COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE UMANE - GARE E CONTRATTI - AUTORITA' URBANA - CULTURA - TURISMO - EVENTI

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Zago Francesco

DETERMINAZIONE N. 1393 DEL 16/04/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE APPORTO DEL COMUNE AL FONDO DI GESTIONE DELLA FONDAZIONE ROVIGO CULTURA ANNO 2025

Il Funzionario E.Q.O. delegato

Premesso che:
- con la Delibera della Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025, immediatamente eseguibile, è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo;
- con Decreto Sindacale n. 32 del 19.12.2025 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "*Risorse umane - Gare e Contratti - Autorità Urbana - Cultura - Turismo - Eventi*", comprendente i servizi afferenti a: Risorse Umane, Gare e contratti, Autorità urbana di Rovigo (AURO), Turismo, Eventi e manifestazioni, Patrocini comunali, Cultura, Teatro, Museo, oltre all'incarico di Vice Segretario Generale al Dott. Marco Plechero;
- con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- con decreto dirigenziale n. 93 del 11/04/2026 è stato conferito al dott. Francesco Zago l'incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO) per la sezione "Eventi, Cultura, Patrocini, Museo, Turismo" con contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali;
- che il responsabile del presente procedimento è lo stesso dott. Francesco Zago;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 332 del 11/08/2023 con la quale è stato approvato lo schema di convenzione con la Fondazione Rovigo Cultura, sottoscritta in data 15/09/2023 CO n. 218/2023 e che disciplina i reciproci rapporti, prevedendo in particolare all'art. 6 lo stanziamento del contributo annuale al fondo di gestione per il perseguimento delle finalità statutarie e istituzionali, comprensivo anche delle attività ed eventi culturali svolti durante il 2025 sulla base delle linee di indirizzo condivise con l'Amministrazione comunale;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 18 del 30/01/2025 che ha approvato l'erogazione della somma di euro 20.000,00 a titolo di apporto annuale al fondo di gestione della Fondazione Rovigo Cultura

in ottemperanza alla convenzione sottoscritta tra i due enti;

Vista la determina dirigenziale n. 415 del 04/02/2025 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa di euro **20.000,00** (codice n. 208600) sul capitolo di spesa **180150/1535** (P.Fin. U.1.04.01.02.019) "Trasferimenti a Fondazione Rovigo Cultura" del bilancio 2025" mantenuto tra i residui passivi a seguito di riaccertamento ordinario con delibera di Giunta Comunale n. 82 del 26/03/2026;

Considerato che la Fondazione Rovigo Cultura ha presentato una relazione dettagliata delle attività svolte durante l'anno 2025 anche a favore del Comune sulla base delle linee di indirizzo condivise, unitamente alla rendicontazione completa delle spese effettivamente sostenute, producendo copie di fatture, ricevute fiscali e attestazione di pagamento tramite bonifici bancari, il tutto agli atti dell'ufficio (prot. n. 24927 del 09/04/2026);

Dato atto che la Fondazione Rovigo Cultura ha dichiarato che il contributo non è soggetto a ritenuta d'acconto del 4% di cui al DPR 600/73, poiché impiegato nell'ambito delle attività istituzionali demandate per Statuto e dalla convenzione, così come la non detraibilità ai fini Iva, indicando ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i, il proprio conto dedicato su c/c bancario su cui effettuare il versamento (**allegato A**);

Verificata la regolarità della rendicontazione prodotta, si ritiene pertanto di procedere alla corresponsione del contributo menzionato a titolo di apporto annuale al fondo di gestione della Fondazione per l'annualità 2025;

Di dare atto che la Fondazione è altresì esentata dall'obbligo del DURC in quanto non ha aperte posizioni INPS o INAIL non avendo in carico personale dipendente;

Visti:

- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2. di approvare la liquidazione ed il pagamento della somma di **€ 20.000,00** a favore della Fondazione Rovigo Cultura Fondazione Rovigo Cultura con sede Piazza Vittorio Emanuele II, n°1 a Rovigo, P.IVA 01351540297 - C.F. 93025980298, a titolo di apporto al fondo di gestione della Fondazione annualità 2025, come da richiesta e documentata rendicontazione acquisita al prot. n. 24927 del 09/04/2026;

3. di far fronte alla spesa di € 20.000,00 con i fondi impegnati con la Determina Dirigenziale n. 415 del 04/02/2025, con la quale è stato assunto l'impegno di spesa (codice n. 208600) sul capitolo di spesa **180150/1535** (P.Fin. U.1.04.01.02.019) "Trasferimenti a Fondazione Rovigo Cultura" del bilancio di esercizio 2025;

4. di autorizzare la Ragioneria ad emettere mandato di pagamento a favore della Fondazione Rovigo Cultura, con sede Piazza Vittorio Emanuele II, n°1 a Rovigo , P.IVA 01351540297 C.F. 93025980298 mediante bonifico bancario all'indirizzo IBAN indicato nell'**allegato A** parte integrante del presente atto ma non ostensibile per ragioni di privacy;

5. di dare atto che il predetto contributo **non** è assoggettato alla ritenuta d'acconto del 4%, ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. 600/73 e alla **non** detraibilità ai fini Iva in quanto attività svolta ai fini istituzionali, come da dichiarazione presentata dalla Fondazione Rovigo Cultura agli atti dell'ufficio procedente (allegato A);

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi vantaggi economici del sito del Comune;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q.O. delegato
Francesco Zago

Documento sottoscritto con firma digitale