COMUNE DI ROVIGO

Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SUOLO - FABBRICATI - PATRIMONIO - ESPROPRI - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Brancaleon Marco

DETERMINAZIONE N. 1320 DEL 13/04/2026

OGGETTO: PNRR M5 C2.3 I-3.1 : REALIZZAZIONE DI IMPIANTO POLIVALENTE INDOOR IN VIA MALIPIERO, ROVIGO – LIQUIDAZIONE SPESA AD ACQUEVENETE SPA PER ALLACCIAMENTO FOGNARIO NELL'AMBITO DELLA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO. CUP G15B22000080001, CIG B99A8889F6

IL DIRIGENTE

Visti:
• la Deliberazione di Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con la quale si dispone la revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e si approva il nuovo assetto organizzativo, con decorrenza dal 1° gennaio 2026;
• la Deliberazione di Giunta Comunale n. 542 del 30/12/2025, esecutiva, con la quale si procede alla ricognizione ed assegnazione del personale ai Settori dell'Ente, interessati dalla nuova macrostruttura organizzativa dell'Ente con decorrenza dal 1° gennaio 2026;
• la Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 15/01/2026, esecutiva, di modifica dell'assegnazione del personale disposta con Deliberazione di G.C. n. 542/2025;
• il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale dal 1° gennaio 2026 per il Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente ed Ecologia e con il quale sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di loro assenza o impedimento (ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali);
• il Decreto Dirigenziale n. 30 del 13/02/2026 recante "Integrazione Decreto Dirigenziale n. 16 del 16/01/2026 del dipendente Brancaleon Marco Responsabile del Procedimento L. 241/1990, Responsabile Unico del Progetto (RUP) D. Lgs. n. 36/2023 e Direttore dell'Esecuzione (DEC) per l'Unità Operativa -Fabbricati-" dal 16/02/2026, per i progetti indicati nel menzionato Decreto;
• la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione 2026-2028.

Premesso che:

• con Deliberazione di Giunta Comunale n. 491 del 30/12/2022 si è provveduto ad approvare il progetto definitivo dei lavori di realizzazione nuovo impianto polivalente indoor dell'importo complessivo di 2.100.000,00 € la cui copertura economica è assicurata con i fondi PNRR – MISSIONE 5 – INCLUSIONE E COESIONE, COMPONENTE 2 – INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE (M5C2), MISURA 3, INVESTIMENTO 3.1 "SPORT E INCLUSIONE SOCIALE" – CLUSTER 1, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU per l'importo di €. 2.100.000,00 sul Capitolo in entrata 210420/7600 "PNRR - CONTRIBUTO STATALE PER NUOVO IMPIANTI POLIVALENTE INDOOR IN VIA MALIPIERO - CLUSTER 1 (VINC. S. 210201/7600)" ed in spesa al capitolo 210201/7600 "PNRR - NUOVO IMPIANTO POLIVALENTE INDOOR IN VIA MALIPIERO - CLUSTER 1 (VINC. E. 210420/7600)";

• con DTD n. 4047 del 29/12/2022 sono stati affidati, ai sensi dell'art. 1 c.2 lett. a) della legge 120/2020, i servizi di seguito riportati ai professionisti:

◦ all'Arch. Trentini Gianluca con studio in Ceregnano (RO), il servizio tecnico di progettazione esecutiva e direzione lavori;

◦ all'Ing. Marchetto Riccardo – con sede legale a San Bellino (RO) per Progettazione strutturale;

◦ al P.I. Bedon Emanuele con sede legale in Via argine Santa Maria, 235/A - 45020 San Bellino (RO) per progettazione impianto elettrico e antincendio;

◦ all'Ing. Schiesaro Enrico con sede legale in via G. Pascoli 24 45100 Rovigo (RO) per progettazione impianti meccanici e coordinamento;

◦ al Dott. Garbellini Andrea con sede legale in via A. Gramsci, 74 45034 Canaro (RO) per Indagini geologiche e sismiche.

