COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SUOLO - FABBRICATI - PATRIMONIO - ESPROPRI - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Papa Alessio

DETERMINAZIONE N. 654 DEL 20/02/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE PER SERVIZIO TECNICO DI RSPP NELL'AMBITO DELLA GESTIONE INTEGRATA DELLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO - CIG B0B40E87CC - CIG B4FA5B60D2

IL DIRIGENTE

Visti:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con la quale si dispone la revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e si approva il nuovo assetto organizzativo, con decorrenza dal 1° gennaio 2026;
- il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale dal 1° gennaio 2026 per il Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente ed Ecologia e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento (ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali);
- il Decreto Dirigenziale n. 18 del 16/01/2026 di nomina del dipendente Papa Alessio quale Responsabile del Procedimento ai sensi della L. n. 241/1990, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) D. Lgs. n. 36/2023 nonché quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per l' Unità Operativa "Fabbricati";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione Esercizio 2026/2028 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione 2025-2027 e successivi aggiornamenti
- la Delibera di Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il PEG 2026/2028
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023 ad oggetto "Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento Generale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

Premesso che:

- con DTD n. 1448 del 19/04/2024 è stato affidato il servizio tecnico di RSPP nell'ambito della gestione integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro PER L'ANNUALITA' 2024 alla società Polistudio spa, partita iva 01049520297, codice Cig B0B40E87CC per un importo di € 18.841,40 oltre iva 22% pari a € 4.145,11 per un totale di € 22.986,51, che ha trovato copertura nel capitolo 070130/1302 denominato "Incarico Responsabile della Sicurezza" codice Siope U.1.03.02.11.009;
- con DTD n. 4686 del 27/12/2024 è stato affidato il servizio tecnico di RSPP nell'ambito della gestione integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro PER L'ANNUALITA' 2025 alla società Polistudio spa, partita iva 01049520297, codice Cig B4FA5B60D2 per un importo di € 18.850,00 oltre iva 22% pari a € 4.147,00 per un totale di € 22.997,00 che ha trovato copertura nel capitolo 070130/1302 denominato "Incarico Responsabile della Sicurezza" codice Siope U.1.03.02.11.009;
- con DTD n. 1778 del 15/05/2025 c'è stata la presa d'atto della successione contrattuale di Sustain Tech Hub Spa società benefit a Polistudio spa con conseguente variazione dell'intestazione degli impegni qui interessati con Cig BOB40E87CC e Cig B4FA5B60D2 e adozione di un subimpegno n. 210047 di € 18.955,75 sul cig B4FA5B60D2;
- sono pervenute la fattura n. 3664 del 31/12/25 poi stornata con N.A. n, 240 del 30/01/2026 e la fattura n. 3670 del 31/12/25 poi stornata con N.A. n. 241 del 30/01/2026;
- sono pervenute la regolare fattura n. 243 del 30/01/2026 (prot. 9013 del 09/02/2026) e la regolare fattura n. 244 del 30/01/2026 (prot. 9021 del 09/02/2026).

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di liquidare alla società **Sustain Tech Hub Spa società benefit, con sede in Via Gorizia n. 1540, cap 45010 di Ceregnano (RO) partita iva e codice fiscale 01668230293 le fatture 243 e 244 del 30/01/2026,** che riportano gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della L. 136 del 2010, nel modo seguente:

fattura 243 del 30/01/2026

Codifica capitolo	070130/1302
Descrizione capitolo	"Incarico responsabile della Sicurezza"

Piano finanziario	U.1.03.02.11.009
Impegno n.	205411
Esigibilità	2024 per servizi eseguiti correttamente nell'anno 2024
Importo	€ 3.710,34
Cassa 4% PA	//
IVA 22% split payment	€ 816,27
Ritenuta irpef 20%	//
Totale fattura	€ 4.526,61
Netto a pagare	€ 3.710,34
Numero e data fattura	n. 243 del 30/01/2026
Protocollo fattura	n. 9013 del 09/02/2026
Cig	B0B40E87CC
Cup	//
Situazione contributiva	Regolare (vedasi allegati)
Scadenza	**08/03/2026**

fattura 244 del 30/01/2026

Codifica capitolo	070130/1302
Descrizione capitolo	"Incarico responsabile della Sicurezza"
Piano finanziario	U.1.03.02.11.009
Impegno n.	210047
Esigibilità	2025 per servizi correttamente eseguiti nell'anno 2025
Importo	€ 3.027,16
Cassa 4% PA	//
IVA 22% split payment	€ 665,98
Ritenuta irpef 20%	//
Totale fattura	€ 3.693,14
Netto a pagare	€ 3.027,16
Numero e data fattura	n. 244 del 30/01/2026
Protocollo fattura	n. 9021 del 09/02/2026
Cig	B4FA5B60D2
Cup	//
Situazione contributiva	Regolare (vedasi allegati)

Scadenza	**08/03/2026**

3. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza;
4. che il D. M. n. 40 del 18/01/2008 ad oggetto "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del Decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973 n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni" ed il comma 986 dell'art. 1 della Legge Finanziaria 2018 n. 205/2017, dispone il limite massimo dell'imponibile, per non procedere alla verifica, pari ad € 5.000,00 a decorrere dal 1° marzo 2018;
5. di dare atto

   - dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6 *bis* della legge n. 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

   - che la pubblicazione dell'atto all'albo pretorio *on-line* del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

   - di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - sottosezione Provvedimenti–Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sottosezione "Bandi di gara e contratti" del sito web istituzionale dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio on-line.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marzia Rizzi

Documento sottoscritto con firma digitale