COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE - TRIBUTI - ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caporali Michele

DETERMINAZIONE N. 52 DEL 09/01/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA N. 000237/E1 DEL 29.12.2025 EMESSA DALLA DITTA "BREVIGLIERI SRL" DI ROVIGO, PER FORNITURA MOBILI E ATTREZZATURE PER UFFICI COMUNALI T.D. SU MEPA NR. 5763051/31.10.2025 – CIG: B8F4CD8C12.

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025, alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione risorse finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati per un periodo di tre anni con decorrenza dal 01 gennaio 2026;
- che lo stesso Decreto Sindacale stabilisce che la sottoscritta in caso di assenza/impedimento sia sostituita dai dirigenti (per primo nell'ordine: Segretario Generale);
- che tra i servizi in capo alla sottoscritta rientra la Sezione Economato/Assicurazioni alla quale spetta, tra le altre competenze, anche la programmazione degli acquisti di beni durevoli sulla base dei fabbisogni segnalati dai vari settori dell'Ente;
- che avvalendosi del portale Mepa (www.acquistinretepa.it), veniva predisposta apposita trattativa diretta n. procedura 5763051/30.10.2025 nei confronti del seguente e unico operatore economico: ditta BREVIGLIERI SRL, sedente in Corso del Popolo n.100 – 45100 ROVIGO (RO), P.I. e C.F. 00595540295 per l'acquisto dei beni necessari all'operatività degli uffici richiedenti:

ARREDI e ACCESSORI D'UFFICIO

- sedute visitatori a gambe fisse in polipropilene
- sedute visitatori a gambe fisse in tessuto
- poltroncine ergonomiche in tessuto e su ruote
- lampade da tavolo a led sostituibili
- supporti per monitor
- poggiapiedi regolabile
- cassettiere a tre cassetti e su ruote
- scrivanie in melaminico, dimensioni diverse
- armadi in melaminico, dimensioni diverse

- armadio metallico
- kit maniglie e serrature per armadi/contenitori

ATTREZZATURE D'UFFICIO

- cucitrici da tavolo complete di punti metallici per pinzare i fogli
- borse a due manici, tracolla, tasche e porta documenti
- distruggi documenti con taglio a coriandolo e gestione delle graffette

- che con Determinazione Dirigenziale n.3932 dell' 11.11.2025 è stata affidata alla ditta "Breviglieri srl", succitata - la fornitura di:

• arredi e accessori per ufficio al prezzo di € 26.794,00=Iva esclusa, quindi € 32.688,68=Iva compresa

• attrezzature per ufficio al prezzo di € 810,00= Iva esclusa, quindi € 988,20= Iva compresa;

- che con il medesimo provvedimento è stata impegnata la spesa complessiva di € 27.604,00== Iva esclusa, € 33.676,88= Iva compresa, **CIG B8F4CD8C12 – impegni nn. 211481 e 211482/2025;**
- che la ditta ha regolarmente eseguito e terminato la consegna e montaggio beni mobili in date diverse (11/12/2025 - 15/12/2025 - 17/12/2025 – 18/12/2025 – 19/12/2025 – 20/12/2025 e 29/12/2025) per poter gestire consegne scaglionate da parte di professionisti specializzati nell'assemblaggio di arredamenti per ufficio, offrendo servizi che vanno dal montaggio al trasporto e smaltimento degli imballaggi e ha emesso la fattura n. 000237/E1 del 29/12/2025, acquisita al prot.n. 96214 del 30/12/2025, di costo complessivo pari a € 33.676,88= (importo contrattuale stabilito);
- che nel caso di specie e limitatamente all'istruttoria legata alla predisposizione e validazione del presente atto, il Responsabile del Procedimento è il Dottor Michele Caporali della Sezione Economato/Assicurazioni, designato con Decreto Dirigenziale n.131 del 14/12/2023 il quale ha appurato l'esattezza dell'importo riportato nel documento contabile in parola nonché la rispondenza alle condizioni contrattuali pattuite e alla regolarità del servizio svolto;
- che con l'invio dell'ordinativo della fornitura, alla ditta affidataria sono stati comunicati, ex art.191 del TUEL, il numero del provvedimento di impegno di spesa, i numeri degli impegni con cui si sarebbe fatto fronte alla spesa in questione e relativo codice CIG;
- che la ditta è risultata in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assicurativi – come da DURC prot. INAIL_50815558 del 25.09.2025 con scadenza il 23.01.2026 – e la relativa documentazione è agli atti della Sezione Economato;
- che i beni acquistati sono stati registrati nell'inventario dei beni mobili comunali e contrassegnati a mezzo di etichette riportanti i numeri dal 26594 a sequenza numerica con "salti";
- che e cucitrici da tavolo e i kit serratura e coppia maniglie per contenitori in questione non sono oggetto di inventariazione ai sensi dell'art.65, comma 1, del vigente Regolamento di contabilità armonizzata, perché il valore unitario di costo è inferiore ad euro 50,00= Iva inclusa;
- che conseguentemente, si può procedere alla liquidazione e al pagamento della suindicata fattura.

