COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SUOLO - FABBRICATI - PATRIMONIO - ESPROPRI - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

DETERMINAZIONE N. 1693 DEL 13/05/2026

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLA PROROGA DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE IN USO DELL'IMMOBILE DI PROPRIETÀ COMUNALE DENOMINATO BOX 2 DI PIAZZA ANNONARIA E ACCERTAMENTO DEL CANONE.

IL DIRIGENTE

Richiamata preliminarmente la Determinazione dirigenziale n. 1404 del 14/04/2025 avente ad oggetto *Concessione temporanea a titolo oneroso dell'immobile di Piazza Annonaria identificato come box n. 2. Approvazione schema di contratto*;
Richiamato il contratto sottoscritto in data 26/05/2025 per la concessione dell'immobile in argomento per la durata di 1 anno dalla data di sottoscrizione al canone mensile di Euro 137,66, pari a Euro 1.651,92 annuali, agli atti d'ufficio;
Dato atto che l'art. 2 del contratto prevede che lo stesso possa essere prorogato unicamente nelle more dello svolgimento e del completamento di una nuova procedura per l'assegnazione dei box con procedura negoziata concorrenziale con finalità commerciali/artigianali;
Vista la richiesta di proroga del Concessionario in atti con prot. 13226 del 24/02/2026;
Richiamata la nota prot. 15110 del 03/03/2026 con cui si autorizzava la proroga del contratto in oggetto alle medesimi condizioni economiche e contrattuali, sino a tutto il 31/12/2026, accettata dal Concessionario con prot. 24284 del 07/04/2026;
Preso atto, pertanto, della proroga del contratto sino al 31/12/2026 al canone canone mensile di Euro 137,66;
Ritenuto, pertanto, necessario procedere all'accertamento del canone di concessione per l'immobile in oggetto per il periodo prorogato ovvero da giugno a dicembre (pari a 7 mensilità x 137,66 Euro = 963,62 Euro) incrementando l'accertamento n. 80250/2026;
Visto il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore LL.PP. Suolo, Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente ed Ecologia;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 66 del 06.03.2026 con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Sezione Patrimonio ed in particolare - U.O. Espropri - U.O. valorizzazioni immobiliari- U.O. gestione contratti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) per la sezione "Patrimonio ed espropri", nonché il Decreto dirigenziale n. 117 del 05.12.2025 di nomina quale RUP ex D.lgs 36/2023 e DEC per l'unità operativa Patrimonio, Espropri;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 “Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, bilancio di previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati”;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9/01/2026 “Approvazione piano esecutivo di gestione 2026/2028 – assegnazione dotazioni finanziarie”;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 ”Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028”;

Visto il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il Vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. **le premesse** costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, con il quale si approvano, e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. **di incrementare** al Capitolo 060321/1365 (Conto Finanziario E.3.01.03.01.003) del Bilancio di Previsione 2026/2028 - Esercizio 2026, l’**accertamento n. 80250/2026** di **Euro 963,62** a titolo di canone per la concessione dell’immobile di proprietà comunale denominato box 2 di Piazza Annonaria, a favore della persona meglio identificata nell’allegato sub 1) al presente atto quale parte integrante e sostanziale pur non ostensibile per il periodo da giugno a dicembre 2026;
3. **di dare atto c**he il presente provvedimento non comporta l’assunzione di oneri finanziari a carico del Bilancio comunale;
4. **di dare atto** che la pubblicazione del presente atto all’Albo on-line e nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell'Ente, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
5. **di dare atto**, infine, di assolvere l’obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013), con la pubblicazione nell’apposita sezione “Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti – Provvedimenti dei dirigenti” del sito web dell’Ente;
6. **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Settore Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marzia Rizzi

Documento sottoscritto con firma digitale