COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE UMANE - GARE E CONTRATTI - AUTORITA' URBANA - CULTURA - TURISMO - EVENTI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Plechero Marco

DETERMINAZIONE N. 1340 DEL 14/04/2026

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA COLLABORAZIONE CON COMPAGNIA DELLA CORONA APS PER LA REALIZZAZIONE DEL MUSICAL "LUPIN" DOMENICA 26 APRILE 2026 ORE 18:00 - STAGIONE 2025/2026 DEL TEATRO SOCIALE DI ROVIGO

IL DIRIGENTE

Premesso che:
- con la Deliberazione di Giunta comunale n. 498 del 10/12/2025 esecutiva è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura del Comune di Rovigo;
- con Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "*Risorse umane, Gare e contratti, Autorità urbana, Cultura, Turismo, Eventi*" al sottoscritto Dott. Marco Plechero;
- il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il Dott. Marco Plechero, designato con il Decreto Sindacale sopra citato;
- tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale e del Laboratorio di costruzione scenografica in località Sant'Apollinare, nonché di tutti gli spettacoli in programma nella Stagione teatrale;
- con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 301 del 12/08/2025 è stato approvato il programma della Stagione Lirica, Concertistica, Educational, Jazz e dintorni 2025/2026;

Dato atto che il programma della Stagione Jazz e dintorni 2025/2026 del Teatro Sociale di Rovigo prevede la realizzazione del seguente evento:
Lupin
il musical
domenica 26 aprile 2026 ore 18:00
musiche **Paola Magnanini**
libretto e regia **Salvatore Sito**

Preso atto che le mansioni del Direttore artistico includono l'elaborazione di progetti artistici completi dei relativi budget di spesa, con possibilità di scelta degli operatori economici di cui

avvalersi per il mantenimento dell'originalità del progetto artistico.

Considerato che il Direttore Artistico Edoardo Bottacin ha ritenuto soggetto idoneo e qualificato per la realizzazione dell'evento sopra specificato **Compagnia della Corona APS**, con sede in Via dello Sport n. 11 – 40037 Sasso Marconi (BO), C. F./P. IVA 03862061201, come da nota acquisita agli atti della Sezione Attività Teatrali con PG 25544/2026.

Atteso che il presente provvedimento regola i rapporti tra il Teatro Sociale di Rovigo e **Compagnia della Corona** per la gestione dell'evento.

Verificato che
Risultano a carico di **Compagnia della Corona** le spese e gli adempimenti relativi a:

- assunzione, richiesta agibilità, pagamento e adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi connessi al personale artistico impegnato nell'evento;
- pratiche e permessi ZTL;
- eventuali costi per traferte, vitto e alloggio del personale artistico.

Il Teatro Sociale (Comune di Rovigo) si farà carico di spese e adempimenti connessi a:

- allestimento secondo le specifiche indicate nella scheda tecnica trasmessa dall'Associazione al Teatro;
- presenza del personale tecnico del teatro durante le prove e lo spettacolo;
- presenza del personale responsabile del botteghino e maschere per il servizio di sala nel giorno di spettacolo;
- gestione vendita dei biglietti;
- servizio di vigilanza antincendio a cura dei Vigili del Fuoco;
- materiale pubblicitario;
- gestione degli incassi connessi all'evento.

Specificato che ogni e qualsiasi altra spesa non prevista o imprevedibile sarà a carico di **Compagnia della Corona APS.**

Tenuto presente che:
- Compagnia della Corona APS sarà titolare degli introiti derivanti dalla vendita dei biglietti, il cui costo per l'utenza è stato stabilito di comune accordo tra il Teatro Sociale e la Compagnia.
- Il Teatro Sociale di Rovigo gestirà in nome e per conto della Compagnia la vendita e l'incasso dei biglietti tramite l'utilizzo del proprio misuratore fiscale.
- L'importo degli incassi complessivi risultante dalla documentazione SIAE (Report C1) definirà la somma di competenza della Compagnia.
- i suddetti incassi potranno essere stimati con certezza soltanto a conclusione dello spettacolo, pertanto si rimandano a successivi provvedimenti amministrativi le operazioni di accertamento e contestuale impegno degli introiti derivanti dall'evento nei confronti della Compagnia.

Dato atto che le spese a carico del Teatro Sociale sono state assunte con i seguenti provvedimenti:

- spese per il servizio tecnico di palcoscenico con Determinazione Dirigenziale n. 1203 del 02/04/2026;
- spese per i servizi di sala e botteghino con D.D. n. 690 del 23/02/2026 e D.D. n. 3377 del 02/10/2025;
- spese per il servizio di vigilanza a cura dei Vigili del fuoco con D.D. n. 886 del 06/03/2026.

Richiamata la Legge n. 241/1990 la quale, all'art. 1 comma 1, prevede che "*l'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza, secondo le modalità previste dalla presente legge e dalle altre disposizioni che disciplinano i singoli procedimenti, nonché dai principi dell'ordinamento comunitario*";

Ritenuto di approvare l'accordo di collaborazione con **Compagnia della Corona APS**, con sede in Via dello Sport n. 11 – 40037 Sasso Marconi (BO), C. F./P. IVA 03862061201 per la realizzazione dell'evento specificato in precedenza, dando atto che gli impegni di spesa per i costi dei servizi a carico del Teatro stesso sono già stati assunti con singoli e specifici provvedimenti dirigenziali;

Richiamati:
- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 109 del 22/12/2025 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, la relativa Nota di aggiornamento ed il Bilancio di previsione per il triennio 2026-2028, e successive variazioni;
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2026-2028 e successivi aggiornamenti;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. Che le **premesse** costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate, anche ai sensi dell'art. 3, comma 1, della l. 241/1990;

2. di **approvare** l'accordo di collaborazione con **Compagnia della Corona APS**, con sede in Via dello Sport n. 11 – 40037 Sasso Marconi (BO), C. F./P. IVA 03862061201 per la realizzazione dell'evento *Lupin. Il musical* previsto per domenica 26 aprile 2026 alle ore 18:00 al Teatro Sociale di Rovigo, dando atto che gli impegni di spesa per i costi dei servizi a carico del Teatro stesso sono già stati assunti con singoli e specifici provvedimenti dirigenziali citati in premessa;

3. di **dare atto che** qualsiasi ulteriore spesa non prevista o imprevedibile sarà a carico di **Compagnia della Corona APS**;

4. di **rimandare** a successivi provvedimenti dirigenziali l'accertamento e il contestuale impegno degli incassi derivanti dall'evento a favore di **Compagnia della Corona APS**, con sede in Via dello Sport n. 11 – 40037 Sasso Marconi (BO), C. F./P. IVA 03862061201, quale titolare del Borderò SIAE relativo all'evento in oggetto;

5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "*Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti*" del sito web dell'ente;

6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'Albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale