COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SUOLO - FABBRICATI - PATRIMONIO - ESPROPRI - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

DETERMINAZIONE N. 920 DEL 10/03/2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELL'IMMOBILE SITO IN ROVIGO, VIALE MARCONI 2 (EX SCUOLE RICCOBONI) - C/O PALESTRA - LOCALE EST P.P. ALL'ASSOCIAZIONE "LIBERI RUMORI". APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO.

IL DIRIGENTE

Richiamata preliminarmente la Deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 05.03.2026 avente ad oggetto: "AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELL'IMMOBILE SITO IN ROVIGO, VIALE MARCONI 2 (EX SCUOLE RICCOBONI) - C/O PALESTRA - LOCALE EST P.P. ALL'ASSOCIAZIONE "LIBERI RUMORI"";

Dato atto che con il predetto provvedimento si deliberava tra l'altro:

- "***di assegnare*** *in concessione all'Associazione LIBERI RUMORI l'immobile sito in Rovigo, viale Marconi 2 (ex Scuole Riccoboni) - c/o Palestra - locale EST P.P., alle seguenti condizioni: destinazione d'uso quale sede associativa; obbligo di iscrizione al R.U.N.T.S.; durata della concessione di anni 4 (quattro), con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto, rinnovabili per pari durata alla scadenza, previa intesa tra le parti e ad esito della positiva verifica da parte del Comune in ordine al mantenimento dei requisiti per il conseguimento della concessione originaria; canone di concessione pari ad € 1.701,00 (= euro millesettecentouno/00) su base annuale; spese per utenze (acqua, energia elettrica e riscaldamento), quantificate in € 1.863,00 su base annuale, le quali saranno interamente anticipate dal Comune e successivamente richieste in restituzione all'Ente in indirizzo nella misura del 50% (pari ad € 931,50); manutenzione ordinaria in capo al Concessionario; manutenzione straordinaria in capo al Comune; polizza assicurativa per danni arrecati all'immobile, arredi e strumenti; spese contrattuali a carico del Concessionario;*
- ***di approvare*** *lo schema di contratto allegato al presente provvedimento in parte integrante e sostanziale, pur non ostensibile per tutela dei dati personali ivi raccolti, unitamente alle relative planimetrie;*
- ***di dare atto*** *che il Dirigente del Settore LL.PP. - Patrimonio è autorizzato a procedere con gli atti conseguenti, ivi compresa l'approvazione e la sottoscrizione del contratto, con facoltà di apportare al medesimo le correzioni di mera forma e/o dettaglio che dovessero rendersi necessarie;*
- ***di dare atto*** *che con successivo provvedimento dirigenziale, ad avvenuta sottoscrizione del contratto, verrà accertato il canone concessorio sul corrente bilancio comunale*";

Ritenuto di dare esecuzione al summenzionato provvedimento e, pertanto, di approvare lo schema di contratto allegato al presente provvedimento in parte integrante e sostanziale, pur non ostensibile per tutela dei dati personali ivi raccolti, unitamente alle relative planimetrie, precisando altresì che il Dirigente del Settore LL.PP. - Patrimonio è autorizzato a procedere con gli atti conseguenti, ivi compresa la sottoscrizione del contratto con facoltà di apportare al medesimo le correzioni di mera forma e/o dettaglio che dovessero rendersi necessarie;

Dato atto che con successivo provvedimento dirigenziale, ad avvenuta sottoscrizione del contratto, verrà accertato il canone concessorio sul corrente bilancio comunale;

Visto il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore LL.PP. Suolo, Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente ed Ecologia;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 66 del 06.03.2026 con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Sezione Patrimonio ed in particolare - U.O. Espropri - U.O. valorizzazioni immobiliari- U.O. gestione contratti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) per la sezione "Patrimonio ed espropri", nonché il Decreto dirigenziale n. 117 del 05.12.2025 di nomina quale RUP ex D.lgs 36/2023 e DEC per l'unità operativa Patrimonio, Espropri;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, bilancio di previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9/01/2026 "Approvazione piano esecutivo di gestione 2026/2028 – assegnazione dotazioni finanziarie";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 "Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027";

Visto il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il Vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. le **premesse** costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, con il quale si approvano, e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 05.03.2026, di **approvare** lo schema

di contratto allegato al presente provvedimento in parte integrante e sostanziale, pur non ostensibile per tutela dei dati personali ivi raccolti, unitamente alle relative planimetrie, mediante il quale viene assegnato in concessione all'Associazione LIBERI RUMORI, con sede in Rovigo, Via Solferino 10/C, c.f. 01279660292, iscritta al R.U.N.T.S. con Rep. 162606, in persona del legale rappresentante *pro tempore,* l'immobile sito in Rovigo, viale Marconi 2 (ex Scuole Riccoboni) - c/o Palestra - locale EST P.P., alle condizioni tutte ivi indicate;

3. di **precisare,** altresì, che il Dirigente del Settore LL.PP. - Patrimonio è autorizzato a procedere con gli atti conseguenti, ivi compresa la sottoscrizione del contratto con facoltà di apportare al medesimo le correzioni di mera forma e/o dettaglio che dovessero rendersi necessarie;

4. **di dare atto** che con successivo provvedimento dirigenziale, ad avvenuta sottoscrizione del contratto, verrà accertato il canone concessorio sul corrente bilancio comunale;

5. **di dare atto** che la pubblicazione del presente atto all'Albo on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

6. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione del sito web dell'Ente "Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti – Provvedimenti dei Dirigenti" .

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marzia Rizzi

Documento sottoscritto con firma digitale