COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SUOLO - FABBRICATI - PATRIMONIO - ESPROPRI - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Borsetto Francesco

DETERMINAZIONE N. 78 DEL 12/01/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA A FAVORE DELLADITTA SO.GE.DI.CO. SRL. EMESSA IN REGIME DI REVERSE CHARGE PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELL'IMPIANTO AERAULICO PRESSO IL TEATRO SOCIALE (ROVIGO) - CIG B4F6FA2064

IL DIRIGENTE

Visti:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con la quale si dispone la revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e si approva il nuovo assetto organizzativo, con decorrenza dal 1° gennaio 2026;
- il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale dal 1° gennaio 2026 per il Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente ed Ecologia e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento (ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali);
- il Decreto Dirigenziale n. 111 del 19/11/2025 di nomina del dipendente Borsetto Francesco quale Responsabile del Procedimento ai sensi della L. n. 241/1990, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) D. Lgs. n. 36/2023 nonché quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per l' Unità Operativa "Fabbricati";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione Esercizio 2026/2028 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il PEG 2026/2028;

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 4741 del 30/12/2024 è stata impegnata la spesa di

€ 8.460,00 oltre IVA al 22% pari ad € 1.861,20 per un totale complessivo di € 10.321,20 relativa al servizio di manutenzione dell'impianto aeraulico presso il Teatro Sociale, sito in Rovigo, Piazza G. Garibaldi e contestualmente è stata affidata la prestazione in parola alla ditta SO.GE.DI.CO S.r.l., con sede legale a Venezia - Marghera (VE) - CAP 30175, in Via del Trifoglio n. 19/A, C. F. e P. IVA 03309320277, in possesso di documentate e pregresse esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

- il Responsabile del Procedimento ha comunicato alla Ditta affidataria le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art. 191 comma 1 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;
- il servizio risulta regolarmente eseguito e concluso entro il 31/12/2024, previa verifica effettuata da parte dell'Ufficio competente ed è ora possibile procedere alla liquidazione di un acconto a fronte dell'impegno assunto con DTD n. 4741 del 30/12/2024;

Visti inoltre:

- la fattura emessa in regime di reverse charge (dato il valore commerciale dell'immobile oggetto del presente servizio) n.174FEP del 19/12/2025, acquisita al ns PG con il n. 95557/2025, per un importo totale complessivo di € 1.057,50 oltre IVA , quale acconto;
- la comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari agli atti di questo Ente;
- il certificato INAIL_50800982, afferente la situazione contributiva ai fini del DURC con validità fino alla data del 22/01/2026, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;
- il D. M. n. 40 del 18/01/2008 ad oggetto "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del Decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973 n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni", ed il comma 986 dell'art. 1 della Legge Finanziaria 2018 n. 205/2017 che dispone il limite massimo dell'imponibile, per non procedere alla verifica, pari ad € 5.000,00 a decorrere dal 1° marzo 2018;
- il D. Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023 ad oggetto "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata,

DETERMINA

1. che la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;

2. di liquidare e pagare, in considerazione di quanto in premessa specificato, la fattura n. **174FEP del 19/12/2025**, acquisita al ns. P.G. con il n. 95557 in data 23.12.2025, emessa in regime di reverse charge dalla ditta SO.GE.DI.CO. S.r.l. con sede legale a VENEZIA - MARGHERA (VE) in Via del Trifoglio n. 19/A, C. F. e P. IVA 03309320277, dell'importo totale complessivo di **€ 1.290,15** (inclusa IVA nella misura del 22% pari ad € 232,65) quale acconto per il servizio di manutenzione

dell'impianto aeraulico presso il Teatro Sociale sito in Rovigo, Piazza G. Garibaldi, servizio svolto e concluso entro il 31/12/2024;

3. di far fronte alla spesa complessiva di **€ 1.290,15 (IVA 22% inclusa)** come segue:

Codifica capitolo	070130/1341
Descrizione capitolo	"Manutenzione ordinaria immobili comunali (Non ricorrente)"
Piano finanziario	U.1.03.02.09.008
Impegno n.	**208032**
Esigibilità	**Anno 2024**
Importo netto	€ 1.057,50
IVA 22%	Reverse Charge
Totale fattura **(prot. 95557/2025)**	€ 1.290,15 (IVA 22% inclusa, pari ad € 232,65)

4. di precisare che:

- l'Ufficio Ragioneria applicherà il regime dell'IVA denominato "Reverse Charge" come previsto dalla Circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 14/E del 27/03/2015 (art. 17, comma 6 del D.P.R. n. 633/1972);
- il Codice identificativo di Gara assegnato è **B4F6FA2064**;
- la somma liquidata verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicata nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della L.13/8/2010 n.136;
- il pagamento della fattura venga effettuato entro il **22.01.2026**;

5. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;

6. di dare atto:

- dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, commi 2 e 3 e art. 11 del Codice di Comportamento aziendale e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento né in capo a chi partecipa a qualsiasi titolo a detto procedimento;
- che la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche

amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente” sottosezione “Provvedimenti - Provvedimenti dirigenziali ed all’Albo Pretorio.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marzia Rizzi

Documento sottoscritto con firma digitale