COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Brancaleon Marco

DETERMINAZIONE N. 4868 DEL 30/12/2025

OGGETTO: REVOCA PRECEDENTE DETERMINA N. 4675 DEL 19/12/2025 STORNO TOTALE FATTURA ELETTRONICA N. 97/O. DEL 27/11/2025 CON NOTA DI CREDITO NR° 101/O DEL 29/12/2025 E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE FATTURA ELETTRONICA N.102/O DEL 29/12/2025 A FAVORE DI ASM ROVIGO SPA PER ESECUZIONE INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO PARCHI ED AREE VERDI DEL COMUNE DI ROVIGO

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento, il Decreto Sindacale n. 22 del 11/11/2025 di proroga fino al 30/11/2025 ed il Decreto Sindacale n. 29 del 27/11/2025 di proroga fino al 31/12/2025;
- il Decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 recante "Conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022, conferma validità parziale ed efficacia parziale Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022 e conferma validità ed efficacia Decreto Sindacale n. 35 del 9/7/2024, relativi al conferimento degli incarichi dirigenziali e dell'incarico di Vice Segretario dell'Ente, modifica dell'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza od impedimento ai sensi dell'articolo 5 bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali";
- il Decreto Sindacale n. 7 dell'11/02/2025 "Modifica decreto Sindacale n. 76 del 24/12/2024 relativo al conferimento degli incarichi dirigenziali";
- il Decreto Dirigenziale n. 110 del 18/11/2025 con cui all'Ing. Marco Brancaleon è stato conferito incarico di Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) D.Lgs. 36/2023 nonche' quale Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) per le unità operative "Suolo" e "Mobilità e trasporti"

Premesso che con determinazione dirigenziale n.4744 del 30/12/2024 è stata impegnata la spesa di complessivi **€ 109.920,59** per lavori di "manutenzione straordinaria parchi ed aree verdi " e

contestualmente affidata l'esecuzione della prestazione all'ASM Rovigo S.p.A. con sede legale in via Dante Alighieri, 4 – 45100 ROVIGO (RO) - P.IVA 01037490297;

Dato atto che in fase di stesura della sudetta determinazione non è stato acquisito il codice CIG;

Considerato che gli affidamenti effettuati dalle amministrazioni a soggetti partecipati in base all'articolo 7 del Dlgs 36/2023 e all'articolo 17 del Dlgs 201/2022 "affidamenti in house" sono soggetti agli obblighi di comunicazione di varie tipologie di informazioni sulle procedure e sull'esecuzione previsti dall'articolo 23, comma 5 del Codice dei contratti pubblici, che per espressa previsione contenuta nella stessa disposizione, prevede che le amministrazioni devono acquisire il codice identificativo di gara GIG per gli affidamenti in house al fine della trasparenza.

Dato atto che i lavori risultano regolarmente eseguiti nell'anno 2025, previa verifica effettuata da parte del competente Ufficio Tecnico ed è ora possibile procedere alla liquidazione a fronte dell'impegno assunto con DTD n.4744 del 30/12/2024 ;

Vista la fattura nr 97/O del 27/11/2025, prot. PG/2025/88416, emessa da ASM relativa al SALDO degli Interventi in oggetto, dell'importo di € 109.920,59 (IVA incl) pervenuta senza indicazioni del codice CIG per quanto detto sopra;

Ritenuto di dover revocare la DTD di liquidazione n. 4675 del 19/12/2025 relativa alla fattura nr 97/O del 27/11/2025 per le motivazion isopra esposte;

Viste le comunicazioni intercorse con ASM e la nota di credito nr.101/O prot. n 96210 del 30/12/2025;

Precisato che è stato acquisito attraverso il portale ANAC PCP il seguente codice CIG: ***B9D0EF23CD;***

Vista la nuova fattura emessa da ASM n. 102/0 perventua con prot. 96208 del 30/12/2025 integrata con l'inserimento del codice CIG con scadenza il 28/01/26;

Dato atto che:

- è stata acquisita la certificazione di regolarità contributiva - il DURC rilasciato da INAIL con protocollo 52026801 , **che** attesta la regolarità contributiva della stessa società fino alla data del 05/04/2026;
- è stata verificato che il soggetto risulta "non inadempiente" ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73

Visti inoltre:

- il D.Lgs.267/2000 "Testo unico delle legge sull'ordinamento degli Enti locali" ed, in particolare, gli artt.183, 184, 191 comma 1, 153 comma 5, in materia di "Impegno ed effettuazione delle spese";
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento Comunale sulle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti;

D E T E R M I N A

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti

citati sono agli atti d'ufficio;

2. di rettificare la determina DTD n.4744 del 30/12/2024 con l'acquisizione del codice CIG: ***B9D0EF23CD;***
3. di revocare la determina DTD di liquidazione n. 4675 del 19/12/2025 relativa alla fattura nr 97/O del 27/11/2025;
4. di liquidare e pagare, la Fattura n.102/O del 29/12/2025, emessa da ASM Rovigo S.p.A. con sede legale in via Dante Alighieri, 4 – 45100 ROVIGO (RO) - P.IVA 01037490297 , acquisita al protocollo comunale prot. PG/2025/88416, dell'importo di €109.920,59 relativa al saldo dei lavori **in oggetto** eseguiti nell'anno 2025;
5. di far fronte alla spesa di **€ 109.920,59** (IVA inclusa) con i fondi di cui al 290201/7765 denominato "Manutenzione straordinaria Parchi e Viali" - esigibilità 2025 – cod. fin U.2.02.01.09.014 "Opere per la sistemazione del suolo" **cod imp. 208036/2025;**
6. di precisare che :
   - la somma liquidata verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa riportante gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art.3 c.7 della L.13/8/2010 n.136:
   - il pagamento venga effettuato **entro il 20.01.2026**
6. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;
7. di dare atto che l'Ufficio Ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split-payment, trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei Dirigenti" del sito Web dell'ente ;
9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale