COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE - TRIBUTI - ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caporali Michele

DETERMINAZIONE N. 462 DEL 09/02/2026

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA AD INTEGRAZIONE DELLE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI N.3393 DEL 27/10/2023 N.3810 DEL 24/11/2023 – CIG: B9EF2B8CBE.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI:

il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con cui alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione risorse finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati per un periodo di tre anni con decorrenza dal 01 gennaio 2026;

lo stesso Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 che stabilisce che la suddetta Dirigente in caso di assenza/impedimento sia sostituita dai Dirigenti (per primo nell'ordine: Segretario Generale).

PREMESSO CHE:

- tra le competenze in capo alla Sezione Economato/Assicurazioni, rientra la gestione dei contratti di noleggio di fotocopiatrici assegnate agli uffici/servizi del nostro Ente;
- nel caso di specie, e limitatamente all'istruttoria legata alla predisposizione e validazione presente atto, il Responsabile del procedimento amministrativo è il Dott. Michele Caporali, nominato con decreto dirigenziale n. 131 del 14/12/2023;
- con le determinazioni dirigenziali n.3393 del 27/10/2023 n.3810 del 24/11/2023 di modifica la citata Sezione ha aderito alla convenzione posta in essere tra Consip e Olivetti S.p.a., avente ad oggetto il noleggio di macchine fotocopiatrici denominata "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 2 – Lotto 3";
- per garantire la continuità del servizio si necessita assumere nuovi impegni per le annualità 2026 e 2027;
- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, e per procedere con l'assunzione del'impegno per il servizio in oggetto, il Portale Servizi ANAC – Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) ha assegnato il nuovo CIG n. B9EF2B8CBE relativo alla differenza da incrementare;
- la ditta Olivetti S.P.A. Società Benefit è risultata in regola con i versamenti previdenziali ed assicurativi, come da DURC Numero protocollo INPS_49149339 con scadenza in data

23/05/2026 agli atti della Sezione Economato.

Tutto quanto sopra premesso

RICHIAMATI, infine:

il vigente Statuto comunale;

il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

gli artt. 107, 151 e 183 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, T.U.O.EE.LL.;

l'art. 1, commi 15 e 32, Legge n. 190/2012, in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi nei siti *web* istituzionali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;

il D.Lgs. n. 33/2013 inerente gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni con particolare riguardo ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

gli artt. 3 e 6 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati";

la Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 – Assegnazione dotazioni finanziarie";

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027";

l'art.16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

di approvare l'istruttoria svolta dal responsabile del procedimento indicato in premessa;

di impegnare per garantire la continuità del servizio di noleggio fotocopiatrici**,** sul cap./art. 040140/1400 "*Noleggio macchine fotocopiatrici per servizi comunali"* (conto finanziario U.1.03.02.07.008) del Bilancio pluriennale 2026/2028, la somma complessiva di € 480,00 suddivisa nel modo seguente :

€ 240,00 Annualità 2026;

€ 240,00 Annualità 2027;

di evidenziare che per procedere con l'assunzione dell'impegno per il servizio in oggetto è stato assegnato il nuovo CIG n.B9EF2B8CBE;

di trasmettere il presente atto al responsabile del Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art.153, comma5, del D.Lgs.n.267/2000);

di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito

web dell'Ente;

di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati sensibili;

di trasmettere il presente atto alla Sezione Ragioneria per gli adempimenti conseguenti.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale