COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE - TRIBUTI - ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Govoni Nicoletta

DETERMINAZIONE N. 1703 DEL 13/05/2026

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO ALL'AVVOCATURA CIVICA PER IL PATROCINIO LEGALE DELL'ENTE NELL'AMBITO DEL RICORSO EX ART. 696 BIS DEL C.P.C. PROMOSSO CON ATTO DI CITAZIONE N.RG 1732/2026 RELATIVAMENTE AL SINISTRO N. 028/25 DEL 05/09/2025.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con cui è stato conferito alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 01/01/2026, stabilendo che la stessa venga sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (primo nell'ordine: Segretario Generale);

DATO ATTO che, in base al funzionigramma dell'Ente, tra le competenze in capo al citato Settore rientra la gestione dell'Ufficio Assicurazioni e Sinistri, al quale sono presentate le denunce di sinistri e le richieste di risarcimento danni da parte di terzi per presunta responsabilità civile del Comune di Rovigo;

PREMESSO:

- che in data 05/09/2025 C.F. presentava denuncia di sinistro con richiesta di risarcimento danni per l'importo di € 2.800,00, oltre IVA 22%, acquisita al prot.n. 64831 del 05/09/2025, in conseguenza di danni occorsi a proprietà privata insistente sul territorio comunale;
- che la stessa veniva quindi inviata al gestore sinistri dell'Ente, che in data 16/09/2025 apriva il sinistro con il riferimento n. 028/25;
- che sulla base dell'istruttoria compiuta dal gestore sinistri con la redazione di apposta perizia di stima dei danni lamentati approvata dall'Ente, sono stati effettuati vari tentavi di definizione bonaria della controversia, tutti respinti dalla persona interessata;
- che, infine, con atto del 30/04/2026, acquisito al prot.n. 31881 del 07/05/2026, il Comune di Rovigo è stato citato avanti il Giudice di Pace di Rovigo con ricorso per consulenza tecnica preventiva ex art. 696 bis del codice di procedura civile;
- che il Giudice di Pace di Rovigo, con ordinanza del 04/05/2026 acquisita al prot.n. 31256 del 05/05/2026, ha nominato il consulente tecnico d'ufficio, fissando per il giuramento dello stesso l'udienza del giorno 21/09/2026, alle ore 12.15.

Tutto ciò premesso

RITENUTO di conferire all'Avv. Marco De Giorgio dell'Avvocatura Civica ogni più ampio mandato perché in nome e conto dell'Ente si costituisca e compaia all'udienza che si terrà il giorno 21 settembre 2026 avanti il Giudice di Pace di Rovigo, contestando ogni pretesa avanzata da parte attrice e nominando un eventuale consulente tecnico di parte;

DATO ATTO che la rappresentanza legale del Comune è in capo al Sindaco pro tempore, il quale conferirà al citato Avvocato Civico ogni e più ampio mandato in ordine alla causa in questione;

CONSIDERATO che, nel caso di specie, la copertura delle eventuali spese vive di giudizio (contributo unificato, notifica, ecc.) sarà sostenuta dall'Avvocatura Civica con imputazione al pertinente capitolo di bilancio, dove esiste adeguata disponibilità finanziaria;

DATO ATTO che il responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Nicoletta Govoni, nominata con decreto dirigenziale n. 132 del 14/12/2023;

VISTO l'art. 4 del Regolamento di organizzazione dell'Avvocatura Civica e della rappresentanza e difesa in giudizio del Comune di Rovigo;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, esecutiva, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, bilancio di previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati", esecutiva;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026, esecutiva, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028–Assegnazione dotazioni finanziarie", esecutiva;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 ad oggetto: "Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028", esecutiva;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 – TUEL;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 27/01/2017, esecutiva;

VISTO l'art. 56, comma 2, lett. i) del vigente Statuto Comunale che attribuisce ai Dirigenti, oltre a quelli elencati dalla legge, i compiti di promuovere e resistere alle liti inerenti l'attività gestionale loro attribuita dalle leggi e dallo Statuto con il potere di transigere e conciliare;

VISTO il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali

DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di approvare** l'istruttoria eseguita dal responsabile del procedimento indicato in premessa;
3. **di resistere** nel giudizio promosso da C.F. a mezzo di proprio legale, che ha notificato al Comune di Rovigo, nella persona del Sindaco pro tempore, il ricorso ex art. 696 bis del codice di procedura civile con udienza avanti al Giudice di Pace di Rovigo fissata per il giorno 21/09/2026 – N.RG. 1732/2026;
4. **di conferire** all'Avv. Marco De Giorgio dell'Avvocatura Civica ogni più ampio mandato perché in nome e conto dell'Ente si costituisca nel giudizio anzidetto, compaia all'udienza e contesti ogni pretesa avanzata da parte attrice nel ricorso acquisito al prot.n 31881 del 07/05/2026;
5. **di precisare** che il mandato all'Avvocato Civico in ordine alle azioni da intraprendere sarà sottoscritto dal Sindaco in qualità di legale rappresentante pro tempore del Comune di Rovigo;
6. **di dare atto** che le eventuali spese vive di giudizio (contributo unificato, notifica, ecc.) saranno sostenute dalla citata Avvocatura Civica con apposito provvedimento e imputazione al pertinente capitolo di bilancio, dove esiste adeguata copertura finanziaria;

7. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri per il bilancio comunale;
8. **di trasmettere** il presente atto all'Avvocatura Civica per gli adempimenti di competenza;
9. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente"-sezione "Provvedimenti"-sottosezione "Provvedimenti Dirigenti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on line;
10. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale