COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SUOLO - FABBRICATI - PATRIMONIO - ESPROPRI - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Papa Alessio

DETERMINAZIONE N. 135 DEL 15/01/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA A FAVORE DELLA DITTA SICURITALIA SPA PER SERVIZIO DI VIDEOSORVEGLIANZA ED ANTINTRUSIONE. AFFIDAMENTO DIRETTO DITTA SICURITALIA S.P.A. CIG: B87AB38D63

IL DIRIGENTE

Visti

- Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il Settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento, in scadenza al 14/11/2025;
- il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 recante "Conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022, conferma validità parziale ed efficacia parziale Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022 e conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 35 del 9/7/2024, relativi al conferimento degli incarichi dirigenziali e dell'incarico di Vice Segretario dell'Ente, modifica dell'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza od impedimento ai sensi dell'articolo 5 bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 6/02/2025, esecutiva, con la quale si dispone una parziale revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente;
- il Decreto Sindacale n. 7 del 11/02/2025, recante "Modifica Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali" a valere dal 17/02/2025 e con il quale sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento, nonché il successivo Decreto Sindacale di modifica, n. 17 del 22/5/2025;
- il Decreto Sindacale n. 22 del 11/11/2025, recante "Proroga degli incarichi dirigenziali fino al 30/11/2025" nonché il Decreto Sindacale n. 29 del 27/11/2025, di ulteriore proroga degli incarichi dirigenziali fino al 31/12/2025 incluso;
- il Decreto Dirigenziale n. 112 del 19/11/2025 con cui all'Ing. Alessio Papa è stato conferito incarico di Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) D.Lgs. 36/2023 nonche' quale Direttore dell'esecuzione del

contratto (DEC) per le unità operative “fabbricati” e “suolo”, esclusi quelli espressamente indicati nei Decreti Dirigenziali n. 106,/2025, 107/2025, 108/2025, 109/2025, 110/2025, 111/2025;

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 3702 del 28/10/2025 è stato affidato alla ditta SICURITALIA S.P.A. (C.F./P.IVA/07897711003) il **servizio di videosorveglianza ed antintrusione per l’edificio ex Casa Serena .** e contestualmente è stato assunto il relativo impegno dell'importo complessivo di € 38.337,04(I.V.A. 22% inclusa) suddiviso nelle seguenti annualità
- quanto ad € 9.000,00 esigibilità 2025;
- quanto ad € 29.337,04 esigibilità 2026;

- il Responsabile del Procedimento ha comunicato alla Ditta affidataria le informazioni relative all’impegno, ottemperando agli obblighi di cui all’art. 191 comma 1 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- il servizio per l'anno 2025 è stato regolarmente eseguito, previa verifica da parte dell’ufficio competente, ed è ora possibile procedere alla liquidazione della prestazione eseguita, come da impegno assunto con DTD n. 3702 del 28/10/2025;

Visti:

- la fattura n. 9117014789, acquisita al ns. P.G.96513 in data 30.12.2025 emessa in regime di “split payment” dalla Ditta Ditta SICURITALIA S.P.A. con sede in Via Belvedere n. 2/A Como (CO) C.F.: 07897711003 P.IVA 07897711003, relativa al servizio in oggetto, eseguito nell’anno 2025, dall'importo netto di € 7.377,05 oltre IVA al 22% pari ad € 1.622,95 per un totale complessivo di € 9.000,00;
- la comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari agli atti di questo Ente;
- il certificato prot INAIL_50728910 , afferente la situazione contributiva ai fini del DURC con validità fino alla data del 19.01.2026 da cui si rileva la regolarità contributiva dell’impresa;
- la comunicazione di Equitalia Servizi Spa rilasciata in 12.01.2026 di avvenuta verifica di cui al D.M. 18/1/08 n. 40 “Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973 n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni”, afferente la presente liquidazione (Identificativo univoco richiesta n. ***202600000078502-*** Esito della richiesta = soggetto non inadempiente);
- il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, recante: “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023 ad oggetto “Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento Comunale delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità armonizzata,

DETERMINA

1. che la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di liquidare ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata la fattura n. 9117014789 del 30.12.2025, acquisita al prot. generale con n. **96513/2025** emessa in regime di split payment dalla Ditta SICURITALIA S.P.A. con sede in Via Belvedere n. 2/A Como (CO) C.F.: 07897711003 P.IVA 07897711003 per il servizio in oggetto, eseguito nell'anno 2025, secondo la seguente imputazione:

Capitolo:	070130/1312
Descrizione capitolo:	SERVIZIO DI VIGILANZA STABILE CASA SERENA
Piano finanziario:	U.1.03.02.13.001
Impegno numero:	211272
Importo netto:	€7.377,05
Iva 22% (split payment):	€.1.622,95
totale fattura n. 9117014789/2025 (P.G. num. 96513/2025)	€ 9.000,00 (IVA inclusa)

3. di dare atto che all'intervento in oggetto è stato attribuito il codice **CIG: B87AB38D63** ;
4. di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa e a tutta la documentazione necessaria, al Responsabile del servizio finanziario, per l'effettuazione dei controlli di cui all'art. 184, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 ai fini dell'emissione del relativo mandato di pagamento, secondo le modalità indicate nella fattura sopra citata;
5. di precisare che:
   - il pagamento venga effettuato entro il **29.01.2025**;
   - l'Ufficio Ragioneria applicherà ai sensi della Legge di Stabilità per l'anno 2015 (Legge 194/2014 art. 1, comma 629) l'istituto dello "split payment" trattandosi di fatture emesse a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
   - la somma verrà corrisposta con la modalità di pagamento indicata nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario come da dichiarazione ai sensi dell'art. 3 comma 7 della L. 13/08/2010 n. 136 presentata in fase di definizione contrattuale;
6. di dare atto:
   - dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, commi 2 e 3 e art. 11 del Codice di Comportamento aziendale e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento né in capo a chi partecipa a qualsiasi titolo a detto

procedimento;

- che la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio *on-line* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti - Provvedimenti dirigenziali" e all'Albo on-line

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marzia Rizzi

Documento sottoscritto con firma digitale