COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE - TRIBUTI - ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caporali Michele

DETERMINAZIONE N. 104 DEL 14/01/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DI N. 2 FATTURE NN. 1-2026 E 2-2026 EMESSE DALLA DITTA AUTOFFICINA ADIGE DI CANIATO SIMONE & C. SAS DI ROVIGO IN DATA 08.01.2026 PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E RIPARAZIONE DI VEICOLI DI PROPRIETÀ COMUNALE RIFERITO AL MESE DI DICEMBRE 2025.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATO:

il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con cui alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione risorse finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati per un periodo di tre anni con decorrenza dal 01 gennaio 2026;

lo stesso Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 che stabilisce che la suddetta Dirigente in caso di assenza/impedimento sia sostituita dai Dirigenti (per primo nell'ordine: Segretario Generale);

PREMESSO

- che alla Sezione Economato/Assicurazioni, facente parte del preindicato Settore, compete, in base al funzionigramma dell'Ente, la gestione del parco macchine comunale;
- che con la Determinazione Dirigenziale della Sezione Economato/Assicurazioni e Sinistri – DTD/779 del 27.02.2025 è stata aggiudicata, mediante affidamento diretto tramite Mepa, per la durata biennale 01.03.2025-28.02.2027, alla ditta **"Autofficina ADIGE di Caniato Simone & C. sas"** con sede a Rovigo in Viale Porta Adige n. 91, codice fiscale e partita IVA 0032118029, il servizio di assistenza, manutenzione e riparazione degli autoveicoli circolanti facenti parte del parco macchine comunale, nonché la manutenzione e riparazione di eventuali veicoli che il Comune di Rovigo acquisterà durante la vigenza contrattuale;
- che sono state impegnate a favore del succitato operatore economico, dal mese di marzo al mese di dicembre 2025 (10 mesi) le seguenti somme:
- € 9.912,50 al cap./art. 120130/1346 "Manutenzione attrezzature e automezzi P.L." con imputazione al bilancio 2025 **(impegno n° 208945)**;
- € 9.912,50 al cap./art. 040130/1345 "Manutenzione attrezzature e automezzi" con imputazione al bilancio 2025 **(impegno n° 208948)**;

- che, ai sensi di quanto disposto dalla Determina dell'AVCP n.8/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla spesa impegnata per i servizi di manutenzione affidati alla Ditta Autofficina ADIGE sas è stato assegnato il seguente **CIG: B5B6AA7C6E.**

DATO ATTO:

- che il Dott. Michele Caporali, responsabile del presente procedimento designato dalla sottoscritta con Decreto Dirigenziale n. 131 del 14/12/2023, con la predisposizione della presente proposta di determinazione ha riscontrato la correttezza dell'importo riportato nei documenti contabili in argomento;
- che agli atti dell'Ente risultano pervenute n.2 fatture emesse, in regime Iva di split payment, a seguito di interventi manutentivi riferiti al mese di dicembre 2025, dalla ditta affidataria del servizio "Autofficina Adige" di Rovigo, meglio descritta in dettaglio di seguito, per una somma di **€ 2.641,32= IVA esclusa:**

1) **fattura n.1-2026 dell'08.01.2026** – ns PG/1472 del 12.01.2026 - € 1.591,32=Iva esclusa, quindi € 1.941,41=Iva compresa – relativa alla manutenzione (kit frizione, lt 2 olio da cambio tutela 75W90, alzavetro finestrino dx, n.4 pneumatici Kleber 4 stagioni 185/65R1592H, coppia spazzole tergicristallo anteriori, coppia trapezi anteriori, n.2 bielette e manodopera) del veicolo Fiat Multipla tg CY700ZV in dotazione all'Ufficio Ambiente;

2) **fattura n.2-2026 dell'08.01.2026** – ns PG/1470 del 12.01.2026 - € 1.050,00=Iva esclusa, quindi € 1.281,00=Iva compresa – relativa alla manutenzione (fornitura e montaggio batteria, cambio olio e filtri, messa su strada con lavaggio) dei veicoli Scooter Kymco tg YA00101-YA00102-YA00103 in dotazione alla Polizia locale;

- che al fine del pagamento delle suddette fatture è stata accertata la regolarità contributiva della ditta in questione, come da attestazione DURC (documento unico di regolarità contributiva) in corso di validità – protocollo INAIL_ 51597048 dell' 11.11.2025 (scadenza validità 11.03.2026) e la relativa documentazione è agli atti della Sezione Economato;
- che alla citata società, con l'invio della comunicazione con cui sono stati accettati i preventivi di spesa, è stato comunicato anche, ex art.191 del TUEL, il numero del provvedimento di impegno di spesa, il numero dell'impegno con cui si sarebbe fatto fronte alla spesa in questione e il relativo codice **CIG: B5B6AA7C6E**;
- che, conseguentemente, si può procedere alla liquidazione ed al pagamento delle suindicate fatture, riconosciutane la regolarità;
- che l'importo complessivo fatturato dalla ditta appaltatrice in esecuzione dei servizi effettuati è di **€ 2.641,32=** IVA esclusa, quindi **€ 3.222,41=** IVA compresa.

Tutto quanto sopra premesso

Visto l'art.30 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata del nostro Ente.
Visto l'art. 184 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL."
Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22 dicembre 2025 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati".
Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 – Assegnazione dotazioni finanziarie".
Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027 (PIAO).
Visto l'art.16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

D E T E R M I N A

1. di approvare l'istruttoria effettuata dal responsabile del procedimento indicato in premessa;
2. di liquidare e pagare, conseguentemente, alla ditta **"Autofficina ADIGE di Caniato Simone & C. sas"** con sede a Rovigo in Viale Porta Adige n. 91, codice fiscale e partita IVA 00321180291, le n.2 fatture in argomento, che qui si intendono integralmente richiamate, relative al servizio di manutenzione di n.4 veicoli di proprietà comunale, riferito al mese di dicembre 2025 – **CIG: B5B6AA7C6E**;
3. di accantonare l'importo di **€ 581,09=** dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello split payment sulle fatture sotto specificate;
4. di far fronte alla liquidazione della spesa di **€ 3.222,41=**IVA compresa **(pagamento al fornitore € 2.641,32=)** concernente i documenti contabili di seguito elencati, con imputazione al cap./art. 0401301345 " Manutenzione attrezzature e automezzi" del bilancio 2025, impegno n. 208948/2025:
*n.1 :***fattura n.1-2026 dell'08.01.2026 ns PG/1472 del 12/01/2026 -** Fiat Multipla tg CY700ZV – Ufficio Ambiente - € 1.591,32= Iva esclusa, quindi € 1.941,41= Iva compresa – impegno n. 208948/2025
*n.2 :***fattura n. 2-2026 dell'08.01.2026 ns PG/1470 del 12/01/2026** – n.3 Scooter Kymco tg YA00101-YA00102-YA00103 – Polizia Locale – relativa alla fornitura e montaggio batterie, cambio olio e filtri, e messa in strada con lavaggio - € 1.050,00= Iva esclusa, quindi € 1.281,00= Iva compresa - impegno n. 208948/2025;
5. di precisare che il pagamento delle prestazioni effettuate andrà eseguito entro **il 10.02.2026;**
6. di accreditare l'importo di **€ 2.641,32=**, specificandone la causale, a favore della ditta Autofficina ADIGE di Caniato Simone & C. sas di Rovigo, con bonifico sul conto corrente dedicato comunicato in data 18.02.2025 (allegato all'offerta economica di cui alla T.D. su Mepa n.5094941), nonché indicato nei documenti contabili di coordinate IBAN IT 33 M 08452 12201 000000029383;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì Sezione "Bandi e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'ente;
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. di trasmettere il presente atto alla Sezione Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale