COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - SPORT ED EDILIZIA SPORTIVA - SISTEMI INFORMATIVI

UNITA' SISTEMI INFORMATIVI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scalabrin Christian

DETERMINAZIONE N. 978 DEL 16/03/2026

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DEL DIRIGENTE E DEI COLLABORATORI DELLA SEZIONE SISTEMI INFORMATIVI AL MASTER ORGANIZZATO DA MAGGIOLI S.P.A., SUL TEMA "INTELLIGENZA ARTIFICIALE PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE"

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Sport ed Edilizia Sportiva, Sistemi Informativi*", a seguito dell'adozione della Deliberazione di G.C. n. 489 del 10/12/2025, di approvazione del nuovo assetto della Macrostruttura organizzativa dell'Ente;

PREMESSO che Maggioli S.p.A., con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino, n. 8 - C.F. 06188330150 - P.Iva 02066400405, ha organizzato il *"Master in Intelligenza Artificiale per la Pubblica Amministrazione"*, che si terrà in varie giornate a partire da Giovedì 09/04/2026, con ultima lezione in data Giovedì 23/04/2026;

PRESO ATTO che il corso risulta di notevole interesse per il personale dell'U.O. "Sistemi Informativi", in quanto si focalizza sulle novità che interessano la regolamentazione dell'IA e sul suo possibile utilizzo nel contesto della Pubblica Amministrazione, con le relative implicazioni in materia di sicurezza informatica all'interno delle Organizzazioni;

RAVVISATA, dunque, l'opportunità della partecipazione al citato Master di tre collaboratori dell'U.O. "Sistemi Informativi" e del sottoscritto Dirigente del Settore;

PRESO ATTO che:

la quota di partecipazione è pari a € 900,00 per ciascun partecipante (IVA esente per gli enti pubblici ex art. 10 del D.P.R. 633/1972), per un importo complessivo di € 3.600,00;

con comunicazione a mezzo mail del 10/03/2026, la società Maggioli S.p.A., considerata la partecipazione di quattro persone, ha applicato uno sconto e l'importo complessivo risulta ora pari a € 790,00 (IVA esente) per ciascun partecipante, anziché € 900,00, per un totale complessivo di spesa pari a € 3.160,00 (IVA esente ai sensi art. 10 D.P.R. 633/1972);

lo sconto di cui sopra è valido a condizione che <u>l'iscrizione venga perfezionata entro il 20/03/2026</u>;

nel caso di specie, l'importo della spesa è contenuto nel limite di legge (euro cinquemila) disposto

dall'art. 1, co. 130, della L. 30/12/2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), con cui è stato modificato l'art. 1, co. 450, della L. 27/12/2006, n. 296, che consente alle PP.AA. di non ricorrere al Mepa;
la società Maggioli S.p.A. risulta in regola con i versamenti dei contributi previdenziali e assistenziali, come da Durc emesso in data 16/01/2026, con prot. INAIL_52412610, avente scadenza il 16/05/2026 e depositato agli atti del Settore;

DATO ATTO che l'affidamento in oggetto riguarda la partecipazione dei dipendenti a un corso di formazione/aggiornamento professionale, configurabile come spesa di formazione "a catalogo" e non come appalto di servizi, ai sensi della Legge n. 136/2010 e degli orientamenti espressi sia dal MIT (cfr. parere n. 3136/2025) che dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (cfr. parere Funzione Consultiva n. 51/2025), tale fattispecie è esclusa dall'applicazione della disciplina in materia di tracciabilità, ovvero non si procede all'acquisizione del CIG;

PRESO ATTO, per conseguenza, che non essendo necessaria l'acquisizione del CIG, occorrerà indicare in fase di pagamento, quale "motivo di esclusione CIG SIOPE", l'opzione "*diritto_esclusivo*", così come chiarito dalle FAQ di carattere normativo contabile redatte dalla Ragioneria Generale dello Stato (Faq n. D3);

ATTESO che, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, alla ditta fornitrice il corso in parola saranno comunicati il numero del presente provvedimento e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione, mentre sarà richiesta la comunicazione attinente alla tracciabilità dei flussi finanziari con pagamento in conto dedicato di cui alla Legge 136/2010;

FATTO PRESENTE che, per l'adozione del presente provvedimento, assume la responsabilità del procedimento il sottoscritto Dirigente, stante il mantenimento in capo allo stesso dei procedimenti inerenti la formazione dei propri collaboratori per l'intero Settore;

VISTE:
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026-2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026-2028, bilancio di previsione esercizio 2026-2028 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026, con cui è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2026/2028 per la parte relativa alle dotazioni finanziarie;
- della Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2026-2028 e successivi aggiornamenti;

VISTI:
- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- la Legge 07/08/1990, n. 241;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

di dare atto che quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui è dato per integralmente riportato;

di autorizzare i collaboratori indicati nell'allegato parte integrante non ostensibile a partecipare con il sottoscritto Dirigente al Master dal tema "*Intelligenza Artificiale per la Pubblica Amministrazione*", che si terrà in varie giornate a partire dal giorno 09/04/2026, con ultima lezione in data 23/04/2026;

di approvare la spesa e, pertanto, di assumere l'impegno di spesa di € 3.160,00 (Iva esente), quale quota di partecipazione al suddetto Master della ditta Maggioli S.p.A., con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino, n. 8 - C.F. 06188330150 - P.Iva 02066400405;

di procedere all'iscrizione al Master dei partecipanti indicati in allegato entro il 20/03/2026, al fine di beneficiare dello sconto accordato dal fornitore;

di far fronte alla citata spesa come segue:
- quanto ad € 2.370,00 con imputazione al capitolo 030130 articolo 1380 (*"Spese per formazione personale dipendente"*) del bilancio 2026-2028, Anno 2026 – Codice Finanziario U.1.03.02.04.999 *"Altre spese per formazione e addestramento n.a.c."*;
- quanto ad € 790,00, con imputazione al capitolo 030130 articolo 1382 (*"Formazione personale dirigente"*) del bilancio 2026-2028 Anno 2026 – Codice Finanziario U.1.03.02.04.999 *"Altre spese per formazione e addestramento n.a.c."*;

di dare atto che la quota di partecipazione andrà corrisposta al ricevimento della relativa fattura elettronica, mediante bonifico bancario, come da coordinate indicate nella fattura stessa;

di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (ex art. 151, co. 4, del D.Lgs. 267/2000);

di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti";

di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

di dare atto che la presente Determinazione:
- comporta un onere/obbligazione a carico del Comune di Rovigo;
- è esecutiva dal momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Dirigente del Settore Economico-Finanziario (art. 151, co. 4, del D.Lgs. 267/2000);
- è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, come in precedenza precisato;
- va pubblicata all'albo pretorio on-line di questo Ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32, co. 1, della L. 18/06/2009, n. 69;
- va inserita nel registro generale delle Determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale