COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SUOLO - FABBRICATI - PATRIMONIO - ESPROPRI - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Brancaleon Marco

DETERMINAZIONE N. 763 DEL 26/02/2026

OGGETTO: OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE PAGAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA VV.F. PER LA PRESENTAZIONE PRATICA SCIA ANTINCENDIO PER IL RILASCIO DEL CPI – EDIFICIO TEATRO SOCIALE, PIAZZA G. GARIBALDI 14 – CIG: BA8359A071

IL DIRIGENTE

Visti:

1. il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale dal 1 gennaio 2026 per il Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente ed Ecologia e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento (ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali);
2. la Deliberazione di Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con la quale si dispone la revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e si approva il nuovo assetto organizzativo, con decorrenza dal 1 gennaio 2026;
3. la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione Esercizio 2026/2028 e relativi allegati";
4. il Decreto Dirigenziale n. 16 del 16/01/2026 integrato con decreto n. 30 del 13/02/2026 di nomina del dipendente ing. Marco Brancaleon quale Responsabile del Procedimento ai sensi della L. n. 241/1990, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) D. Lgs. n. 36/2023 nonché quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per l' Unità Operativa "Fabbricati" e "Suolo";
5. la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione 2025-2027 e successivi aggiornamenti
6. la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il PEG 2026/2028;

Premesso che:

- le attività previste all'interno dell'edificio risultano essere soggette al controllo dei Vigili del Fuoco ai sensi del DPR n.151 del 01/08/2011 (codice attività 65.2.C e 72.1.C);
- con DTD n. 517 del 12/02/2026 è stato affidato il servizio di redazione pratica per la valutazione del progetto ai fini antincendio, oltre che predisposizione del modello e simulazione d'esodo secondo il metodo del fire safety engineering del teatro sociale di rovigo alla Ditta Essetiesse Ingegneria Srl;
- la pratica di cui sopra, ai fini della presentazione al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, deve essere corredata della ricevuta del pagamento dei diritti di Segreteria quantificati secondo il tariffario adottato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco;

Considerato che:

- per dare avvio alle attività previste nell'edificio risulta necessario presentare pratica SCIA Antincendio al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Rovigo ai fini del rilascio del certificato di prevenzione incendi;
- in relazione al tipo di attività prevista, secondo il tariffario del Comando dei Vigili del Fuoco, l'importo da versare per i diritti di segreteria è pari a complessivi **1.360,00 €**;
- tale importo trova copertura economica al capitolo 040130/1388 denominato "Spese per Servizi Amministrativi" – esigibilità 2026 – codice SIOPE U.1.03.02.16.999 – "Altre Spese per Servizi Amministrativi";

si rileva la regolarità contributiva dell'impresa dal certificato DURC allegato agli atti;

Visti altresì:

- il D.Lgs. n. 267/2000, recante: "Testo unico leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento Comunale delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- gli ulteriori atti d'Ufficio;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di impegnare e liquidare l'importo di € 1.360,00 per il pagamento dei diritti di segreteria relativi alla presentazione della pratica antincendio SCIA presso il Comando dei Vigili del Fuoco di Rovigo;
3. di precisare che tale somma complessiva di € 1.360,00 trova copertura economica al capitolo 040130/1388 denominato "Spese per Servizi Amministrativi" – esigibilità 2026 – codice SIOPE U.1.03.02.16.999 – "Altre Spese per Servizi Amministrativi";
4. che al presente intervento è stato assegnato il seguente codice: **CIG**: **BA8359A071**
5. a somma liquidata pari ad **€ 1.360,00** a favore del Comando dei Vigili del Fuoco verrà

corrisposta con PagoPa;

6. il pagamento dovrà effettuarsi entro il 20/02/2026
7. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;
8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb "inserimento dati ANAC";
9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marzia Rizzi

Documento sottoscritto con firma digitale