• con DTD n. 984 del 24/03/2023 si è provveduto ad approvare il progetto esecutivo, avente ad oggetto "Progettazione e realizzazione delle opere di demolizione e ricostruzione con ampliamento dell'impianto polivalente INDOOR in via Malipiero – ambito PNRR" dell'importo complessivo di € 2.100.000,00;

• con medesima DTD n. 984 del 24/03/2023 si è inoltre provveduto ad avviare il procedimento per l'affidamento dei lavori suindicati, dell'importo complessivo di € 1.628.000,00 (comprensivi di € 32.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso) oltre IVA al 10% per un importo totale pari a € 1.790.800,00;

• con DTD n. 1047 del 30/03/2023 si è provveduto ad aggiudicare definitivamente all'Impresa NOVA QUADRI S.R.L. con sede a RAGUSA (RG) in ZONA INDUSTRIALE III FASE VILAE 15, 2 – c.f. 01473720884 l'appalto per i lavori di "Progettazione e realizzazione delle opere di demolizione e ricostruzione con ampliamento dell'impianto polivalente INDOOR in via Malipiero" – ambito PNRR per l'importo di affidamento di € 1.403.682,00 oltre 32.000,00 per oneri per la sicurezza oltre IVA al 10% pari ad € 143.568,20 per un totale pari ad € 1.579.250,20;

Richiamata

- la determinazione dirigenziale n.4702/2025 ad oggetto:"***REALIZZAZIONE DI IMPIANTO POLIVALENTE INDOOR IN VIA MALIPIERO, ROVIGO - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO DEI LAVORI AD ACQUEVENETE SPA DI ALLACCIAMENTO***

FOGNARIO NELL'AMBITO DELLA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO. CUP G15B22000080001, CIG B99A8889F6" **con la quale si disponeva :**

- l'approvazione del preventivo da parte di Acque Venete S.p.A. preventivo n.40386 del 04/09/2025 e conseguentemente, l'approvazione della spesa complessiva di € 2.089,00 comprensivo di I.V.A. al 10% (€ 187,00) e spese di istruttoria (€ 32,00);

Considerato che

- il Responsabile del Procedimento ha comunicato ad ACQUEVENETE S.p.A le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art. 191 comma 1 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- il servizio è stato regolarmente svolto nell'anno 2026 ed è pertanto possibile procedere alla presente liquidazione;

Visti

- la seguente fattura, trasmessa da Acque Venete S.p.A con sede in Via C.Colombo n.29/a - 35043 Monselice (PD) - P.Iva 00064780281:

Fattura	Protocollo	Importo I.V.A. inclusa	Scadenza
NR.FAT26-0001073/2026	25082 DEL 10.04.2026	€ 2.089,00	10.05.2026

• il certificato INAIL_52480359, afferente la situazione contributiva ai fini del DURC con validità fino alla data del 21/05/2026, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'azienda Acque Venete SpA;
• tutti i documenti agli atti d'ufficio;
• il D. Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
• il Decreto Legislativo n. 36/2023 ad oggetto "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della Legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
• il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;
• il vigente Regolamento di Contabilità,

DETERMINA

1. che la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;

- **2.** di liquidare e pagare la fattura di seguito indicata a favore di Acquevenete S.p.A. P. I.V.A. 00064780281 per l'intervento eseguito nell'anno 2026:

Fattura	Protocollo	Importo I.V.A. inclusa	CIG	Scadenza
NR.FAT26-0001073/2026	25082del 10.04.2026	€ 2.089,00	B99A8889F6	10.05.2026

3. di far fronte alla spesa di € 2.089,00 con i fondi nell'ambito delle somme a disposizione del progetto al capitolo 210201/7600 denominato Nuovo Impianto Polivalente Indoor in via Malipiero (Cluster 1) (VINC. E. 210420/7600) - prenotazione 199325 - cod. SIOPE U.2.02.01.09.016 impianti sportivi – cod imp 212024 esigibilità 2026;

4. di precisare che:

- il **CUP** è **G15B22000080001**;
- l'Ufficio Ragioneria applicherà ai sensi della Legge di Stabilità per l'anno 2015 (Legge 194/2014 art. 1, comma 629) l'istituto dello "split payment" trattandosi di fatture emesse a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
- la somma liquidata verrà corrisposta con la modalità di pagamento indicata nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario come da dichiarazione ai sensi dell'art. 3 comma 7 della L. 13/08/2010 n. 136 presentata in fase di definizione contrattuale;

5. di liquidare e pagare la fattura **entro il 10/05/2026**;
6. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, comma 2 e comma 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;
7. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web istituzionale del Comune;
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marzia Rizzi

Documento sottoscritto con firma digitale