COMUNE DI ROVIGO

SEGRETERIA GENERALE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Targa Michela

DETERMINAZIONE N. 189 DEL 19/01/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ANTICIPO DEL 50% DEL CONTRIBUTO IN FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE MEMORIAL DAY - VITTIME DELLA CRIMINALITA' E DEL DOVERE – APS (MEMORIAL DAY APS) PER L'EVENTO "MEMORIAL DAY – GIORNATA PER LA LEGALITA'" – 19 GENNAIO 2026.

IL SEGRETARIO

Visto il decreto sindacale n. 32 del 19.12.2025, con con cui, a far data dal 1° gennaio 2026, è stato conferito al Segretario Generale in carica l'incarico afferente il Settore "Segreteria Generale", comprendente i servizi "Organi istituzionali, Segreteria, Segreteria e gabinetto del Sindaco, Avvocatura Civica, Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (RPCT), Programmazione e Controllo", ed è stato confermato al dott. Marco Plechero l'incarico di Vice Segretario Generale;

richiamate:

- la deliberazione n. 1 del 08.01.2026, con cui la Giunta Comunale, ha riconosciuto il patrocinio con oneri all'Associazione Memorial Day – Vittime della Criminalità e del Dovere – APS (Memorial Day APS), CF 97999410588, con sede in Roma, Via Cavour n. 256, per l'evento denominato *"Memorial day – Giornata per la legalità"*, previsto a Rovigo in data 19.01.2026 presso il Teatro Sociale, assegnando alla medesima Associazione un contributo economico di €. 8.340,74 a totale copertura delle spese organizzative;

- la determinazione dirigenziale n. 63 del 12.01.2026, con cui si è proceduto ad impegnare, in favore della predetta Associazione, la spesa di €. 8.340,74 sul Cap. 3101501504 "Contributi ad associazioni per iniziative educative/formative sulla legalità" – P.Fin. U.1.04.04.01.001 "Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali private" del bilancio di previsione 2026/2028 - esercizio finanziario 2026 – impegno n. 212443;

dato atto che, con la deliberazione n. 1 del 08.01.2026, la Giunta Comunale ha disposto:

- la liquidazione, in favore della citata Associazione, di un anticipo di €. 4.170,37=, pari al 50% del contributo assegnato, entro dieci giorni dalla data di svolgimento dell'evento, a parziale copertura delle spese organizzative ritenendo che esso rappresenti un sostegno concreto e proporzionato, utile ad assicurare la sostenibilità dell'iniziativa e il raggiungimento degli obiettivi previsti;
- la liquidazione del restante importo a seguito di presentazione di regolare rendicontazione delle spese organizzative complessivamente sostenute;

atteso che l'evento si è regolarmente tenuto nella mattinata del 19 gennaio 2026;

ritenuto, pertanto, di liquidare, entro la data del 29 gennaio 2026, all'Associazione Memorial Day – Vittime della Criminalità e del Dovere – APS (Memorial Day APS), CF 97999410588, con sede in Roma, Via Cavour n. 256, la somma di €. 4.170,37 quale anticipo del 50% del predetto contributo, utilizzando i fondi impegnati sul Cap. 3101501504 "Contributi ad associazioni per iniziative educative/formative sulla legalità" – P.Fin. U.1.04.04.01.001 "Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali private" del bilancio di previsione 2026/2028 - esercizio finanziario 2026 – impegno n. 212443;

dato atto:

- che nel caso di specie, trattandosi di erogazione di contributo, non trova applicazione la norma concernente la tracciabilità dei flussi finanziari e non deve essere reperito il CIG dal sistema ANAC;
- che la suddetta Associazione è esentata ai fini dell'obbligo del DURC in quanto non ha aperte posizioni INPS o INAIL, non avendo in carico personale dipendente per il quale sia obbligatorio il versamento di contributi, come da dichiarazione agli atti;
- che l'Associazione beneficiaria non è soggetta a ritenuta d'acconto, come da dichiarazione agli atti e allegata al presente provvedimento;

eseguita la verifica ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73, risultata regolare;

precisato che il sottoscritto dirigente mantiene in capo a sé la responsabilità del procedimento;

visti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22.12.2025, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028. Bilancio di previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati";
- - la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09.01.2026, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori;
- il "Regolamento per la concessione del Patrocinio Comunale e l'utilizzo dello Stemma comunale", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 dell'11/04/2018;
- il "Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 15/02/1991, integrato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 238/1991;
- il D.Lgs. 2672000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il "Regolamento di contabilità armonizzata", approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e qui si devono intendere integralmente richiamate;
2. di liquidare, **entro il termine del 29 gennaio 2026**, all'Associazione Memorial Day – Vittime della Criminalità e del Dovere – APS (Memorial Day APS), CF 97999410588, con sede in Roma, Via Cavour n. 256, la somma di €. 4.170,37 a titolo di anticipo pari al 50% del contributo assegnato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 1 del 08.01.2026;
3. di utilizzare, a tal fine, i fondi impegnati, con la determinazione n. 63 del 12.01.2026, sul Cap. 3101501504 "Contributi ad associazioni per iniziative educative/formative sulla legalità" - P.Fin. U.1.04.04.01.001 "Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali private" del bilancio di previsione 2026-2028 – esercizio 2026 – impegno n. 212443;

4. di dare atto che l'Associazione Memorial Day – Vittime della Criminalità e del Dovere – APS (Memorial Day APS) non è soggetta a ritenuta d'acconto giusta dichiarazione agli atti dell'Ufficio procedente e qui allegata;
5. di precisare che il pagamento va effettuato con le modalità indicate nella dichiarazione allegata alla presente determinazione;
6. di dare atto che la liquidazione del rimanente importo del contributo sarà effettuata con successivo provvedimento, a seguito della presentazione della rendicontazione delle spese complessivamente sostenute da parte dell'Associazione beneficiaria;
7. di trasmettere il presente atto al Settore Finanziario per gli adempimenti di competenza;
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti" ed, altresì, nella sottosezione "Sovvenzioni-Contributi-Sussidi-Vantaggi economici/Atti di Concessione" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL SEGRETARIO
Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale