COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE - TRIBUTI - ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE RAGIONERIA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Chiara Martarello

DETERMINAZIONE N. 703 DEL 23/02/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELL' IMPOSTA DI BOLLO VIRTUALE SU FATTURE ELETTRONICHE DEL IV TRIMESTRE 2025

Il Funzionario E.Q. delegato

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025, con la quale è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo;

Visto il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 di conferimento alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin dell'incarico Dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati e con il quale è stato stabilito l'ordine di sostituzione dei Dirigenti in caso di assenza o impedimento con decorrenza dal 01/01/2026 a valere per tre anni;

Rilevato che, con Decreto Dirigenziale n. 213 del 29/12/2023, è stato conferito alla Dr.ssa Alessandra Nicoli l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per la Sezione Ragioneria, , con decorrenza dal 01/01/2024 al 14/11/2025, prorogata al 28/02/2026 con Decreto Dirigenziale n. 135 del 29/12/2025 e confermato successivamente con Decreto Dirigenziale n. 5 del 14/01/2026;

Preso atto che la responsabile del procedimento del presente atto è la dipendente del Settore Ragioneria Martarello Chiara, nominata con nota prot. 88419 del 27/11/2025;

Considerato l'obbligo del Comune di Rovigo di emettere fatture attive ai sensi dell'art 21 del DPR 633/72 in relazione a determinati servizi espletati in ambito commerciale e che alcuni di essi sono fatturati, ai sensi del DPR 633/72, in regime di non imponibilità iva, esclusione, fuori campo iva o esenzione art 10;

Premesso che con determina dirigenziale n 303 del 28/01/2025 è stata approvata la spesa stimata di € 50,00 per il pagamento dell'imposta di bollo virtuale di € 2,00 per ogni fattura elettronica emessa per la quale vi ricorra l' obbligo ed è stato assunto l'impegno di spesa codice n. 208513;

Considerato che la Società Aqua srl, con determina n 2178 del 11/11/2015, è stata nominata agente

contabile esterno per il maneggio di denaro pubblico legato alla gestione della biglietteria del Museo dei Grandi Fiumi;

Rilevato che, ai sensi del DPR 642/1972, è prevista l'applicazione dell'imposta di bollo su documenti esenti ai sensi dell' art 10 DPR 633/1972, esclusi, non imponibile e fuori campo iva qualora l'importo ecceda € 77,47 e che per i documenti elettronici dovrà essere applicato il bollo virtuale;

Considerato che, con la Legge di Bilancio 2019 (L. 145 del 30/12/2018), è entrato in vigore dal 1 Gennaio 2019 l'obbligo della fatturazione elettronica sia nei confronti di operatori titolari di p.iva sia nei confronti di consumatori finali;

Visto il D.M. 17/06/2014 art 6 comma 2 e successive modificazioni "Modalità di assolvimento dell'imposta di bollo su libri, registri ed altri documenti rilevanti ai fini tributari" che stabilisce le scadenze di versamento dell'imposta di bollo sulle fatture elettroniche;

Considerato che l'art 26 del D.L. n 23 del 08/04/2020 convertito in Legge n. 40 del 5/06/2020 dal titolo "Semplificazioni per il versamento dell'imposta di bollo sulle fatture elettroniche" (Decreto Liquidità) in vigore dal 9 Aprile 2020 ha introdotto al comma 1) punto b)le seguenti scadenze "*per il primo e secondo trimestre, nei termini previsti per il versamento dell'imposta relativa al terzo trimestre solare dell'anno di riferimento, qualora l'ammontare dell'imposta da versare per le fatture elettroniche emesse nel primo e nel secondo trimestre solare dell'anno sia inferiore complessivamente a € 250,00"*;

Considerato che il Decreto Semplificazioni n. 73/2022 convertito nella legge n. 122/2022 ha introdotto semplificazioni per le modalità di versamento dell'imposta di bollo sulle fatture elettroniche, e al fine di ridurre gli oneri amministrativi a carico dei contribuenti, ha incrementato da 250,00 euro a 5.000,00 euro, il limite di importo entro il quale è possibile effettuare il versamento cumulativamente anziché in modo frazionato.

Visto il D.M. 04/12/2020 "Modifiche alle modalità di assolvimento dell'imposta di bollo sulle fatture elettroniche e individuazione delle procedure di recupero dell'imposta di bollo non versata";

Viste le indicazioni operative relative all'imposta di bollo sulle fatture elettroniche, pubblicate nel mese di Aprile 2021 e aggiornate nel mese di gennaio 2025 sul sito istituzionale dell'Agenzia delle Entrate. In particolare il punto in cui viene precisato che per l'individuazione del trimestre di riferimento vengono considerate le fatture in cui:

- la data di consegna, contenuta nella "ricevuta di consegna", rilasciata al termine dell'elaborazione, è precedente alla fine del trimestre;
- la data di messa a disposizione (contenuta nella "ricevuta di impossibilità di recapito) è precedente alla fine del trimestre .

Verificato che la scadenza del versamento del quarto trimestre 2025 è il 2 Marzo 2026 e l'importo dell'imposta di bollo da versare è pari a € 8,00;

Viste le seguenti fatture elettroniche emesse dal Settore Museale e Teatrale nei confronti di Aqua Srl :
n. 15/MU del 30/09/2025 € 637,00 di cui 508,00 € importo relativo agli ingressi in regime di esenzione art 10;
n. 16/MU del 31/10/2025 € 1.376,00 di cui 1.279,00 € importo relativo agli ingressi in regime di

esenzione art 10;
n. 100/TE del 14/11/2025 € 7.023,00 di cui € 7.021,00 importo relativo agli ingressi in regime di esenzione art 10;
n. 17/MU del 30/11/2025 € 859,00 di cui € 832,00 importo relativo agli ingressi in regime di esenzione art 10;

Considerato che l'elenco A presente nella sezione "Pagamento Imposta di bollo su fatture elettroniche" nel sito "Fatture e Corrispettivi" dell'Agenzia delle Entrate nel profilo del Comune di Rovigo include le fatture sopra citate;

Considerato che le fatture elettroniche sopra elencate riportano, in ogni documento, la dicitura imposta di bollo assolta e che l'importo dell'imposta di bollo è stata addebitato al cliente ai sensi dell'art 15 DPR 633/72;

Visti i provvisori di incasso: n. 104276 del 31/10/2025 di cui una quota è di € 637,00, n.105154 del 17/11/2025 di cui una quota è € 1.376,00 , n.106611 del 12/12/2025 di cui una quota è di € 7.023,00, n.107548 del 31/12/2025 di cui una quota è di € 859,00;

Richiamati:
la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, bilancio di previsione esercizio 2028/2028 e relativi allegati";
la deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 08.01.2025, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2025-2027;
- il D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- l'art. 16 comma 3 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata approvato con delibera di C.C. n. 4 del 27/01/2017 e divenuto esecutivo dal 06/03/2017;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui è dato per integralmente riportato;

2. di liquidare a favore dell'Agenzia delle Entrate di Rovigo entro il 2 Marzo 2026 la somma di € 8,00 a mezzo F24EP con i fondi al cap. 040405 art. 4059 (Debiti per Versamento di imposte e tasse di natura corrente riscosse per conto di terzi) conto finanziario U 7.02.05.01.001 del bilancio 2025 (imp 208513);

3. di emettere un mandato di liquidazione di € 8,00 a favore dell'Agenzia delle Entrate Direzione Provinciale di Rovigo;

4. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10 commi 2 e 3 e all'art. 11 del codice di comportamento aziendale e dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e pertanto in ordine al presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

5. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on-line del Comune, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (art. 37 d.lgs 33/2013 e art. 29 d.lgs 50/2016), nell'apposita sezione 2 amministrazione trasparente- sezione provvedimenti-provvedimenti dei dirigenti".

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Alessandra Nicoli

Documento sottoscritto con firma digitale