Tutto quanto sopra premesso.

Visto l'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL."*.

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati".

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 – Assegnazione dotazioni finanziarie".

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027".

Visto l'art.16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.
Visto l'art. 30 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata.
Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n.15 del 30/01/2025 avente ad oggetto: "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027" (PIAO).

D E T E R M I N A

1. di approvare l'istruttoria effettuata dal Responsabile del Procedimento indicato in premessa;
2. di liquidare e pagare alla ditta "Breviglieri srl", di Rovigo, sedente in Corso del Popolo n.100 – Codice fiscale e Partita IVA 00595540295, la fattura di cui in narrativa, emessa per l'importo di € 27.604,00= Iva esclusa - € 33.676,88= Iva compresa relativa alla fornitura di arredi, accessori e attrezzature d'ufficio;
3. di precisare che:
- nell'esecuzione del servizio da parte della suindicata società, la prestazione è stata puntuale (prevista entro il 31.12.2025) e dove necessitava sono stati svolti piccoli lavori di adattamento degli arredi alle pareti, utilizzando soluzioni su misura per compensare le irregolarità delle pareti mediante il fissaggio di regoli in legno dietro i mobili per creare una superficie piana su cui appoggiarli;
- la liquidazione e pagamento della spesa di 27.604,00= Iva esclusa - € 33.676,88= Iva compresa, finanziata con avanzo libero di cui alla determinazione dirigenziale n.3932/11.11.2025, concernente la fattura n. 000237/E1 del 29/12/2025 (ns PG/96214 del 30.12.2025) va imputata come segue:
  - **€ 26.794,00= Iva esclusa - € 32.688,68= Iva compresa** al cap/art. 040205/5060 "Acquisto beni mobili" (U.2.02.01.03.001 mobili e arredi per ufficio) del bilancio anno 2025 – impegno n.211481/2025
  - **€ 810,00= Iva esclusa - € 988,20= Iva compresa** al cap/art. 040205/5062 "Acquisto Attrezzature" (U.2.02.01.05.999 attrezzature n.a.c.) del bilancio anno 2025 – impegno n.211482/2025;

4. di stabilire che il pagamento andrà eseguito entro il 29.01.2026;
5. di accreditare l'importo di **€ 27.604,00=** specificandone la causale a favore della ditta "Breviglieri srl" di Rovigo sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, acquisito agli atti con ns PG/82022 del 05.11.2025 – Intesa Sanpaolo Spa, filiale di via Mazzini n. 9/13 - Rovigo - IBAN IT07 Z 03069 12208 100000003932, nonché indicato in fattura;
6. di accantonare l'importo di **€ 6.072,88=,** dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato;
7. di dare atto che l'ufficio inventario ha comunicato che ai predetti beni mobili sono stati attribuiti i seguenti numeri di inventario, precisando che la soglia dei 50 euro si riferisce ad articoli di modico valore e quindi non soggetti ad inventariazione – art.65, comma 1 del Regolamento di Contabilità Armonizzata:

Descrizione beni/arredi e accessori ufficio	**quantità**	**nn. inventario**
Armadi in melaminico, dimensioni diverse, con ante a battente	41	dal 26818 al 26820 dal 26823 al 26824 dal 26828 al 26832 dal 26845 al 26850 dal 26858 al 26863 dal 26872 al 26890
Armadio metallico	1	26825
Cassettiere a tre cassetti	10	dal 26811 al 26817 e dal 26826 al 26827 e 26851
Lampade da tavolo a led	10	dal 26598 al 26603

		dal 26605 al 26608
Poggiapiedi	1	26604
Poltroncine ergonomiche	19	dal 26619 al 26636 e n. 26837
Scrivanie	8	dal 26833 al 26836 e dal 26864 al 26865 e dal 26868 al 26869
Sedute visitatori in polipropilene	15	dal 26853 al 26857 (nere) e n.26870 (numero universale di inventario univoco per un gruppo di n.10 sedie rosse con destinazione unitaria)
Sedute visitatori in tessuto	5	dal 26637 al 26641
Supporti per monitor	4	dal 26609 al 26612
Kit serrature e coppia maniglie per armadi	7	Articoli di modico valore
Descrizione beni/attrezzature ufficio	**quantità**	**nn. inventario**
Borse a due manici	2	26596 e 26597
Cucitrici da tavolo	2	Articoli di modico valore
Distruggidocumenti	2	26594 e 26595

8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente–sezione provvedimenti–provvedimenti dei dirigenti" ed altresì Sezione "Bandi di gara e contratti–sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'ente;
9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
10. di trasmettere il presente atto alla Sezione Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale