COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA - POLIZIA LOCALE - PROTEZIONE CIVILE - VIABILITA', MOBILITA' E TRASPORTI

STAFF E SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 398 DEL 03/02/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER IL SERVIZIO DI FORMAZIONE PER L'UTILIZZO DI TASER IN DOTAZIONE AL COMANDO DI POLIZIA LOCALE DI ROVIGO
CIG: B4A24B94EF.

IL DIRIGENTE

Premesso che con provvedimento n. 4882 del 30/12/2025 si è provveduto ad impegnare la spesa a favore dell'operatore economico Axon Enterprise Italia S.r.l., (CF/P.Iva 15288731001) per il servizio di formazione per l'utilizzo di taser in dotazione al Comando di Polizia Locale di Rovigo;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 39 del 23/12/2025 con il quale al sottoscrittore del presente atto è stato conferito l'incarico dirigenziale ad interim per la reggenza del Settore Sicurezza, Polizia Locale, Protezione Civile, Viabilità, mobilità e trasporti;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 83 del 17/10/2025;

Vista la fattura emessa dall'operatore economico Axon Enterprise Italia S.r.l., (CF/P.Iva 15288731001) relativa al servizio di formazione per l'utilizzo di taser di cui all'oggetto del presente provvedimento:

Numero	Lotto SDI	Importo totale	Scadenza	Prot.
IASI1000585	16500311211 del 23/01/2026	5.000,00	22/02/2026	5308/2026

Verificato il corretto svolgimento della formazione oggetto del presente provvedimento entro l'anno 2025;

Verificata altresì la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC direttamente sul sito http://www.inps.it (protocollo INAIL_52206683 del 28/12/2025, con scadenza validità il 27/04/2026);

Vista la L. n. 136/2010 e il D.L. n.187/2010, il CIG attribuito alla procedura di affidamento è il seguente: B4A24B94EF;

Visti:

- gli artt. 107, 151, 184 del T.U.O.EE.LL.;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati";
- la Delibera di Giunta n. 5 del 09/01/2026 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazioni dotazioni Finanziarie" dichiarata i.e.
- la Delibera di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 avente ad oggetto: "Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027" dichiarata i.e.;

Considerato che sono stati assolti gli obblighi di cui all'art. 191, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000;

DETERMINA

1) le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;
2) di liquidare a favore dell'operatore economico Axon Enterprise Italia S.r.l.. con sede legale in Roma, Palazzo Guglielmi, Piazza Santi Apostoli, Cf e P.Iva n. 15288731001 il corrispettivo relativo alla fattura di cui in premessa, per l'importo complessivo di euro 5.000,00 (IVA esente) per il servizio di formazione per l'utilizzo di taser, secondo quanto previsto da determina n. 4882 del 30/12/2025;
3) di far fronte all'importo della spesa di euro 5.000,00 con i fondi impegnati al Cap. 120130/1381 "SPESE PER FORMAZIONE PERSONALE POLIZIA LOCALE", P. Fin. 1.03.02.04.999 "altre spese per formazione e addestramento n.a.c.", annualità 2025 – Imp. 212299;
4) di evidenziare che il CIG collegato al suddetto servizio è il seguente: B4A24B94EF;
5) di pagare la suddetta somma di euro 5.000,00 secondo le modalità indicate nella sopra menzionata fattura;
6) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lvo 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" dal sito web dell'ente;
7) di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale;
8) di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all'avente diritto.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale