COMUNE DI ROVIGO

SEGRETERIA GENERALE

UNITA' ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Miceli Silvia

DETERMINAZIONE N. 952 DEL 12/03/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI FUNZIONE E CONTRIBUTI PREVIDENZIALI DI SINDACO, VICESINDACO, PRESIDENTE DEL CONSIGLIO E ASSESSORI - MESE DI MARZO 2026

IL SEGRETARIO

Premesso che:
- con decreto sindacale n. 61 del 02/09/2024 è stata nominata la Dott.ssa Michela Targa Segretario Generale titolare del Comune di Rovigo dal 09/09/2024;
- con decreto sindacale n. 32 del 19/12/2025 è stato conferito al Segretario Generale in carica l'incarico dirigenziale afferente il Settore "Segreteria Generale", comprendente i servizi "Organi istituzionali, Segreteria, Segreteria e Gabinetto del Sindaco, Avvocatura Civica, RPCT, Programmazione e Controllo, ed è stato confermato al Dott. Marco Plechero l'incarico di Vice Segretario Generale;
- il responsabile del procedimento per il presente atto è la Sig.ra Silvia Miceli designata con decreto dirigenziale n. 60 del 13/09/2024;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 6 del 05/01/2026 con la quale sono state impegnate le somme per liquidare le indennità di funzione e la relativa IRAP, fino al 30/06/2026, a Sindaco, Vicesindaco, Presidente del Consiglio e Assessori, e i contributi per gli amministratori in aspettativa non retribuita;

Ritenuto di provvedere alla liquidazione delle indennità di funzione per il mese di Marzo 2026 come di seguito meglio specificato:

Cognome	Nome	Carica	Indennità
CITTADIN	VALERIA	SINDACO	9.660,00
BIMBATTI	ANDREA	VICE SINDACO	5.313,00
ARETUSINI	MICHELE	ASSESSORE	4.347,00
CAMPANILE	RENATO	ASSESSORE	4.347,00

DE LUCA	ERIKA	ASSESSORE	4.347,00
DENTI	ANDREA	ASSESSORE	4.347,00
MILAN	DOMINGA	ASSESSORE	4.347,00
RIZZATO	LORENZO	ASSESSORE	4.347,00
MORETTO	MATTIA	PRESIDENTE DEL CONSIGLIO	4.347,00

TOTALI	**45.402,00**

Evidenziato che:
- per il Sindaco Valeria Cittadin (dal 01/09/2024)
- per l'Assessore Aretusini Michele (dal 05/07/2024)
- per il Presidente del Consiglio Moretto Mattia (dal 01/08/2024)
- per l'Assessore Rizzato (dal 01/10/2024)

essendosi posti in aspettativa non retribuita dal proprio datore di lavoro, il Comune di Rovigo, ai sensi dell'art. 86 Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, deve versare i contributi complessivamente dovuti in luogo del datore di lavoro per il periodo di aspettativa;

Dato atto che si rende necessario effettuare tramite F24EP i sottoelencati versamenti:

Istituto	Contributo	Importo a carico del Comune
I.N.P.D.A.P. PENSIONI	CASSA PENSIONE STATO +1% AGG.VO	1.940,02
INADEL OPERA PREVIDENZA	CASSA OPERA. TFS STATO	448,80
I.N.P.D.A.P. gestione cred.	FONDO PREV.CREDITO	20,45
I.N.P.S.	CASSA PENSIONE	818,93
I.N.P.S.	CASSA PENSIONE	1.416,41
I.N.P.D.A.P. gestione CPDEL	CASSA PENSIONE	249,69
I.N.A.D.E.L.	CASSA I.N.A.D.E.L. TFR	35,08
I.N.P.D.A.P.	FONDO CREDITO	2,67
TOTALE		**4.932,05**

Verificate la capienza degli impegni e la disponibilità dello stanziamento di cassa sui capitoli di spesa;

Visti:

la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, ad oggetto “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, bilancio di previsione esercizio 2028/2028 e relativi allegati”;

• la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione dotazioni finanziarie”;

la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026, ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028”;

• l’art. 1, commi da 583 a 587 della Legge 30/12/2021 n. 234 (Legge di bilancio 2022);
• il D.M. n. 119/2000;
• il D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
• l’art.184 del citato D.Lgs. n. 267/2000;
• il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
• il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di liquidare e pagare a favore di Sindaco, Vicesindaco, Presidente del Consiglio comunale ed Assessori, l'indennità di funzione relativa al mese di **Marzo 2026**, come da tabella in premessa esposta e qui richiamata, per la somma di **Euro 45.402,00** con i fondi a disposizione nel cap. 0101301365 “Indennità amministratori” conto finanziario U.1.03.02.01.001, all’impegno n. 212371 denominato “Indennità di funzione Amministratori anno 2026”;

3. di provvedere al versamento tramite F24EP di **Euro 4.932,05** complessivi a titolo di contributi previdenziali per i periodi di aspettativa dal proprio datore di lavoro, per gli importi e agli Istituti come da tabella in premessa e qui richiamata come parte integrante del presente dispositivo, con i fondi all'impegno n. 212372 denominato “Contributi previdenziali su indennità di funzione Amministratori anno 2026”, nel medesimo cap. 0101301365;

4. di far fronte alla spesa di **Euro 3.452,77** con i fondi a disposizione nel cap. 0101701750 U.1.02.01.01.001 “IRAP su compenso Amministratori”, con i fondi all'impegno n. 212373 denominato “IRAP su indennità di funzione Amministratori anno 2026”;

5. di dare atto che la pubblicazione del provvedimento all’albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti” del sito web dell'ente, nonché nella sezione “Organizzazione” sottosezione “Titolari di incarichi politici”;

7. di trasmettere il presente atto al Settore finanziario per la successiva emissione del mandato di pagamento secondo le modalità indicate dagli interessati.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL SEGRETARIO
Michela Targa

Documento sottoscritto con firma digitale