COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SUOLO - FABBRICATI - PATRIMONIO - ESPROPRI - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

DETERMINAZIONE N. 761 DEL 26/02/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE CONDOMINIALI BILANCIO CONSUNTIVO 2025 E PREVENTIVO 2026 - COMPLESSO COMMERCIALE ARTIGIANALE AURORA VIA MARTIRI BELFIORE.

IL DIRIGENTE

- Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 212 del 21/01/2025 con la quale veniva impegnata la spesa di Euro 2.700,00 salvo conguaglio, relativa alle spese condominiali del Bilancio Preventivo 2025 dell'immobile adibito a deposito comunale ed a n. 3 capannoni ad uso laboratorio teatrale, entrambi facenti parte di un complesso artigianale, sito in Rovigo, con accesso da Via Martiri di Belfiore e da V.le Don Milani;
- Richiamata altresì la Determinazione Dirigenziale n. 4612 del 17/12/2025 con la quale veniva impegnata la spesa di Euro 2.300,00 salvo conguaglio, relativa alle spese condominiali del Bilancio Preventivo 2026 relativa all'immobile di cui sopra;
- Vista la nota trasmessa dall'Amministratore condominiale, agli atti con prot. 13914 del 26/02/2026, dalla quale risulta un saldo a debito a carico del Comune di Rovigo pari ad Euro 233,89 del Bilancio Consuntivo 2025 e un debito di Euro 1.754,84 relativo alle spese condominiali Bilancio Preventivo 2026, a carico del Comune di Rovigo, salvo conguaglio;
- Ritenuto, pertanto, di dover liquidare la spesa complessiva di Euro 1.988,73 a titolo di spese condominiali Bilancio Consuntivo 2025 e Preventivo 2026, a favore del Complesso Commerciale Artigianale Aurora;
- Atteso che, ai sensi di quanto disposto dalla Determinazione dell'AVCP n. 4/2011 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la procedura in questione non è soggetta ad individuazione del codice CIG ed agli obblighi di tracciabilità, ai sensi dell'art. 17, comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 cod. esenzione "Acquisto – locazione";
- Visto il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- Visto il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- Visto il Vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- Visto il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi

dell'incarico dirigenziale relativo al Settore LL.PP. Suolo, Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente ed Ecologia;

- Visto il Decreto Dirigenziale n. 109 del 23/12/2024 con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Sezione Patrimonio ed in particolare - U.O. Espropri - U.O. valorizzazioni immobiliari- U.O. gestione contratti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) per la sezione "Patrimonio ed espropri", successivamente prorogato con Decreto Dirigenziale n. 141 del 30.12.2025 e successivo Decreto dirigenziale di conferma n. 25 del 28/01/2026, nonché il Decreto dirigenziale n. 117 del 05.12.2025 di nomina quale RUP ex D.lgs 36/2023 e DEC per l'unità operativa Patrimonio, Espropri;
- Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, bilancio di previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati";
- Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9/01/2026 "Approvazione piano esecutivo di gestione 2026/2028 – assegnazione dotazioni finanziarie";
- Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 "Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027";

DETERMINA

di liquidare e pagare, a favore del Condominio Complesso Artigianale Commerciale Aurora, C. F. 93027030290, identificato come da allegato Sub A) del presente provvedimento, l'importo complessivo di Euro 1.988,73 al titolo sopra indicato, con scadenza di pagamento entro il 20/03/2026;

di far fronte alla spesa di Euro 1.988,70 come segue:

quanto ad Euro 233,89 con i fondi di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 212 del 21/01/2025, capitolo 060130/1318 denominato "Spese condominiali Uffici Comunali" (conto finanziario U.1.03.02.13.999) – cod impegno n.208444/2025;

quanto ad Euro 1.754,84 con i fondi di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 4612 del 17/12/2025 capitolo 060130/1318 denominato "Spese condominiali Uffici Comunali" (conto finanziario U.1.03.02.13.999) – cod. impegno n. 211963/2026;

di dare atto che rispetto alla somma impegnata di Euro 2.700,00 si è verificata un'economia di Euro 491,93 al capitolo 060130/1318 – cod impegno n. 208444/2025;

di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo online del Comune, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

in ottemperanza a quanto esposto al precedente punto, non si provvede alla pubblicazione dell'allegato sub A (coordinate bancarie), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dirigenziali” ;

di trasmettere il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marzia Rizzi

Documento sottoscritto con firma digitale