COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - SPORT ED EDILIZIA SPORTIVA - SISTEMI INFORMATIVI

UNITA UFFICIO DI STAFF - CONTROLLO DI GESTIONE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scalabrin Christian

DETERMINAZIONE N. 996 DEL 16/03/2026

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DI UN COLLABORATORE DEL SETTORE "URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SPORT ED EDILIZIA SPORTIVA, SISTEMI INFORMATIVI" AL CORSO DI ALTA FORMAZIONE ORGANIZZATO DALL'UNIVERSITA' DI PADOVA

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Sport ed Edilizia Sportiva, Sistemi Informativi*", a seguito dell'adozione della Deliberazione di G.C. n. 489 del 10/12/2025, di approvazione del nuovo assetto della Macrostruttura organizzativa dell'Ente;

PREMESSO che l'Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Diritto Pubblico, Internazionale e Comunitario – DiPIC, P.I. 00742430283 e C.F. 80006480281, ha attivato un corso di alta formazione (previa selezione) dal titolo "*Ambiente, paesaggio e urbanistica: interferenze, conflitti e urgenze. Questioni giuridiche*", in modalità online (piattaforma Zoom) o eventualmente in modalità duale, ogni Venerdì dal 10 Aprile al 19 Giugno 2026;

PRESO ATTO che il corso intende approfondire le conoscenze di diritto del paesaggio, diritto delle energie rinnovabili, diritto dell'ambiente e del governo del territorio, per poter affrontare al meglio le numerose e complesse questioni giuridiche poste dalle più recenti novità legislative e giurisprudenziali, di particolare interesse per la Sezione "Urbanistica" di questo Settore;

CONSIDERATO che la quota di partecipazione è di € 822,50 suddiviso in due rate (prima rata di € 522,50 da pagare entro il 07/04/2026 e seconda rata pari a € 300,00 da pagare entro il 20/07/2026), IVA esente;

CONSIDERATO, altresì, che:

- nel caso di specie, l'importo della spesa è contenuto nel limite di legge (euro cinquemila) disposto dall'art. 1, co. 130, della L. 30/12/2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), con cui è stato modificato l'art. 1, co. 450, della L. 27/12/2006, n. 296, che consente alle PP.AA. di non ricorrere al Mepa;
- l'Università degli Studi di Padova risulta in regola con i versamenti dei contributi previdenziali e assistenziali, come da Durc emesso in data 20/02/2026 dall'Inps, con prot. INPS_49579198, avente scadenza il 20/06/2026 e depositato agli atti del Settore;

PRESO ATTO che l'affidamento in oggetto riguarda la partecipazione di un collaboratore a un corso di formazione professionale, configurabile come spesa di formazione "a catalogo" e non come appalto di servizi, ai sensi della Legge n. 136/2010 e degli orientamenti espressi sia dal MIT (cfr. parere n. 3136/2025) che dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (cfr. parere Funzione Consultiva n. 51/2025), per cui tale fattispecie è esclusa dall'applicazione sia della disciplina in materia di tracciabilità, sia del D.Lgs. 36/2023 e conseguentemente non si procede all'acquisizione del CIG;

PRESO ATTO che, non essendo necessaria l'acquisizione del CIG, occorrerà indicare in fase di pagamento, quale "motivo di esclusione CIG SIOPE", l'opzione "*diritto_esclusivo*", così come chiarito dalle FAQ di carattere normativo contabile redatte dalla Ragioneria Generale dello Stato (Faq n. D3);

ATTESO che, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, all'Ente fornitore del corso in parola saranno comunicati il numero del presente provvedimento ed il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione;

FATTO PRESENTE che, per l'adozione del presente provvedimento, assume la responsabilità del procedimento il sottoscritto Dirigente, stante il mantenimento in capo allo stesso dei procedimenti inerenti la formazione dei propri collaboratori per l'intero Settore;

VISTE le Deliberazioni:
- del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026-2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026-2028, bilancio di previsione esercizio 2026-2028 e relativi allegati";
- della Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026, con cui è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2026/2028 per la parte relativa alle dotazioni finanziarie;
- della Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 avente ad oggetto: "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028", esecutiva;

VISTI:
- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- la Legge 07/08/1990, n. 241;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui è dato per integralmente riportato;
2. di autorizzare il collaboratore indicato nell'allegato parte integrante non ostensibile a partecipare al corso di alta formazione (previa selezione) dal titolo "*Ambiente, paesaggio e urbanistica: interferenze, conflitti e urgenze. Questioni giuridiche*", in modalità online (piattaforma Zoom) o eventualmente in modalità duale, ogni Venerdì dal 10 Aprile al 19 Giugno 2026, tenuto dall'Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Diritto Pubblico, Internazionale e Comunitario – DiPIC, P.I. 00742430283 e C.F. 80006480281;
3. di approvare la spesa e, pertanto, di assumere l'impegno di spesa di € 822,50, IVA esente, a favore dell'Università degli Studi di Padova, P.I. 00742430283 e C.F. 80006480281;
4. di far fronte alla citata spesa di € 822,50 con imputazione al capitolo 030130 articolo 1380 ("spese per formazione personale dipendente") del bilancio 2026-2028, Anno 2026 – Codice Finanziario U.1.03.02.04.999 "Altre spese per formazione e addestramento n.a.c.";

5. di dare atto che la quota di partecipazione andrà corrisposta come segue:
   - prima rata, pari a € 522,50, al momento dell'iscrizione con la modalità di pagamento specificata all'interno della documentazione fornita dall'Università di Padova e allegata alla presente (portale PagoAtenei);
   - seconda rata, pari a € 300,00, entro il 20/07/2026, sempre con la modalità di pagamento indicata nella documentazione fornita dall'Università di Padova e allegata alla presente;
6. di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (ex art. 151, co. 4, del D.Lgs. 267/2000);
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti";
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. di dare atto che la presente Determinazione:
   - comporta un onere/obbligazione a carico del Comune di Rovigo;
   - è esecutiva dal momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Dirigente del Settore Economico-Finanziario (art. 151, co. 4, del D.Lgs. 267/2000);
   - è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, come in precedenza precisato;
   - va pubblicata all'albo pretorio on-line di questo Ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32, co. 1, della L. 18/06/2009, n. 69;
   - va inserita nel registro generale delle Determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale