# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA - SPORT ED EDILIZIA SPORTIVA - SISTEMI INFORMATIVI

### SEZIONE SPORT - EDILIZIA SPORTIVA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Fuso Silvia

DETERMINAZIONE N. 1851 DEL 26/05/2026

**OGGETTO: ES2025/63PEL/01 - LIQUIDAZIONE LAVORI EDILI PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLE TRAVI IN C.A. DEL TELAIO DEL PRIMO IMPALCATO DELLA TRIBUNA "D. LANZONI" PRESSO LO STADIO DI RUGBY "M. BATTAGLINI" - CUP: G19F25000070004 - CIG: B9375C5A0A - E REVOCA DTD N. 1764 DEL 19/05/2026**

**IL DIRIGENTE**

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico dirigenziale del Settore "*Urbanistica, Edilizia Privata, Sport ed Edilizia Sportiva, Sistemi Informativi*", a seguito dell'adozione della Deliberazione di G.C. n. 489 del 10/12/2025, di approvazione della Macrostruttura dell'Ente;

**VISTO** che il Responsabile del Progetto (RUP) è l'ing. Fuso Silvia, Funzionario Tecnico presso il Settore, nominata giusto Decreto Dirigenziale n. 27 del 28/02/2025;

**PREMESSO** che con Determinazione Dirigenziale n. 4168 del 24/11/2025 è stato affidato il lavoro di messa in sicurezza della trave del telaio del primo impalcato della tribuna ovest dello stadio di rugby "M. Battaglini", ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. a), del D.Lgs. 36/2023, direttamente all'Operatore Economico (O.E.) MINIMAX S.r.l. - P.Iva 01470490291, ed è stata impegnata la spesa di € 126.500,00, oltre IVA al 22% pari a € 27.830,00, quindi per un importo totale di € 154.330,00 al capitolo di spesa 210201/5216 denominato "Manutenzione straordinaria stadio Battaglini" del Bilancio di Previsione del triennio 2025/2027, codice SIOPE U.2.02.01.09.016 "Impianti Sportivi" - esigibilità 2026 (Impegno n. 211610/2025);

**VERIFICATO**, come da documentazione agli atti d'ufficio redatta dal D.LL. incaricato, giusta Determinazione Dirigenziale n. 4055 del 18/11/2025, e riscontrato dal RUP, che i lavori fino alla data del 28/04/2026 sono stati eseguiti secondo quanto descritto, richiesto e concordato in fase di affidamento;

**VISTA** la fattura n. 60/2026 del 28/04/2026, emessa dalla Ditta MINIMAX S.r.l. con sede a Rovigo in Viale delle Industrie, n. 3/B - P.Iva 01470490291, assunta al ns. prot. 30069 del 28/04/2026, dell'importo di € 70.000,00, oltre IVA al 22% pari a € 15.400,00, per un totale di € 85.400,00, con scadenza 28/05/2026;

**PRESO ATTO** che l'O.E. presenta posizione contributiva regolare come da Durc emesso in data 18/03/2026, n. prot. INPS_49958568, con scadenza 16/07/2026, agli atti;

**PRESO ATTO**, altresì, che tra la documentazione allegata all'offerta è stata inserita la dichiarazione relativa al proprio conto dedicato, ai sensi dell'art. 3, co. 7, della L. 136/2010, coincidente con l'Iban indicato in fattura;

**VISTA** la verifica effettuata ex art. 48-bis del D.P.R. 602/1973 presso l'Agenzia della Entrate – Riscossione, in data 07/05/2026, dalla quale emerge *"Soggetto non inadempiente"*;

**RITENUTO** di disporre la liquidazione e il pagamento della suindicata fattura;

**PRESO ATTO** che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, al procedimento in oggetto è stato attribuito il CIG: **B9375C5A0A**;

**VISTE** le Deliberazioni:
- del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, bilancio di previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati";
- della Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Assegnazione dotazioni finanziarie";
- della Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026: "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028".

**VISTI**:
- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, recante: "Testo unico leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il D.Lgs. 36/2023 recante: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento dei Contratti;

**DETERMINA**

1. di dare atto che la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di revocare la propria precedente Determinazione n. 1764 del 19/05/2026, in quanto contenente errori materiali altrimenti non sanabili;
3. di liquidare e pagare la fattura n. 60/2026 del 28/04/2026, emessa dalla Ditta MINIMAX S.r.l. con sede a Rovigo in Viale delle Industrie, n. 3/B - P.Iva 01470490291, assunta al ns. prot. 30069 del 28/04/2026, dell'importo di € 70.000,00, oltre IVA al 22% pari a € 15.400,00, per un totale di € 85.400,00, con scadenza 28/05/2026;
4. di fare fronte alla spesa della citata fattura utilizzando l'impegno n. 211610/2025, imputato al capitolo di spesa 210201/5216 denominato "Manutenzione straordinaria stadio Battaglini" del Bilancio di Previsione del triennio 2025/2027 - codice SIOPE U.2.02.01.09.016 "Impianti Sportivi" - esigibilità 2026;
5. di precisare che l'affidamento in questione è contrassegnato dal codice CIG: **B9375C5A0A**;
6. di dare atto che i lavori in parola, di cui alla "prima" fattura suddetta, sono stati effettuati (fino alla data del 28/04/2026) sotto la Direzione del tecnico incaricato, nonché verificati da parte del RUP, nelle scorse settimane, ovvero durante l'anno 2026;
7. di precisare che il pagamento deve essere effettuato entro il 28/05/2026 con le modalità indicate nella fattura stessa;

8. di precisare che l'importo dell'Iva dovuto sarà versato direttamente dal ns. Settore Economico-Finanziario allo Stato/Agenzia delle Entrate, ex art. 17 ter del D.P.R. 633/1972, in applicazione del cd. *"Split payment"* previsto dall'art. 1, co. 629, lett. b), della L. 23/12/2014, n. 190 - Legge di Stabilità 2015;
9. di trasmettere il presente atto al Settore Economico-Finanziario per i successivi adempimenti di competenza;
10. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
11. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013), alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti/ Provvedimenti dei Dirigenti e sottosezione bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure;
12. di dare atto che la presente Determinazione:
    - è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, come in precedenza precisato;
    - va pubblicata all'albo pretorio on-line di questo Ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32, co. 1, della L. 18/06/2009, n. 69;
    - va inserita nel registro generale delle Determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Christian Scalabrin

*Documento sottoscritto con firma digitale*