COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE UMANE - GARE E CONTRATTI - AUTORITA' URBANA - CULTURA - TURISMO - EVENTI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Plechero Marco

DETERMINAZIONE N. 812 DEL 03/03/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DEGLI INCASSI NEI CONFRONTI DELLA FONDAZIONE ROVIGO CULTURA PER L'EVENTO DEL 09/01/2026 "ORIGAMI" E CONTESTUALE REVOCA DELLA DETERMINA DIRIGENZIALE NR.534 DEL 12/02/2026

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con la Deliberazione della Giunta comunale n. 498 del 10/12/2025 esecutiva è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura del Comune di Rovigo;
- che con il Decreto del Sindaco n. 32 del 19/12/2025 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "R*isorse umane, Gare e contratti, Autorità urbana, Cultura, Turismo, Eventi*" al Sottoscritto Dr. Marco Plechero;
- che il Dott. Marco Plechero è responsabile del procedimento.

Preso atto:

- che con la Delibera di Giunta Comunale n. 301 del 12/08/2025 è stata approvato il progetto artistico della stagione 2025/2026 di Lirica, Concertistica, Jazz, Edicational e Musical del Teatro Sociale di Rovigo;
- che con Determina Dirigenziale nr. 4888 del 30/12/2025 sono stati definiti i rapporti nell'ambito dell'evento Origami svoltosi il 09/01/2026;
- che per l'evento sopra richiamato gli incassi sono di spettanza dell'organizzatore *Fondazione Rovigo Cultura*, sedente in piazza Vittorio Emanuele II n° 1, 45100 Rovigo con P.IVA - 01351540297 e C.F. 93025980298 ;
- che con Determina Dirigenziale nr. 4523 del 30/12/2025 sono stati assunti gli impegni ed accertamenti utili per il giro conto degli incassi per il periodo settembre – dicembre 2025;
- che la documentazione SIAE (Report C1), risultante a spettacolo concluso, ha definito la somma di € 3.912,00 che il Teatro Sociale – Comune di Rovigo, ha incassato per conto dell'organizzatore ;

Visto il rendiconto degli incassi dell'evento **Origami** del 09/01/2026 predisposto dalla biglietteria del Teatro Sociale, che indica in **€ 3.912,00** la somma complessiva incassata dall'Ente per conto della

Fondazione Rovigo Cultura per la vendita della biglietteria singola ed è così suddivisa:

- € 1.031,00 incassi del mese di dicembre (di cui vendita online € 300,00 - cassa locale € 731,00);
- € 2.881,00 incassi del mese di gennaio (di cui vendita online € 1.800,00 - cassa locale € 1.081,00);

Verificato che tale importo risulta sia della vendita online, i cui introiti vengono girati direttamente all'organizzatore dal fornitore della biglietteria informatizzata (Vivaticket S.p.A.), sia dalla vendita in cassa locale (contanti + Pos), i cui introiti sono stati versati nelle casse dell'Ente e che con tale atto dirigenziale vengono liquidati alla *Fondazione Rovigo Cultura*.

Visto:
Il rendiconto degli incassi predisposto dalla biglietteria del Teatro Sociale dove la somma complessiva incassata dall'Ente (contanti + POS) per conto dell'organizzatore per la vendita della biglietteria singola per l'evento Origami svoltosi il 09/01/2026 ammontano ad **€ 1.812,00** , e sono così suddivisi:
-
- dicembre 2025 ad **€ 731,00** ed è così suddivisa:
  - Incassi tramite Pos: € 105,00
  - Versamento in Tesoreria (C/O Banco BPM Rovigo): € 105,00 (provv. Entrata 106895 del 18/12/2025);
  - Versamento in Tesoreria (C/O Banco BPM Rovigo): € 521,00 (provv. Entrata 39 del 05/01/2026).
- gennaio 2026 ad **€ 1.081,00** ed è così suddivisa:
  - Incassi tramite Pos: € 618,00
  - Versamento in Tesoreria (C/O Banco BPM Rovigo): € 463,00 (provv. Entrata 1532 del 04/02/2026);

Considerato:
- che tali incassi sono di spettanza dell'ente organizzatore, ossia della *Fondazione Rovigo Cultura*, sedente in piazza Vittorio Emanuele II n° 1, 45100 Rovigo con P.IVA - 01351540297 e C.F. 93025980298 ;
- che il Durc, agli atti della Sezione Attività Teatrali, ha il seguente protocollo INPS_48422073 del giorno 21/11/2025 con scadenza 21/03/2026.

Riscontrata la necessità di:
- accertare in entrata la somma di **€ 1.081,00** nel capitolo 040605/6050 denominato "Rimborso spese per servizi per conto di terzi" codice finanziario E.9.02.99.99.999 del Bilancio anno 2026, nei confronti della *Fondazione Rovigo Cultura*, sedente in piazza Vittorio Emanuele II n° 1, 45100 Rovigo con P.IVA - 01351540297 e C.F. 93025980298;
- di impegnare tale cifra, pari ad **€ 1.081,00** nel capitolo di spesa 040405/4050 denominato "Spese per servizi per conto di terzi" codice finanziario U.7.02.99.99.999 del Bilancio anno 2026, nei confronti della *Fondazione Rovigo Cultura*, sedente in piazza Vittorio Emanuele II n° 1, 45100 Rovigo con P.IVA - 01351540297 e C.F. 93025980298 ;

- liquidare l'importo degli incassi riferiti all'evento Origami svoltosi il 09/01/2026 riferiti al periodo novembre 2025 – gennaio 2026 pari ad **€ 1.812,00** a favore della *Fondazione Rovigo Cultura*, sedente in piazza Vittorio Emanuele II n° 1, 45100 Rovigo con P.IVA - 01351540297 e C.F. 93025980298 mediante bonifico bancario presso l'istituto Intesa San Paolo – Filiale Rovigo – Via G. Mazzini ,9 - nelle seguenti coordinate bancarie: IT11 V030 6912 2081 0000 0005 221;
- revocare la determinazione dirigenziale nr. 534 del 12/02/2026 in quanto è stato selezionato un iter di determina errato;

Visti:
- il D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

Tutto quanto premesso.

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2. di revocare la determinazione dirigenziale nr. 534 del 12/02/2026 in quanto è stato selezionato un iter errato;

3. di prendere atto che, le somme incassate (contante + Pos) per conto della *Fondazione Rovigo Cultura*, sedente in piazza Vittorio Emanuele II n° 1, 45100 Rovigo con P.IVA - 01351540297 e C.F. 93025980298 per i mesi da dicembre 2025 a gennaio 2026 per la vendita della biglietteria singola relativa all'evento Origami svoltosi il 09/01/2026 ammontano ad **€ 1.812,00;**

4. di accertare la somma di **€ 1.081,00** nel capitolo 040605/6050 denominato "Rimborso spese per servizi per conto di terzi" codice finanziario E.9.02.99.99.999 del Bilancio anno 2026, nei confronti della *Fondazione Rovigo Cultura*, sedente in piazza Vittorio Emanuele II n° 1, 45100 Rovigo con P.IVA - 01351540297 e C.F. 93025980298

5. di impegnare la somma **€ 1.081,00** nel capitolo di spesa 040405/4050 denominato "Spese per servizi per conto di terzi" codice finanziario U.7.02.99.99.999 del Bilancio anno 2026, nei confronti della *Fondazione Rovigo Cultura*, sedente in piazza Vittorio Emanuele II n° 1, 45100 Rovigo con P.IVA - 01351540297 e C.F. 93025980298;

6. di dare atto che la somma complessiva di **€ 731,00** è già stata incassata sul capitolo di entrata 040605/6050 denominato *"Rimborso spese per servizi per conto di terzi"* codice finanziario E.9.02.99.99.999 del Bilancio anno 2025 (con accertamento nr. **80761**);

7. di dare atto che la spesa complessiva di **€ 731,00** è già stata impegnata sul capitolo di spesa 040405/4050 denominato *"Spese per servizi per conto di terzi"* codice finanziario U.7.02.99.99.999

del Bilancio anno 2025 (con impegno n. **211880),** registrato nei confronti della *Fondazione Rovigo Cultura*, sedente in piazza Vittorio Emanuele II n° 1, 45100 Rovigo con P.IVA - 01351540297 e C.F. 93025980298 ;

8. di autorizzare la Ragioneria ad emettere il mandato di pagamento per **€ 1.812,00,** di cui € 731,00 impegno nr. 211880 e € 1.081,00 impegno di cui al punto n. 5, nei confronti della *Fondazione Rovigo Cultura*, sedente in piazza Vittorio Emanuele II n° 1, 45100 Rovigo con P.IVA - 01351540297 e C.F. 93025980298 mediante bonifico bancario presso l'istituto Intesa San Paolo – Filiale Rovigo – Via G. Mazzini ,9 - nelle seguenti coordinate bancarie: IT11 V030 6912 2081 0000 0005 221

9. di emettere tale mandato di pagamento entro e non oltre il **27/02/2026;**

10. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione *"Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti"*;

11. dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

12. di trasmettere il presente atto al settore economico per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale