COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE UMANE - GARE E CONTRATTI - AUTORITA' URBANA - CULTURA - TURISMO - EVENTI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Merlini Valentina

DETERMINAZIONE N. 1506 DEL 24/04/2026

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON CONTESTUALE ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1 LETT. B) DEL D.LGS 36/2023, PER SERVIZIO DI NOLEGGIO PIANOFORTI E ASSISTENZA TECNICA AL TEATRO SOCIALE DI ROVIGO – CIG: BB283D536C

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 489 del 10/12/2025, immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo;
- che con Decreto Sindacale n. 32 del 19.12.2025 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "*Risorse umane - Gare e Contratti - Autorità Urbana - Cultura - Turismo - Eventi*", comprendente i servizi afferenti a: Risorse Umane, Gare e contratti, Autorità urbana di Rovigo (AURO), Turismo, Eventi e manifestazioni, Patrocini comunali, Cultura, Teatro, Museo, oltre all'incarico di Vice Segretario Generale al Dott. Marco Plechero;
- che, in caso di assenza del Dott. Plechero, l'ordine di sostituzione richiamato dal decreto di cui al punto precedente prevede, nell'ordine, la dott.ssa Nicoletta Cittadin, il dott. Alfonso Cavaliere e la dott.ssa Micaela Pattaro;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è Valentina Merlini, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 122 del 20/09/2022;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo, del Laboratorio teatrale e delle attività in esso contemplate.

Preso atto che:
- il Teatro Sociale di Rovigo, per le esigenze musicali legate agli ultimi appuntamenti della Stagione Teatrale 2025/2026, necessita di noleggiare un pianoforte verticale Yamaha e un Steinway & Sons, oltre ad una serie di accordature e assistenza tecnica secondo le specifiche necessità a partire dalla data del *01/05/2026*;
- che è stato chiesto un preventivo alla ditta **Piano Service s.n.c. di Rodolfo Ghirardello & C.,** sedente in via Luigi Einaudi 34, 45100 Rovigo con C.F. e P.Iva 01604450294;

- che la ditta ha presentato il preventivo (P.G. n. 26709 del 16/04/2026) per complessivi **€ 2.320,00 IVA esclusa** ovvero **€ 2.830,40 IVA compresa**.

Dato atto che:
- l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad euro 5.000 e che, all'art. 25 del Nuovo Codice, è stato previsto, a partire dal 1° gennaio 2024, l'obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere tutte le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;
- in riferimento alla delibera di Giunta n. 162 del 22/6/2017 per le procedure di importo inferiore a € 40.000,00 gli Uffici possono attivarsi in modo autonomo, senza cioè ricorrere all'attività dell'Ufficio Acquisti e Gare e rientra, pertanto, nella competenza della Sezione Attività Teatrali, procedere autonomamente all'affidamento della fornitura sopra descritta;
- l'affidamento in oggetto non costituisce frazionamento artificioso;
- nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato Servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **CIG: BB283D536C**.

Considerato che:
- il Responsabile del Procedimento comunicherà l'impegno di spesa alla Ditta affidataria ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;
- ai sensi degli artt. 17 c. 2 e 99 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento al possesso dei requisiti, è stata acquisita la seguente documentazione, che si allega al presente atto quale parte integrante non pubblicabile e che la stazione appaltante verificherà tale dichiarazione nel caso in cui questa venga individuata sulla base del sorteggio a campione da svolgersi con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione medesima, come stabilito dall'articolo 52, comma 1, del Nuovo Codice:
  - dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento di contratti pubblici (artt. 52, 94, 95, 96, 97, 98 e 100 D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36);
  - comunicazione relativa alla tracciabilità;
- dichiarazione ai sensi dell'art. 53 D.Lgs.165/2001.

Precisato che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:
- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è il servizio di noleggio di n. 2 pianoforti con accordature e servizio di assistenza per l'attività degli ultimi mesi della stagione 2025/2026 del Teatro Sociale, a partire dalla data del 01/05/2026;
- l'oggetto dell'affidamento è il servizio di noleggio;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36.

Dato atto che:
- l'operatore economico risulta in regola con gli adempimenti ai fini dell'ottenimento del DURC (prot. INPS_49517825 del 17/02/2026 con scadenza validità in data 17/06/2026);
- alla data del 16/04/2026 non risultano segnalazioni al Casellario delle annotazioni riservate

dell'ANAC a carico dell'operatore economico;
- il codice CPV (Common Procurement Vocabulary) relativo all'affidamento è il seguente: 37300000-1 "S*trumenti musicali e loro parti*".

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del Dlgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto.

Rilevato, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Nuovo Codice, ed in relazione ai criteri enucleati nella sentenza della Corte di Giustizia dell'Unione Europea, quarta sezione, n. 318/2016, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria.

Richiamato l'accertamento n. *80876*.
Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 4816 del 29/12/2025 (per l'accertamento n. *80790*) e la Determinazione Dirigenziale n. 3482 del 10/10/2025 (per l'accertamento n. *80539*).

Richiamati i seguenti atti di programmazione:

la Deliberazione del Consiglio comunale n. 109 del 22/12/2025 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2026-2028 e successive variazioni;

- la Delibera della Giunta comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;

la Delibera della Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2026-2028.
Visti altresì:

- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 107, 151 e 183 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, T.U.O.EE.LL.;
- l'art. 1, commi 15 e 32, Legge n. 190/2012, in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi nei siti *web* istituzionali delle pubbliche amministrazioni secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;
- il D. Lgs. n. 33/2013 inerente gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni con particolare riguardo ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- gli artt. 3 e 6 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

l'art. 1 D. Lgs. 36/2023 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78*" (d'ora innanzi anche solo "*Nuovo Codice*") con il quale si dispone che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza e costituisce "criterio

prioritario per l'esercizio del potere discrezionale;

l'art. 2 del Nuovo Codice che codifica il principio della fiducia stabilendo che "*l'attribuzione e l'esercizio del potere nel settore dei contratti pubblici si fonda sul principio della reciproca fiducia nell'azione legittima, trasparente e corretta dell'amministrazione, dei suoi funzionari e degli operatori economici*";

l'Allegato I.1 al Nuovo Codice definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "*l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del [nuovo] codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice*".

Tutto ciò premesso e richiamato.

DETERMINA

- **di considerare** le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge 241/1990 e di **dare atto** della regolarità della procedura attuata dal Responsabile del Procedimento indicato in premessa;

- di accettare il preventivo di spesa acquisito agli atti della Sezione Attività teatrali con PG/26709 del 16/04/2026 per un importo totale di **€ 2.320,00 IVA esclusa** ovvero **€ 2.830,40 IVA compresa**;

- di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n. 36/2023 all'operatore economico;

- di procedere all'affidamento diretto alla ditta **Piano Service s.n.c. di Rodolfo Ghirardello & C.**, con sede in via Luigi Einaudi 34, 45100 Rovigo con C.F. e P.Iva 01604450294, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n. 36/2023 per il servizio di noleggio pianoforti e assistenza tecnica al Teatro sociale di Rovigo, precisando che il presente provvedimento assume anche la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

- di impegnare la somma complessiva di **euro 2.830,40 Iva al 22% compresa** nel seguente modo:

- **€ 550,00** sul capitolo di spesa 190140/1430 denominato *"Noleggi per attività teatrali" – codice finanziario U.1.03.02.07.999* del Bilancio 2026, vincolato al capitolo 190216/0240 denominato *"Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale"*, cod. finanziario E.2.01.01.01.001 del Bilancio 2026, accertamento n. **80790**;
- **€ 1.000,00** sul capitolo di spesa 190140/1430 denominato *"Noleggi per attività teatrali" – codice finanziario U.1.03.02.07.999* del Bilancio 2026, vincolato al capitolo 190216/0240 denominato *"Contributo statale per allestimento stagione lirica tradizionale"*, cod. finanziario E.2.01.01.01.001 del Bilancio 2026, accertamento n. **80539**;
- **€ 1.280,40** sul capitolo di spesa 190140/1430 denominato *"Noleggi per attività teatrali" – codice finanziario U.1.03.02.07.999* del Bilancio 2026, vincolato al capitolo 190312/1116 denominato "*Proventi da teatro per servizi collegati al noleggio di teatro e sale"*, cod. finanziario E.3.01.02.01.013 del Bilancio 2026, accertamento n. **80876**;

- di stabilire che la liquidazione dei documenti contabili che emetterà la ditta avverrà, in regime di *split payment*, con mandato a trenta giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica, purché il servizio sia stato effettuato regolarmente senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

- di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto-soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere;

- di estendere all'operatore economico affidatario come sopra generalizzato il codice di comportamento integrativo in essere presso la stazione appaltante, come previsto dall'articolo 2, co. 3, del d.p.r. 62/2013, reperibile nella specifica sezione denominata "*amministrazione trasparente*", sottosezione "*atti generali*" del sito internet istituzionale del comune di rovigo (www.comune.rovigo.it);

- di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni previste dall'articolo 28 del D.lgs 36/2023 in combinato disposto con l'art. 37 del D.lgs. 33/2013 nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sezione "Bandi di gara e contratti" sottosezione "Pubblicazione" del sito web dell'ente;

- **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

- **di trasmettere** copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per quanto di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale