COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE UMANE - GARE E CONTRATTI - AUTORITA' URBANA - CULTURA - TURISMO - EVENTI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Plechero Marco

DETERMINAZIONE N. 364 DEL 02/02/2026

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER PERSONALE ARTISTICO IMPIEGATO NELL'AMBITO DELL'OPERA LIRICA "ALICE NEL PAESE DELLE MERAVIGLIE"

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con la Deliberazione di Giunta comunale n. 489 del 10/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stata approvata il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo ;
- che con Decreto Sindacale n. 32 DEL 19/12/2025 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Risorse umane - Gare e contratti - Autorità Urbana - Cultura - Turismo – Eventi alla Dott. Marco Plechero;
- che il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il Dott. Marco Plechero, designato con il Decreto di cui al punto precedente;
- tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e del laboratorio del Teatro Sociale, nonché di tutti gli spettacoli rientranti nella programmazione della Stagione teatrale;
- con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 12/08/2025 è stato approvato il programma della Stagione autunno 2025 – primavera 2026 nel quale è stata prevista la messa in scena dell'opera *Alice nel Paese delle Meraviglie*, secondo il calendario di produzione riportato di seguito:

mercoledì 25 febbraio 2026 ore 11:00 anteprima studenti

venerdì 27 febbraio 2026 ore 11:00 anteprima studenti

venerdì 27 febbraio 2026 ore 20:30 Turno A;

domenica 01 marzo 2026 ore 16:00 Turno B;

Dato atto che la scelta del personale artistico rientra tra le competenze del Direttore Artistico del Teatro Sociale di Rovigo, il quale opera la scelta dei nominativi degli artisti, dei relativi cachet e del periodo di impegno in concerto con gli uffici amministrativi del teatro e nei limiti dei budget di spesa assegnategli;

Vista la comunicazione email del Direttore Artistico del Teatro sociale di Rovigo P.G. n. 6129/2026 agli atti della Sezione Attività Teatrali, con cui vengono indicati i nominativi, i cachet e i giorni di lavoro del personale artistico che sarà impiegato per la produzione sopraindicata, e con cui viene

specificato che i costi in questione, riguardanti le sole prestazioni artistiche, sono diretti ed a intero carico del Comune di Rovigo;

Dato atto che la scelta del cast artistico rientra tra le competenze del Direttore Artistico del Teatro Sociale di Rovigo il quale, in collaborazione con i direttori artistici dei Teatri coproduttori in caso di Coproduzione, opera la scelta dei nominativi degli artisti, dei relativi cachet e del periodo di impegno, in concerto con gli uffici amministrativi del teatro e nei limiti dei budget di spesa assegnatigli;

Precisato, inoltre, che con deliberazione 10 novembre 2014 n. 64 della Corte dei Conti Sezione Regionale di controllo per la Liguria è stato dichiarato legittimo l'affidamento diretto di un incarico avente ad oggetto una prestazione artistica rilevando l'infungibilità della prestazione medesima;

Ritenuto, quindi, di impegnare la spesa per il personale artistico coinvolto nell'opera *Alice nel Paese delle Meraviglie* per una somma complessiva di € 55.157,52 comprensiva di IVA e contributi previdenziali;

Rilevato che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co.1 del d.l. 78/2009, convertito in legge 102/2009;

Richiamati i seguenti atti di programmazione:

la Deliberazione del Consiglio comunale n. 109 del 22/12/2025 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 e successive variazioni;

- la Delibera della Giunta comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la Delibera della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027;

Visti altresì:

- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
- i principi di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D. Lgs. 36/2023;
- il D. Lgs. 36/2023;
- il D. Lgs. n. 33/2013 inerente gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni, con particolare riguardo ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture come disciplinato all'art. 37 in combinato disposto con gli artt. 20, 23, 27 e 28 del D. Lgs. 36/2023, nonché le specifiche disposizioni attuative emanate da Anac;
- gli artt. 3 e 6 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Tutto quanto premesso;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni meglio specificate nelle premesse, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, la spesa per il personale artistico coinvolto nell'opera *Alice nel Paese delle Meraviglie* per una somma complessiva di € 55.157,52 comprensiva di IVA e contributi previdenziali;
2. di approvare la bozza di contratto, allegato B) al presente atto, con il quale si procederà all'affidamento degli incarichi al personale artistico indicato in dettaglio nell'allegato A) al presente atto;
3. di impegnare la spesa di cui sopra di complessivi € 55.157,52 nel seguente modo sul capitolo di spesa 190130/1300 denominato "Prestazioni diverse di terzi – prestazioni artistiche", cod. finanziario U.1.03.02.99.999 del Bilancio 2026;
4. di precisare che non è applicabile la normativa in materia di obblighi di tracciabilità (richiesta del codice CIG e pagamento del contributo Anac), trattandosi di "incarichi di collaborazione" ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 (punto 3.12 della determinazione dell'AVCP n. 4 del 7/7/2011" Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari a sensi dell'art. 3 della L. 136/2010");
5. di trasmettere il presente atto al responsabile dell'area Economico-Finanziaria per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D.Lgs.vo 267/2000);
6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti", ed altresì nella sottosezione "Consulenti e collaboratori" del sito web dell'ente;
7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali". Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale