COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SUOLO - FABBRICATI - PATRIMONIO - ESPROPRI - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

DETERMINAZIONE N. 1096 DEL 25/03/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE CONDOMINIALI BILANCIO PREVENTIVO 2026 - CONDOMINIO "MASCAGNI 83" SITO IN ROVIGO VIA MASCAGNI N. 83 A CARICO DEL COMUNE DI ROVIGO.

IL DIRIGENTE

- Premesso che il Comune di Rovigo è proprietario di un appartamento di ERP sito nel "Condominio Mascagni 83" di Via Mascagni 83 in Rovigo;
- Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 4612 del 17/12/2025 con la quale veniva impegnata la spesa di Euro 1.000,00 salvo conguaglio, relativa alle spese condominiali del Bilancio Preventivo 2026 del Condominio "Mascagni 83" (impegno 211964/2026);
- Vista la richiesta dell'Amministratore di Condominio, acquisita agli atti con prot. 21125 del 25/03/2026, dalla quale risulta un saldo a debito a carico del Comune di Rovigo pari ad Euro 282,75 a titolo di spese condominiali Bilancio Preventivo 2026;
- Ritenuto pertanto di dover liquidare la spesa di Euro 282,75 a titolo di spese condominiali Bilancio Preventivo 2026, salvo conguaglio, a favore del Condominio Mascagni 83;
- Atteso che, ai sensi di quanto disposto dalla Determinazione dell'AVCP n. 4/2011 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la procedura in questione non è soggetta ad individuazione del codice CIG ed agli obblighi di tracciabilità, ai sensi dell'art. 17, comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 cod. esenzione "Acquisto – locazione";
- Visto il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore LL.PP. Suolo, Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente ed Ecologia;
- Visto il Decreto Dirigenziale n. 66 del 06.03.2026 con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Sezione Patrimonio ed in particolare - U.O. Espropri - U.O. valorizzazioni immobiliari- U.O. gestione contratti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) per la sezione "Patrimonio ed espropri", nonché il Decreto dirigenziale n. 117 del 05.12.2025 di nomina quale RUP ex D.lgs 36/2023 e DEC per l'unità operativa Patrimonio, Espropri;
- Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 "Approvazione documento

unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, bilancio di previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati";

- Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9/01/2026 "Approvazione piano esecutivo di gestione 2026/2028 – assegnazione dotazioni finanziarie";
- Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028";
- Visto il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- Visto il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- Visto il Vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

•

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di liquidare la spesa complessiva di Euro 282,75 a favore del Condominio "Mascagni 83", C.F. 93002520299 a titolo di spese condominiali Bilancio Preventivo 2026, salvo conguaglio, a carico del Comune di Rovigo, relativa all'immobile sito in Rovigo Via Mascagni 83;
3. di pagare la suddetta somma di Euro 282,75 a favore del Condominio "Mascagni 83" identificato come da allegato Sub A) del presente provvedimento, con scadenza di pagamento entro il 10 aprile 2026;
4. di far fronte alla spesa anzidetta con i fondi di cui al Capitolo 060130/1318 "Spese condominiali Uffici Comunali" (conto finanziario U.1.03.02.13.999), Cod. Imp. n. 211964/2026 del Bilancio di Previsione 2026;
5. di dare altresì atto che rispetto alla somma impegnata al Capitolo 060130/1318 del Bilancio 2026, si è verificata un'economia di Euro 717,25 sull'impegno n. 211964/2026;
6. in ottemperanza a quanto esposto al precedente punto 2, non si provvede alla pubblicazione dell'allegato sub A (coordinate bancarie), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dirigenziali";
8. di trasmettere il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marzia Rizzi

Documento sottoscritto con firma digitale