a seguito dell'aggiornamento delle Linee guida, avvenuto con successiva Deliberazione 31/05/2017, n. 556, in cui, difatti, non si precisava alcuna specifica esclusione dall'applicazione degli obblighi di tracciabilità per la sopra indicata tipologia di servizio;
Preso atto, tuttavia, che la stessa ANAC ha successivamente chiarito - mediante predisposizione della FAQ "C9" (faq aggiornata al 16/04/2025) in tema di tracciabilità dei flussi finanziari - che "*Ai*

sensi dell'articolo 25, comma 2, lettera a), del D. L. n. 66/2014, convertito nella Legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi, non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari. Diversamente, l'acquisto da parte di un Ente pubblico di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi di istruzione e formazione e, pertanto, comporta l'assolvimento degli obblighi di tracciabilità";
Preso atto, conseguentemente, che poiché l'ipotesi di partecipazione ad un webinar on-line da parte di uno o più dipendenti non rende necessaria l'acquisizione del CIG, occorrerà indicare in fase di pagamento, quale "motivo di esclusione CIG SIOPE", l'opzione "*diritto_esclusivo*", così come chiarito dalle FAQ di carattere normativo contabile redatte dalla Ragioneria Generale dello Stato (Faq n. D3);

Tutto ciò premesso:

- atteso che alla ditta Kairos Forma Srl sarà comunicato il nominativo del partecipante del presente provvedimento e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa;
- accertata la regolarità contributiva della ditta Kairos Forma Srl, come da DURC prot. Inail_51016781 del 06/10/2025, con scadenza di validità in data 03/02/2026 ed agli atti dell'ufficio;

Visto:

- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il D. Lgs. n. 267/2000 - "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il "Regolamento di contabilità armonizzata", approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, divenuta esecutiva in data 06/03/2017;

• la Deliberazione di Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con cui è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura dell'Ente;
• la Deliberazione di Giunta Comunale n. 542 del 30/12/2025, esecutiva, con cui è stato approvato l'assegnazione del personale ai settori a seguito del nuovo assetto della macrostruttura dell'Ente;
• la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, esecutiva, sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, la relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, il Bilancio di Previsione Esercizio 2026/2028 e relativi allegati";
• la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;
• il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025, con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale per il settore "Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ecologia e Ambiente", con decorrenza dal 01/01/2026 e durata di tre anni, all'Ing. Marzia Rizzi;
• il Visto il Decreto Dirigenziale n. 102 del 14/07/2023 con il quale è stata designata la dipendente Andriotto Fabia come Responsabile del Procedimento per il rilascio dell'autorizzazione paesaggistica ai sensi della Legge n. 241/1990;

DETERMINA

1. di stabilire che, le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di procedere all'iscrizione del dipendente della Sezione Ambiente - U.O. Autorizzazioni Paesaggistiche di cui all'Allegato A), parte integrante ma non ostensibile del presente provvedimento, al webinar organizzato da Kairos Forma Srl denominato "L'autorizzazione paesaggistica: studio di

tutti i procedimenti in vigore 30/01/2026" che si terrà in modalità webinar in data 30/01/2026 con orario 9.30/13.30;

3. di impegnare la spesa di €. 70,00 esente IVA, ai sensi dell'articolo 10 del D.P.R. n. 633/1972), oltre ad €. 2,00 per imposta di bollo, a favore di Kairos Forma Srl, Via Mameli n. 10/12, 35131 – Padova, P.I e C.F 02495270270, al capitolo 0301301380 denominato "Spese per formazione personale dipendente" (conto finanziario U.1.03.02.04.999) del bilancio 2026, che presenta sufficiente disponibilità;

4. di comunicare a Kairos Forma Srl il numero dell'impegno con cui si fa fronte alla spesa per formazione in oggetto;

5. di dare atto che, con successiva Determinazione dirigenziale, sarà disposta la liquidazione del suddetto importo a fronte della fattura elettronica che la ditta Kairos Forma Srl provvederà ad inviare a questo Ente;

6. di trasmettere il presente atto al Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio online.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marzia Rizzi

Documento sottoscritto con firma digitale