COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE UMANE - GARE E CONTRATTI - AUTORITA' URBANA - CULTURA - TURISMO - EVENTI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Plechero Marco

DETERMINAZIONE N. 690 DEL 23/02/2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO PER I SERVIZI DI SALA E GUARDAROBA PRESSO IL TEATRO SOCIALE DI ROVIGO MEDIANTE CONTRATTO ATTUATIVO NR. 4 IN ADESIONE AD ACCORDO QUADRO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA. CIG PADRE B72985F54D – DERIVATO BA73E3AC82

IL DIRIGENTE

Premesso:

- con la Deliberazione della Giunta comunale n. 498 del 10/12/2025 esecutiva è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura del Comune di Rovigo;
- con Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "R*isorse umane, Gare e contratti, Autorità urbana, Cultura, Turismo, Eventi*" al Sottoscritto Dott. Marco Plechero;
- il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il Dott. Marco Plechero, designato con il decreto sopra citato;
- tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e del laboratorio di Sant'Apollinare, nonché di tutti gli spettacoli rientranti nella programmazione della Stagione teatrale;
- con la Deliberazione della Giunta comunale n. 301 del 12/08/2025 è stato approvato il programma della Stagione Lirica, Concertistica, Educational, Jazz e Dintorni 2025/2026 del Teatro Sociale di Rovigo;

Preso atto che:

- con la determinazione dirigenziale a contrarre della Sezione Appalti e Gare n. 1985 del 03/06/2025 si è provveduto ad indire una procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs 36/2023, attraverso la piattaforma telematica ExtranetPA per l'appalto dell'accordo quadro per i servizi di sala, guardaroba, guardiania e biglietteria presso il Teatro Sociale di Rovigo per la realizzazione delle stagioni teatrali 2025-2026, 2026-2027 e 2027-2028;

- la procedura di gara tramite Accordo quadro, è avvenuta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 del D.lgs n 36/2023;

Dato atto che:
- Che a seguito della procedura di cui al punto precedente, con determinazione dirigenziale della Sezione Appalti e Gare n. 2475 del 14/07/2025 si è provveduto ad effettuare l'aggiudicazione definitiva per l'affidamento tramite Accordo Quadro con un solo operatore economico per il servizio sopraccitato al seguente operatore economico:

-VERONA 83 SCRL sedente in Via Enrico Fermi nr.61 – 37136 Verona (VR), C.F./P.IVA 01612900231.

Preso atto che, successivamente il contratto è stato sottoscritto tra le parti, il giorno 25/08/2025 (REP. 210/2025). La stipula dell'accordo quadro definirà e disciplinerà i successivi e singoli contratti attuativi nei quali di volta in volta verranno indicate le attività da svolgersi e i servizi da fornire.

Dato atto
-che la capienza economica complessiva dell'accordo quadro per la durata di 36 mesi con decorrenza dal 17/07/2025 ammonta ad **€ 317.900,91** al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge ma compresi oneri per la sicurezza;
- che per affidare il servizio di sala e guardaroba da svolgere durante gli spettacoli per il periodo compreso da **marzo 2026 a maggio 2026,** per un importo pari ad **€ 22.178,99 Iva compresa,** è necessario effettuare Trattativa diretta su una P.a.d. per affidare l'attuativo in questione, ai sensi all'art. 25 del Nuovo Codice, anche per gli attuativi che sono correlati ad Accordo Quadro.

Dato atto di procedere con l'avvio del **contratto attuativo n. 4** affidando il "Servizio di sala e guardaroba da marzo 2026 a maggio 2026, all'aggiudicataria **VERONA 83 SCRL** sedente in Via Enrico Fermi nr.61 – 37136 Verona (VR), C.F./P.IVA 01612900231 mediante la Trattativa diretta in Me.Pa n. 6058705 del 12/02/2026 con scadenza il 16/02/2026 alle ore 10:30 per l'importo imponibile di **€ 18.179,50** ovvero **€ 22.178,99** iva compresa;
Vista l'offerta presentata da **VERONA 83 SCRL** sedente in Via Enrico Fermi nr.61 – 37136 Verona (VR), C.F./P.IVA 01612900231 è pertinente a quanto richiesto per il periodo che va da marzo 2026 a maggo 2026;

Considerato che il CPV del seguente affidamento è il seguente: 92000000-1.

Atteso che il CIG padre da Accordo Quadro stipulato con singolo operatore economico è: **B72985F54D** e che il CIG derivato è **BA73E3AC82** e che le verifiche FVOE sono state eseguite e hanno dato tutte esito regolare;

Preso atto che il servizio sarà effettuato solo dopo l'assunzione dell'impegno.

Visto il DURC, prot. INPS_49070156 del 20/01/2026, con scadenza il 20/05/2026, che attesta la regolarità contributiva.

Precisato che ai sensi dell'art. **192** del D.Lgs. 267/2000:
- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è garantire il "servizio di sala e guardaroba durante gli spettacoli in programma da marzo 2026 a maggio 2026" presso il Teatro Sociale, necessario per le attività legate alle rappresentazioni previste nella stagione teatrale;
- l'oggetto dell'affidamento è il servizio di sala e guardaroba presso il Teatro Sociale;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36.

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del Dlgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto.

Richiamati i seguenti atti di programmazione:

- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 109 del 22/12/2025 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 e successive variazioni;
- la Delibera della Giunta comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la Delibera della Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027.

Visti altresì:

- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
- l'art. 99 comma 3 bis del D. Lgs. 209/2024;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241.

Tutto ciò premesso.

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

- di prendere atto della Trattativa Diretta n. 6058705 Me.Pa, inserita in data 12/02/2026 per l'attivazione ***del 4° contratto attuativo*** per il periodo marzo 2026 - maggio 2026 per l'importo imponibile di **€ 18.179,50** ovvero **€ 22.178,99** iva compresa;

2. **di dare atto** che, per le motivazioni espresse in premessa, si affida il servizio succitato per il periodo che va da marzo 2026 a maggio 2026 con il 4° ***contratto attuativo*** e che l'esecutività della prestazione richiesta all'operatore economico è subordinata all'efficacia del presente atto di impegno di spesa;

3. di impegnare nei confronti di **VERONA 83 SCRL** sedente in Via Enrico Fermi nr.61 – 37136 Verona (VR), C.F./P.IVA 01612900231 la spesa di **€ 22.178,99 IVA compresa** nel capitolo di spesa 190130/1301 denominato "*prestazioni diverse di terzi per servizi ausiliari"* cod. finanziario U. 1.03.02.13.999 del Bilancio 2026;

4. di dare atto che al presente intervento è stato assegnato il seguente CIG padre **B72985F54D** e il seguente **CIG derivato BA73E3AC82;**

5. di stabilire che la liquidazione del documento contabile che emetterà la ditta, in regime di split payment, avverrà con mandato a trenta giorni dalla data ricevimento fattura, purché il servizio sia stato effettuato regolarmente senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

6. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione *"Amministrazione Trasparente - Sezione Provvedimenti – Provvedimenti dei Dirigenti"* ed altresì nella sottosezione *"Gare ed Appalti"* del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

7. di dare atto infine che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale