COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SUOLO - FABBRICATI - PATRIMONIO - ESPROPRI - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

DETERMINAZIONE N. 1348 DEL 14/04/2026

OGGETTO: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELL'IMMOBILE SITO IN ROVIGO, VIALE MARCONI 2 (EX SCUOLE RICCOBONI) - C/O PALESTRA - LOCALE OVEST P.P. ALL'ASSOCIAZIONE PANATHLON CLUB ROVIGO. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO.

IL DIRIGENTE

Richiamata preliminarmente la Deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 03.04.2026 avente ad oggetto: "AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELL'IMMOBILE SITO IN ROVIGO, VIALE MARCONI 2 (EX SCUOLE RICCOBONI) - C/O PALESTRA - LOCALE OVEST P.P. ALL'ASSOCIAZIONE PANATHLON CLUB ROVIGO", immediatamente eseguibile;

Dato atto che con il predetto provvedimento si deliberava, tra l'altro, "*di assegnare in concessione all'**Associazione Panathlon Club Rovigo** con sede legale in Rovigo, Piazzale G. D'Annunzio 32/4, c.f. 93017470290, in persona del legale rappresentante pro tempore, l'immobile sito in Rovigo, viale Marconi 2 (ex Scuole Riccoboni) - c/o Palestra - locale OVEST P.P., alle condizioni di cui alla nota prot. 20549 del 23.03.2026, approvando lo schema di contratto allegato al presente provvedimento ed autorizzando il Dirigente del Settore LL.PP. - Patrimonio agli atti conseguenti ed alla sua sottoscrizione, con facoltà di apportare al medesimo le correzioni di mera forma e/o dettaglio che dovessero rendersi necessarie*";

Ritenuto, nelle more della verifica di legge dei requisiti in capo al Concessionario per poter contrattare con la P.A., di procedere all'approvazione dello schema di contratto per l'affidamento in concessione dell'immobile dianzi citato a favore dell'Associazione ***Panathlon Club Rovigo***, dando atto che si potrà provvedere alla sua sottoscrizione solo nel caso di accertata presenza dei succitati requisiti;

Visto al riguardo l'allegato schema di contratto, con le relative planimetrie, approvato con la suddetta Deliberazione e unito al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale ma non ostensibile per motivi di tutela di riservatezza dei dati personali in esso contenuti ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali;

Visto il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore LL.PP. Suolo, Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente ed Ecologia;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 66 del 06.03.2026 con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Sezione Patrimonio ed in particolare - U.O. Espropri - U.O. valorizzazioni immobiliari- U.O. gestione contratti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) per la sezione "Patrimonio ed espropri", nonché il Decreto dirigenziale n. 117 del 05.12.2025 di nomina quale RUP ex D.lgs 36/2023 e DEC per l'unità operativa Patrimonio, Espropri;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, bilancio di previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9/01/2026 "Approvazione piano esecutivo di gestione 2026/2028 – assegnazione dotazioni finanziarie";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028";

Visto il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il Vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di assegnare in concessione all'**Associazione Panathlon Club Rovigo** con sede legale in Rovigo, Piazzale G. D'Annunzio 32/4, c.f. 93017470290, in persona del legale rappresentante pro tempore, l'immobile sito in Rovigo, viale Marconi 2 (ex Scuole Riccoboni) - c/o Palestra - locale OVEST P.P., meglio individuato nelle planimetrie allegate, approvando lo schema di contratto unito al presente provvedimento, dando atto che il Dirigente del Settore LL.PP. - Patrimonio è autorizzato alla sua sottoscrizione;

3. di approvare, nelle more della verifica di legge dei requisiti in capo al Concessionario per poter contrattare con la P.A., lo schema di contratto allegato al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale pur non ostensibile per tutela dei dati personali ivi inclusi, con le relative planimetrie, dando atto che si potrà provvedere alla sua sottoscrizione solo nel caso di accertata presenza dei succitati requisiti;

4. di dare atto che la concessione ha una durata 4 anni, rinnovabili per pari durata, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto;

5. di dare atto che il canone di concessione è stabilito in € 486,24 (= euro quattrocentoottantasei/24) su base annuale;

6. di dare atto che le spese per le utenze sono in capo al Concessionario ed ammontano ad un importo forfettario di € 133,20 su base annuale;

7. di dare atto che le spese contrattuali e di legge sono a carico del Concessionario;

8. di dare, altresì, atto che con successivo provvedimento dirigenziale si provvederà all'accertamento del canone concessorio e del rimborso utenze con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto;

9. di accertare la somma di € 40,52 a titolo di deposito cauzionale per la concessione dell'immobile identificato al punto 2) a favore di **Panathlon Club Rovigo** con sede legale in Rovigo, Piazzale G. D'Annunzio 32/4, c.f. 93017470290, mediante imputazione al Capitolo 040604/6040 denominato "Costituzione di depositi cauzionale o contrattuali di terzi" (Conto finanziario E.9.02.04.01.001) del Bilancio 2026/2028 – Esercizio 2026;

10. di impegnare a favore di **Panathlon Club Rovigo** con sede legale in Rovigo, Piazzale G. D'Annunzio 32/4, c.f. 93017470290, la somma di € 40,52 mediante imputazione al Capitolo 040404/4040 denominato "Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi" (Conto Finanziario U.7.02.04.02.001) del Bilancio 2026/2028 – Esercizio 2026, ai fini della restituzione della somma una volta che il vincolo contrattuale si sia risolto e il conduttore abbia integralmente adempiuto alle proprie obbligazioni;

11. di dare atto che il presente provvedimento non comporta l'assunzione di oneri finanziari a carico del Bilancio comunale;

12. di dare ulteriore atto che il Dirigente del Settore LL.PP.-Patrimonio è autorizzato alla sottoscrizione del contratto, con facoltà di apportare al medesimo le correzioni di mera forma e/o dettaglio che dovessero rendersi necessarie;

13. di dare atto che tutti gli allegati al presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale, pur non ostensibile limitatamente al contratto per ragioni di tutela dei dati personali ivi contenuti;

14. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'Albo on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

15. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione del sito web dell'Ente "Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti – Provvedimenti dei Dirigenti";

16. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Contratti e al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marzia Rizzi

Documento sottoscritto con firma digitale