COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE - TRIBUTI - ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Righini Monica

DETERMINAZIONE N. 583 DEL 16/02/2026

OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AI FINI DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2025.

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025, alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione risorse finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati per un periodo di tre anni con decorrenza dal 01 gennaio 2026.

Richiamato lo stesso Decreto Sindacale n. 32 del 19 dicembre 2025 che stabilisce che la suddetta dirigente in caso di assenza/impedimento sia sostituita dai Dirigenti (per primo nell'ordine: Segretario Generale).

Preso atto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Monica Righini, designata con decreto dirigenziale n. 17 del 23 febbraio 2022 e decreto dirigenziale n. 136 del 29 dicembre 2025 di proroga al 28/02/2026**.**

Visti gli articoli 151, 179, 183, 228 del d.lgs n.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali".

Visto l'art. 36 del Regolamento di contabilità armonizzata approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 4 del 27 gennaio 2017, divenuta esecutiva in data 6 marzo 2017.

Visto il d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" ed in particolare il suo Allegato 4/2.

Vista la nota prot. n. 7804 del 3 febbraio 2026 della Sezione Ragioneria avente ad oggetto *"Operazione di Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai fini del rendiconto della gestione 2025 - scadenza 16/02/2026",* unitamente ai relativi allegati per le verifiche da parte degli

Uffici.

Considerato che:

a) a seguito di verifica effettuata dal responsabile della Sezione Organismi Variamente Partecipati e Vigilati sui residui attivi di competenza della sezione medesima relativi agli anni 2025 e precedenti è stato accertato quanto risultante dall'elenco **allegato sub A)** parte integrante del presente provvedimento, in particolare quanto all'entrata derivata dall'utile 2025 di ASM Rovigo S.p.a. per la quale è stata prevista la reimputazione al 2026 giacché se ne prevede l'incasso nel 2026 come da nota prot. n. 9492 del 10 febbraio 2026.

b) quanto ai residui passivi di competenza della sezione medesima relativi agli anni 2025 e precedenti è stato verificato che non ne sussistono.

c) relativamente all'avanzo da consuntivo 2024 non destinato entro il 31 dicembre 2025 non si evidenzia alcuna somma.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22 dicembre 2025, avente ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, relativa Nota di Aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati".

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9/01/2026 recante "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione dotazioni finanziarie".

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 avente per oggetto: "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027" (PIAO) e successivi aggiornamenti.

DETERMINA

1. di dare atto che il residuo attivo di cui all'allegato elenco di competenza della Sezione Organismi Variamente Partecipati e Vigilati è considerato reimputabile alla corrente annualità, come meglio descritto nel prospetto - parte Entrata - **allegato sub A)** al presente provvedimento e sua parte integrante;
2. di dare atto che non sussistono residui passivi della Sezione Organismi Variamente Partecipati e Vigilati;
3. di dare atto che la Sezione Organismi Variamente Partecipati e Vigilati non ha alcuna somma da evidenziare quanto ad avanzo da consuntivo 2024 non destinato entro il 31 dicembre 2025;
4. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione

"Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *online*;

5. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;
6. di trasmettere il presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale