# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE RISORSE UMANE - GARE E CONTRATTI - AUTORITA' URBANA - CULTURA - TURISMO - EVENTI

### SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Biolcati Stefano

DETERMINAZIONE N. 72 DEL 12/01/2026

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA N. FVL312 DEL 17/12/2025 EMESSA DA SCENA 4 SRL PER LA FORNITURA DI UNA MUTA DI SCENA COMPLETA PER IL PALCOSCENICO DEL TEATRO SOCIALE – CIG B8E01872E1**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso:**
- che con la delibera della Giunta n. 489 del 10/12/2025, immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo;
- che con Decreto Sindacale n. 32 del 19.12.2025 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "*Risorse umane - Gare e Contratti - Autorità Urbana - Cultura - Turismo - Eventi*", comprendente i servizi afferenti a: Risorse Umane, Gare e contratti, Autorità urbana di Rovigo (AURO), Turismo, Eventi e manifestazioni, Patrocini comunali, Cultura, Teatro, Museo, oltre all'incarico di *Vice Segretario Generale* al dott. Marco Plechero;
- che, in caso di assenza del Dott. Plechero, l'ordine di sostituzione richiamato dal decreto di cui al punto precedente prevede, nell'ordine, la dott.ssa Nicoletta Cittadin, il dott. Alfonso Cavaliere e la dott.ssa Micaela Pattaro;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è l'ing. Stefano Biolcati, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 127 del 23/09/2022;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e del relativo laboratorio teatrale, sito in località S. Sisto (RO), comprese le forniture dei materiali necessari per la messa in scena degli spettacoli.

**Dato atto** che, con Determinazione Dirigenziale n. 3966 del 12/11/2025, è stata affidata, mediante trattativa diretta ID 47 sulla piattaforma di approvvigionamento digitale (PAD) certificata – Acquisti telematici – Extranet-Pa, alla ditta Scena4 Srl sedente in via G. Miglioli 12/C – 20822 Seveso (MB), P.IVA e C.F. 07977540967 la fornitura in oggetto.

**Preso atto** che:

- la suindicata ditta ha emesso in data 17/12/2025 la fattura n. FVL312 (PG. 95638 del 24/12/2025) per euro 10.713,00 IVA esclusa, ovvero euro 13.069,86 IVA compresa;
- il documento contabile riporta tutti i dati trasmessi all'operatore economico dalla citata Sezione con l'invio dell'ordinativo del servizio, ai sensi dell'art.191 del TUEL.

**Considerato che:**
- la fornitura è stata regolarmente effettuata;
- i beni oggetto della presente fornitura sono stati regolarmente inventariati ai n. 26908 (quinte), 26909 (soffitti) e 26910 (fondale) – come da mail dell'ufficio inventario, che si allega al presente atto come parte integrante non pubblicabile;
- la ditta risulta in regola con gli adempimenti contributivi ai fini del DURC (prot. INAIL 51452269 del 03/11/2025 con validità fino alla data del 03/03/2026);
- alla data del 30/12/2025, per la ditta Scena4 Srl, non risultano a carico annotazioni sul Casellario dell'ANAC;
- alla data del 07/01/2026 dal controllo presso l'Agenzia delle Entrate con Identificativo Univoco Richiesta 202600000008978 effettuato ai sensi dell'art. 48-bis del DPR 602/73, il soggetto risulta non inadempiente.

**Ritenuto** di disporre la liquidazione ed il pagamento della suindicata fattura.

**Considerato che**, ai sensi di quanto disposto dalla Determina dell'AVCP n.8/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura il Sistema ha assegnato il numero di CIG: **B8E01872E1**.

**Tutto quanto premesso**

**Visto** il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000;
**Visto** l'art.16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali;
**Visto** il Regolamento di Contabilità armonizzata.

**D E T E R M I N A**

**di approvare** l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

**di liquidare** conseguentemente a Scena4 Srl sedente in via G. Miglioli 12/C – 20822 Seveso (MB), P.IVA e C.F. 07977540967 la fattura n. FVL312 del 17/12/2025 meglio specificata in premessa che qui si intende integralmente richiamata al costo di euro 13.069,86 IVA compresa – CIG **B8E01872E1**;

**di far fronte** alla spesa complessiva di euro 13.069,86 IVA con il capitolo di spesa 190205/5061 "*Acquisto attrezzature per teatro*" – codice finanziario U.2.02.01.05.999 *(Attrezzature n.a.c."* del bilancio 2025 – **CIG B8E01872E1 – impegno n. 211447**;

**di accreditare** l'importo di euro 10.713,00 a favore della ditta Scena4 Srl sedente in via G. Miglioli 12/C – 20822 Seveso (MB), P.IVA e C.F. 07977540967, sul conto corrente IBAN IT89V0890133310000000102372, come indicato in fattura e nella documentazione ricevuta in fase di affidamento;

**di accantonare** l'importo di euro 2.356,86 = dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello split payment;

**di precisare** che il pagamento andrà eseguito entro il 23/01/2026;

**di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

**di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

**di trasmettere** il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Marco Plechero

*Documento sottoscritto con firma digitale*