COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SUOLO - FABBRICATI - PATRIMONIO - ESPROPRI - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Zanirato Silvia

DETERMINAZIONE N. 919 DEL 10/03/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA A FAVORE DELLA DITTA TELEALLARMI SECURITY S.R.L. PER LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ESEGUITI AGLI IMPIANTI DI ALLARME IN EDIFICI COMUNALI - CIG B6E2412751

IL DIRIGENTE

Visti:

• la Deliberazione di Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con la quale si dispone la revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e si approva il nuovo assetto organizzativo, con decorrenza dal 1° gennaio 2026;

• la Deliberazione di Giunta Comunale n. 542 del 30/12/2025, esecutiva, con la quale si procede alla ricognizione ed assegnazione del personale ai Settori dell'Ente, interessati dalla nuova macrostruttura organizzativa dell'Ente con decorrenza dal 1° gennaio 2026, modificata da ultimo con Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 15/01/2026, esecutiva;

• il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale dal 1° gennaio 2026 per il Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente ed Ecologia e con il quale sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di loro assenza o impedimento (ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali);

• il Decreto Dirigenziale n. 29/2026, con il quale è stata disposta la nomina della dipendente Silvia Zanirato quale Responsabile dei procedimenti (Legge n. 241/1990), nell'ambito delle funzioni attribuite all'Unità Operativa "Fabbricati" ivi indicate;

• la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione Esercizio 2026/2028 e relativi allegati";

• la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9/01/2026, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 - assegnazione dotazioni finanziarie";

• la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione 2026-2028.

Premesso che:
- con Determinazione Dirigenziale n. 2019 del 6/06/2025 è stata impegnata la spesa di € 1.270,00 oltre IVA al 22% pari ad € 279,40 per un totale complessivo di € 1.549,40 relativa a lavori di manutenzione ordinaria agli impianti di allarme posti in fabbricati di proprietà comunale e contestualmente si affidava la prestazione in parola alla ditta Teleallarmi Security S.r.l., con sede legale a Lendinara (RO) - CAP 45026, in Via Giuseppe Garibaldi n. 42/A, C. F. e P. IVA 01079590293, in possesso di documentate e pregresse esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- il Responsabile del Procedimento ha comunicato alla Ditta affidataria le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art. 191 comma 1 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;
- la prestazione risulta regolarmente eseguita nell'anno 2025 e conclusa entro il 31/12/2025, previa verifica effettuata da parte del competente Ufficio Tecnico ed è ora possibile procedere alla liquidazione a fronte dell'impegno assunto con DTD n. 2019 del 6/06/2025;
Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 2274 del 27/06/2025, di liquidazione della fattura prot. 46944 del 23/06/2025, riferita al primo semestre 2025;
Presa visione della nuova fattura ricevuta da parte della Ditta "Teleallarmi Security S.r.l.":
- n. 1/PA del 26/02/2026, emessa in regime di split payment ed acquisita al ns. P.G. con il n. 14244 del 27/02/2026, per un importo totale complessivo di € 774,70 (inclusa IVA al 22% pari ad € 139,70);
Visti altresì:
- la comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari agli atti di questo Ente;
- il certificato INAIL_53231317, afferente la situazione contributiva ai fini del DURC con validità fino alla data del 8/07/2026, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;
- il D. M. n. 40 del 18/01/2008 ad oggetto "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del Decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973 n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni", ed il comma 986 dell'art. 1 della Legge Finanziaria 2018 n. 205/2017 che dispone il limite massimo dell'imponibile, per non procedere alla verifica, pari ad € 5.000,00 a decorrere dal 1° marzo 2018;
- la Legge n. 241 del 7/8/1990 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023 ad oggetto "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata,

DETERMINA

1) la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, anche ai sensi dell'art. 3, comma 1 della Legge 241/1990 e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2) di liquidare e pagare, in considerazione di quanto in premessa specificato, la fattura:
- n. 1/PA del 26/02/2026, acquisita al ns. P.G. con il n. 14244 in data 27/02/2026, emessa in regime di split payment dalla ditta Teleallarmi Security S.r.l. con sede legale a Lendinara (RO) in Via

Giuseppe Garibaldi n. 42/A, C. F. e P. IVA 01079590293, dell'importo totale complessivo di € 774,70 (inclusa IVA nella misura del 22% pari ad € 139,70), per l'avvenuta esecuzione dei lavori di manutenzione ordinaria agli impianti allarme posti in fabbricati di proprietà comunale;
3) di far fronte alla **spesa complessiva di € 774,70 (IVA 22% inclusa)** come segue:

Codifica capitolo	070130/1342
Descrizione capitolo	"Manutenzione ordinaria beni immobili (ascensori, estintori, ecc.)"
Piano finanziario	U.1.03.02.09.004
Impegno n.	**210262**
Esigibilità	Anno 2025
Totale fattura **(prot. 14244/2026)**	€ 774,70 (IVA 22% inclusa)

4) di precisare che:
- l'Ufficio Ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (Legge 194/2014 art. 1, comma 629) l'istituto dello "split payment", trattandosi di fatture emesse a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA (pari ad € 139,70) per versarla direttamente allo Stato;
- il **Codice identificativo di Gara** assegnato **è B6E2412751**;
- la somma liquidata verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicata nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della L. 13/8/2010 n. 136;
- il pagamento della fattura venga effettuato **entro il 27/03/2026**;
5) di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;
6) di dare atto:
- dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, commi 2 e 3 e art. 11 del Codice di Comportamento aziendale e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento né in capo a chi partecipa a qualsiasi titolo a detto procedimento;
- che la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7) di assolvere all'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) con la pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Provvedimenti - Provvedimenti dirigenziali" del sito web istituzionale del Comune.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marzia Rizzi

Documento sottoscritto con firma digitale