COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE UMANE - GARE E CONTRATTI - AUTORITA' URBANA - CULTURA - TURISMO - EVENTI

UNITA' GIURIDICA RISORSE UMANE E RILEVAZIONE PRESENZE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caselli Mirna

DETERMINAZIONE N. 1717 DEL 14/05/2026

OGGETTO: APPROVAZIONE ELENCO CANDIDATI AMMESSI ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA EX ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO – AREA DEGLI ISTRUTTORI – DEL VIGENTE CCNL FUNZIONI LOCALI DA ASSEGNARE ALLA SEZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo;
- che con il Decreto Sindacale n. 32 del 19.12.2025, al sottoscritto dirigente è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Risorse umane - Gare e contratti - Autorità Urbana - Cultura - Turismo – Eventi";
- con proprio Decreto Dirigenziale n. 91 dell'11/04/2026 è stato conferito incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per la Sezione Risorse Umane alla dipendente Mirna Caselli;

  il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Mirna Caselli, nominata con decreto dirigenziale n. 16 del 23.02.2024, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Premesso questa Amministrazione con la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 25.02.2026 ha approvato la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile da assegnare alla Sezione Servizi Demografici a fronte della riqualificazione di un posto vacante;

Valutata l'opportunità di avviare una procedura di mobilità volontaria al fine di poter acquisire personale già formato ed immediatamente operativo, considerata l'estrema necessità di coprire il posto;

Considerato che con determina dirigenziale n. 1113 del 26.03.2026 è stato avviata la procedura di mobilità esterna ex art. 30 d.lgs.165/2001 per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo Contabile a tempo pieno ed indeterminato – Area degli Istruttori - da assegnare alla Sezione Servizi

Demografici pubblicato in data 30.03.2026 nel sito istituzionale dell'Ente e sul Portale "inPA", con scadenza del termine per la presentazione delle domande fissata nel termine perentorio di giorni trenta dalla suddetta data di pubblicazione, così come stabilito dall'articolo 4 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487 così come modificato dal D.P.R. n. 82/2023;

Preso atto che hanno presentato domanda di partecipazione alla procedura di mobilità n. 13 candidati;

Considerato che, al termine dell'istruttoria effettuata dal Servizio Risorse Umane, dieci candidati non sono risultati in possesso dei requisti di ammissione previsti dal bando;

Ritenuto pertanto, di ammettere alla procedura di mobilità n. 3 candidati, identificati con il codice candidatura ricevuto al momento di presentazione della domanda, di cui all'elenco allegato come parte integrante e sostanziale del presente atto;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.109 del 22/12/2025, ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione (Dup) 2026/2028, relativa nota di Aggiornamento al Dup 2026/2028, Bilancio Di Previsione Esercizio 2026/2028 e Relativi Allegati";

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 9/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2026/2028 (PIAO);

Visto il Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 recante il testo unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 333 del 22.10.1998, esecutiva;

Visto il Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;
2. di ammettere alla procedura di mobilità volontaria ex art. 30 d.lgs.165/2001 , a seguito della conclusione della fase istruttoria, i tre candidati, risultanti nell'elenco allegato come parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcuna spesa a carico dell'Ente;
4. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013), nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente–sezione provvedimenti–provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale