COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SUOLO - FABBRICATI - PATRIMONIO - ESPROPRI - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Papa Alessio

DETERMINAZIONE N. 966 DEL 13/03/2026

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO DIRETTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE SPECIFICO AD USO DEL SERVIZIO DI GESTIONE OPERATIVA PER LE MANUTENZIONI ORDINARIE DEI FABBRICATI E AREE DI PERTINENZA DI PROPRIETÀ COMUNALE. AFFIDAMENTO DIRETTO DITTA FM FORNITURE INDUSTRIALI DI PRAVATO FABIO - CIG: BABDC7CDCA

IL DIRIGENTE

Visti:

1. il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale dal 1 gennaio 2026 per il Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente ed Ecologia e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento (ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali);
2. la Deliberazione di Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con la quale si dispone la revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e si approva il nuovo assetto organizzativo, con decorrenza dal 1 gennaio 2026;
3. la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione Esercizio 2026/2028 e relativi allegati";
4. il Decreto Dirigenziale n. 18 del 16/01/2026 di nomina del dipendente Papa Alessio quale Responsabile del Procedimento ai sensi della L. n. 241/1990, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) D. Lgs. n. 36/2023 nonché quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per l' Unità Operativa "Fabbricati";
5. la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione 2025-2027 e successivi aggiornamenti
6. la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il PEG 2026/2028;

Per provvedere ad interventi di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale, i dipendenti in servizio presso il Servizio di Gestione Operativa necessitano della fornitura di materiale edile e di ferramenta;

Atteso che essendo la fornitura di importo inferiore alla soglia di € 140.000,00 e pertanto affidabile direttamente ad un unico operatore economico ai sensi dell'art. 50, c.1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, è stato individuato ed invitato a presentare la propria migliore offerta l'operatore economico FM FORNITURE INDUSTRIALI DI PRAVATO FABIO con sede in Rovigo Via Luigi Einaudi 114 C.F.: PRVFBA67R06H620B P.iva 00990920290 in possesso di documentate esperienze pregresse analoghe a quelle oggetto di affidamento;

Vista l'offerta pervenuta dalla ditta FM FORNITURE INDUSTRIALI DI PRAVATO FABIO, agli atti d'ufficio, che per la fornitura del materiale richiesto ha quantificato un importo di € 1.291,17 oltre IVA al 22% pari ad € 284,06 per un totale complessivo di € 1.575,23;

Considerato che:

l'offerta presentata è ritenuta congrua e vantaggiosa per l'Amministrazione e pertanto se ne dispone l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c.1, lett. b) del D.lgs. 36/2023;

il Responsabile del procedimento comunicherà l'impegno di spesa all'operatore economico ai sensi dell'art. 191, c. 1, del D.Lgs. 267/2000;

Visti, altresì:

• la comunicazione relativa alla tracciabilità ai sensi della Legge 136/2010;

• la dichiarazione ai sensi dell'ex art. 53 D.Lgs.165/2001;

• la dichiarazione ai sensi degli artt. 94-98 del D. Lgs. 36/2023;

• le risultanze del casellario giudiziario;

• il certificato prot. INAIL_52141968, afferente la situazione contributiva ai fini del DURC con validità fino alla data del 16/04/2026, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;

• il D. Lgs. n. 267/2000, recante: "Testo unico leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

• il vigente Regolamento Comunale delle Funzioni Dirigenziali;

• il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

• il vigente Regolamento dei Contratti;

• gli ulteriori atti d'Ufficio;

DETERMINA

1) la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;

2) di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, la fornitura di materiale ad

uso del Servizio di Gestione Operativa per le manutenzioni ordinarie del patrimonio comunale all'operatore economico FM FORNITURE INDUSTRIALI DI PRAVATO FABIO con sede in Rovigo Via Luigi Einaudi 114 C.F.: PRVFBA67R06H620B P.iva 00990920290, per l' importo di € 1.291,17 oltre IVA al 22% pari ad € 284,06 per un totale complessivo di € 1.575,23;

3) di precisare che la spesa complessiva di € 1.575,23 trova copertura economica al capitolo di bilancio 070120/1221 denominato "Materiali specifici per servizi tecnologici" – esigibilità 2026 – codice SIOPE U.1.03.01.02.999 "altri beni e materiali di consumo n.a.c.";

4) che al presente affidamento è stato assegnato il seguente codice: **CIG: BABDC7CDCA**

5) di trasmettere il presente provvedimento al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza;

6) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC;

7) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della tutela riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marzia Rizzi

Documento sottoscritto con firma digitale