COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - SPORT ED EDILIZIA SPORTIVA - SISTEMI INFORMATIVI

UNITA UFFICIO DI STAFF - CONTROLLO DI GESTIONE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Scalabrin Christian

DETERMINAZIONE N. 1479 DEL 23/04/2026

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DEL DIRIGENTE E DI DUE COLLABORATORI DELLA SEZIONE URBANISTICA AL WEBINAR ORGANIZZATO DA KAIROS FORMA S.R.L. IL 22/05/2026, DAL TEMA "LE STRADE PUBBLICHE, DI USO PUBBLICO, PRIVATE: ACQUISIZIONE, MANUTENZIONE, GESTIONE"

IL DIRIGENTE

VISTO il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Sport ed Edilizia Sportiva, Sistemi Informativi*", a seguito dell'adozione della Deliberazione di G.C. n. 489 del 10/12/2025, di approvazione del nuovo assetto della Macrostruttura organizzativa dell'Ente;

PREMESSO che KairosForma S.r.l. - Impresa Sociale, con sede in Padova, Via Mameli, n. 10/12 – C.F./P.Iva 02495270270, ha organizzato un webinar dal tema "*Le strade pubbliche, di uso pubblico, private: acquisizione, manutenzione, gestione*", che si terrà il giorno 22/05/2026, dalle ore 9:30 alle ore 13:30;

PRESO ATTO che il corso risulta di notevole interesse per il personale della Sezione "Urbanistica", in quanto si propone di approfondire le problematiche connesse all'acquisizione, manutenzione e gestione delle strade e alla corretta gestione delle risorse pubbliche, con analisi del quadro normativo, delle diverse tipologie di strade, delle responsabilità dell'Ente e delle possibili soluzioni operative, anche alla luce della più recente giurisprudenza;

RAVVISATA, dunque, l'opportunità della partecipazione al citato corso dei collaboratori della Sezione "Urbanistica" e del sottoscritto Dirigente del Settore;

PRESO ATTO che:

- la quota di partecipazione è pari a € 70,00 per ciascun partecipante (IVA esente per gli enti pubblici ex art. 10 del D.P.R. 633/1972), più € 2,00 del bollo per un importo complessivo di € 212,00;
- nel caso di specie, l'importo della spesa è contenuto nel limite di legge (euro cinquemila) disposto dall'art. 1, co. 130, della L. 30/12/2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), con cui è stato modificato l'art. 1, co. 450, della L. 27/12/2006, n. 296, che consente alle PP.AA. di non ricorrere al Mepa;
- la società KairosForma S.r.l. - Impresa Sociale risulta in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali, come da Durc emesso in data 03/02/2026 dall'INPS, con prot. INPS_49299453, avente scadenza il 03/06/2026 e depositato agli atti del Settore;

PRESO ATTO che l'affidamento in oggetto riguarda la partecipazione ad un corso di formazione professionale, configurabile come spesa di formazione "a catalogo" e non come appalto di servizi, ai sensi della Legge n. 136/2010 e degli orientamenti espressi sia dal MIT (cfr. parere n. 3136/2025) che dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (cfr. parere Funzione Consultiva n. 51/2025), per cui tale fattispecie è esclusa dall'applicazione sia della disciplina in materia di tracciabilità, sia del D.Lgs. 36/2023 e conseguentemente non si procede all'acquisizione del CIG;

PRESO ATTO che, non essendo necessaria l'acquisizione del CIG, occorrerà indicare in fase di pagamento, quale "motivo di esclusione CIG SIOPE", l'opzione "*diritto_esclusivo*", così come chiarito dalle FAQ di carattere normativo contabile redatte dalla Ragioneria Generale dello Stato (Faq n. D3);

ATTESO che, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, alla ditta fornitrice il corso in parola saranno comunicati il numero del presente provvedimento e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione, mentre sarà richiesta la comunicazione attinente alla tracciabilità dei flussi finanziari con pagamento in conto dedicato di cui alla Legge 136/2010;

FATTO PRESENTE che per l'adozione del presente provvedimento assume la responsabilità del procedimento il sottoscritto Dirigente, stante il mantenimento in capo allo stesso dei procedimenti inerenti la formazione dei propri collaboratori per l'intero Settore;

VISTE:
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026-2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026-2028, bilancio di previsione esercizio 2026-2028 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026, con cui è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2026/2028 per la parte relativa alle dotazioni finanziarie;
- della Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 avente ad oggetto: "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028", esecutiva;

VISTI:
- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- la Legge 07/08/1990, n. 241;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui è dato per integralmente riportato;
2. di autorizzare i collaboratori indicati nell'allegato parte integrante non ostensibile a partecipare con il sottoscritto Dirigente al webinar dal tema "*Le strade pubbliche, di uso pubblico, private: acquisizione, manutenzione, gestione*", che si terrà il giorno 22/05/2026, dalle ore 9:30 alle ore 13:30;
3. di approvare la spesa e, pertanto, di assumere l'impegno di spesa di € 212,00 (Iva esente), quale quota di partecipazione al suddetto webinar, della ditta KairosForma S.r.l. - Impresa sociale, Via Mameli, n. 10/12 - Padova - C.F./P.I. 02495270270;
4. di far fronte alla citata spesa come segue:
   - quanto a € 140,00 con imputazione al capitolo 030130 articolo 1380 ("spese per formazione personale dipendente") del bilancio 2026-2028, Anno 2026 – Codice Finanziario U.1.03.02.04.999 "Altre spese per formazione e addestramento n.a.c.";

- quanto a € 70,00 più € 2,00 del bollo per complessivi € 72,00, con imputazione al capitolo 030130 articolo 1382 (“formazione personale dirigente”) del bilancio 2026-2028 Anno 2026 – Codice Finanziario U.1.03.02.04.999 “Altre spese per formazione e addestramento n.a.c”;

5. di dare atto che la quota di partecipazione andrà corrisposta al ricevimento della relativa fattura elettronica, mediante bonifico bancario, come da coordinate indicate nella fattura stessa e indicando come causale “seminario 22/05/2026”;
6. di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (ex art. 151, co. 4, del D.Lgs. 267/2000);
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti”;
8. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. di dare atto che la presente Determinazione:
   - comporta un onere/obbligazione a carico del Comune di Rovigo;
   - è esecutiva dal momento dell’approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Dirigente del Settore Economico-Finanziario (art. 151, co. 4, del D.Lgs. 267/2000);
   - è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione “Amministrazione trasparente” ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, come in precedenza precisato;
   - va pubblicata all’albo pretorio on-line di questo Ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell’art. 32, co. 1, della L. 18/06/2009, n. 69;
   - va inserita nel registro generale delle Determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Christian Scalabrin

Documento sottoscritto con firma digitale