COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SUOLO - FABBRICATI - PATRIMONIO - ESPROPRI - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Avanzi Alex

DETERMINAZIONE N. 1901 DEL 28/05/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA EMESSA DA GPG SRL PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO ACQUE BIANCHE COMUNALI CIG B810B0C3B8.

IL DIRIGENTE

Visti

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con la quale si dispone la revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e si approva il nuovo assetto organizzativo, con decorrenza dal 1° gennaio 2026;
- il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale dal 1° gennaio 2026 per il Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente ed Ecologia e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento (ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali);
- il Decreto Dirigenziale n. 106 del 19/11/2025 di nomina del dipendente Alex Avanzi quale Responsabile del Procedimento ai sensi della L. n. 241/1990, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) D. Lgs. n. 36/2023 nonché quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per l' Unità Operativa "Suolo";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione Esercizio 2026/2028 e relativi allegati";
- il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5, e 184;
- il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (allegato 4/2);
- il vigente Regolamento comunale di Contabilità armonizzata;

COMUNE DI ROVIGO

Premesso che:

- con Determinazione dirigenziale n. 3072 DEL 08/09/2025 si è provveduto ad impegnare, a favore della ditta GPG SRL, con sede ad Albignasego in Via Marco Polo 22 C.F./P.IVA 04112240272, la somma complessiva di € 81.983,88, compresa IV.A. 22%, per gli interventi manutentivi su indicati nel Bilancio di previsione 2025-2027, come segue:
- € 20.495,97 al cap. 275130/1300 – denominato "Interventi di manutenzione ordinaria connessi al servizio idrico" codice finanziario U.1.03.02.09.004 - esigibilità 2025 – spesa finanziata con fondi IMU TASI;
- € 40.991,94 al cap. 275130/1300 – denominato "Interventi di manutenzione ordinaria connessi al servizio idrico" codice finanziario U.1.03.02.09.004 - esigibilità 2026 – spesa finanziata con fondi IMU TASI;
- € 20.495,97 al cap. 275130/1300 – denominato "Interventi di manutenzione ordinaria connessi al servizio idrico" codice finanziario U.1.03.02.09.004 - esigibilità 2027 – spesa finanziata con fondi IMU TASI;
- il Responsabile del Procedimento ha comunicato alla Ditta affidataria le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art.191 c.1 del D.Lgs.18/8/2000 n.267;
- il servizio per l'anno 2025 è stato regolarmente eseguito per cui è possibile procedere alla liquidazione;

Visti.

- la fattura n. 192 del 30/03/2026, prot. 23140/2026 , emessa da GPG SRL HIDRAULIC SYSTEMS con sede ad Albigasego in via Marco Polo – c.f./p. IVA n. 04112240272, di complessivi € 20.495,96;
- la regolarità contributiva della ditta prot. INAIL 54260182 con scadenza 21/09/2026;
- la comunicazione dell'Agenzia delle Entrate - Riscossione rilasciata in data 27/05/2026di avvenuta verifica nei confronti della ditta G.P.G. HIDRAULIC SYSTEMS degli adempimenti di cui al D.M. 18/01/08, n. 40 "Modalità di attuazione dell'art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni", afferente la presente liquidazione (Identificativo univoco richiesta 202600004955034 : Esito della richiesta = soggetto non inadempiente);
- il D.lgs.267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di liquidare e pagare la **fattura n. 192/2026 (prot. 23140/2026)** emessa da GPG SRL HIDRAULIC SYSTEMS – c.f./p. IVA n. 04112240272, dell'importo di complessivi € 20.495,96 di cui € 16.799,97 per imponibile ed € 3.695,99 per IVA al 22%, per il servizio svolto nel 2025;

3. di dare atto che la spesa di **€ 20.495,96** è stata impegnata (con det. 3072 del 08/09/2025 al Cap. 275130/1300 – denominato “Interventi di manutenzione ordinaria connessi al servizio idrico” codice finanziario U.1.03.02.09.004 - esigibilità 2025 – spesa finanziata con fondi IMU TASI”- esigibilità 2025 – (**codice impegno 210884/2025**);
4. di dare atto che l'Ufficio Ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split-payment, trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
5. Di precisare che:

• il CIG è **B810B0C3B8** ;

• la somma liquidata pari ad € 20.495,96 verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa;

• di economicizzare l’importo di € 0,01 relativo all’ impegno 210884/2025

• il pagamento dovrà effettuarsi quanto prima visto che la fattura è scaduta ;

6. di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c. 2 e c. 3, e art. 11 del Codice di Comportamento aziendale e dell'art 6 /bis della legge 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" .
8. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marzia Rizzi

Documento sottoscritto con firma digitale