COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE UMANE - GARE E CONTRATTI - AUTORITA' URBANA - CULTURA - TURISMO - EVENTI

UNITA' GIURIDICA RISORSE UMANE E RILEVAZIONE PRESENZE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Peretto Ombretta

DETERMINAZIONE N. 1488 DEL 23/04/2026

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA ANNO 2026 PER ACCERTAMENTI MEDICI E VISITE SPECIALISTICHE AL PERSONALE DEL COMUNE DI ROVIGO DISPOSTE DAL MEDICO COMPETENTE NELL'AMBITO DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 E S.M.I. O PREVISTE DA NORMATIVA SPECIFICA, PRESSO L'ULSS 5 POLESANA - ROVIGO

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

con Deliberazione di Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo;

con il Decreto Sindacale n. 32 del 19.12.2025, è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Risorse umane - Gare e contratti - Autorità Urbana - Cultura - Turismo – Eventi" al Dott. Marco Plechero;

il Responsabile del presente procedimento amministrativo è la Sig.ra Ombretta Peretto, nominata con decreto dirigenziale n. 17 del 23.02.2024, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

DATO ATTO CHE:

nell'ambito della Sorveglianza Sanitaria ai sensi del D.Lgs. 81/2008 "Testo Unico sulla Sicurezza nei Luoghi di Lavoro", il Medico Competente dell'Ente può disporre, oltre alle visite periodiche programmate, anche ulteriori accertamenti medico-specialistici da effettuarsi presso l'ULSS 5 Polesana di Rovigo;

periodicamente si rende altresì necessario procedere alla revisione degli accertamenti psicofisici per gli agenti dotati di arma, come previsto dal relativo Regolamento, da effettuarsi anch'essi presso l'ULSS 5 Polesana di Rovigo;

è stata effettuata una prima stima approssimativa delle visite e degli accertamenti sanitari da eseguire fino al 31/12/2026;

RITENUTO pertanto necessario procedere ad un primo impegno di spesa presuntivo, fino al 31/12/2026, pari ad Euro 1.000,00, al fine di garantire il pagamento di eventuali accertamenti e visite specialistiche che si rendessero necessari per i dipendenti dell'Ente, disposti di volta in volta dal Medico Competente nell'ambito della sorveglianza sanitaria o previsti da specifiche disposizioni normative, da effettuarsi presso l'ULSS 5 Polesana – Viale Tre Martiri, 89 – 45100 Rovigo – P.IVA 01013470297;

DATO ATTO della regolarità contributiva del soggetto beneficiario, come da Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) prot. INPS n. 49489195, con scadenza 14/06/2026, ai sensi dell'art. 31 del D.L. 69/2013;

CONSIDERATO inoltre che la Determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011, al punto 2.5, esclude dall'ambito di applicazione della tracciabilità dei flussi finanziari i trasferimenti di fondi tra soggetti pubblici destinati alla copertura di costi relativi ad attività svolte in funzione del ruolo istituzionale, in quanto comunque tracciati;

VISTI

il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

i vigenti CCNL del Comparto Funzioni Locali;

il D.Lgs. n. 267/2000;

il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 333 del 22/10/1998;

il Regolamento delle funzioni dirigenziali;

il Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017;

RICHIAMATE

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 di approvazione del DUP 2025-2027 e del Bilancio di previsione 2025-2027;

la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2025 di approvazione del PEG 2025-2027 e successive variazioni;

la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 di approvazione del PIAO 2026-2028 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

di richiamare integralmente le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente atto;

di impegnare, per l'anno 2026, per le motivazioni sopra esposte, la somma presuntiva di Euro 1.000,00 al fine di provvedere al pagamento, a favore dell'ULSS 5 Polesana – Viale Tre Martiri, 89 – 45100 Rovigo – P.IVA 01013470297, degli eventuali accertamenti e visite specialistiche che si rendessero necessari per i dipendenti dell'Ente, disposti dal Medico Competente nell'ambito della sorveglianza sanitaria o previsti da specifiche normative;

di imputare la spesa al Capitolo 0301301305 "Altre spese per il personale – prestazioni secondarie" del Bilancio di previsione 2026 (P.Fin. U.1.03.02.18.001).

di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000);

di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti";

di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale