COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SUOLO - FABBRICATI - PATRIMONIO - ESPROPRI - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

DETERMINAZIONE N. 1848 DEL 25/05/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DEPOSITO CAUZIONALE VINCOLATO A REVERSALE DI INCASSO PER REGOLARIZZAZIONE PARZIALE CANONI PREGRESSI RELATIVI ALL'ALLOGGIO PARCHEGGIO SITO A ROVIGO VIA GHETTO VECCHIO N. 9. CONTRATTO REP. 224/2020.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- la persona di cui alla scheda allegata, parte integrante non ostensibile, ha stipulato in data 05.10.2020 il contratto di locazione per l'alloggio parcheggio di proprietà del Comune di Rovigo sito in via Ghetto Vecchio n. 9, di cui al Rep. n. 224 del 05.10.2020;
- a garanzia degli obblighi assunti col contratto stipulato la persona suddetta ha versato un deposito cauzionale di € 359,82 pari a tre mensilità del canone di locazione, importo accertato in entrata nell'esercizio finanziario 2020 con accertamento n. 71577/2020 al Capitolo 040604/6040 "Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi", reversale n. 7636 del 01.12.2020, vincolato all'impegno di spesa n. 188251/2020 al Capitolo 040404/4040 "Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi - locazioni attive"- Esercizio 2020;

Preso atto che in data 31.05.2022 la persona di cui alla scheda allegata, parte integrante non ostensibile, ha restituito le chiavi dell'alloggio di Ghetto Vecchio n. 9, come da verbale redatto dall'Ufficio Patrimonio, agli atti d'ufficio con prot. n. 39224/2022;

Rilevato che, dagli accertamenti contabili effettuati, la persona indicata nella scheda risulta debitrice nei confronti del Comune di Rovigo in quanto non ha provveduto al pagamento della somma complessiva di € 981,56 relativa alle seguenti annualità:

- Anno 2020 € 46,32 accertamento 71951/2020;

- Anno 2021 € 829,44 accertamento 72883/2021;
- Anno 2022 € 105,80 accertamento 74397/2022;

Vista la nota prot. n 44069/2023 di sollecito di pagamento e costituzione in mora e la successiva nota prot. n. 41798/2024 di diffida di pagamento rimaste prive di riscontro;

Rilevato che in data 21/05/2026 la persona indicata nella scheda allegata ha provveduto a corrispondere a favore del Comune di Rovigo la somma di € 46,32 a titolo di saldo della morosità per l'anno 2020, come attestato da ricevuta di pagamento in atti d'ufficio;

Dato atto che con determinazione dirigenziale n. 565/2026 di riaccertamento ordinario dei residui, l'accertamento n. 71951/2020 veniva nel frattempo eliminato dalle scritture contabili, di talchè la suddetta somma di € 46,32 veniva accertata nel Bilancio di previsione 2026/2028 (accertamento n. 81827/2026);

Dato atto inoltre che il deposito cauzionale veniva versato a garanzia degli obblighi contrattuali assunti con la sottoscrizione del contratto dal Locatario il quale al riguardo, per quanto sopra esposto, alla data del presente atto risulta inadempiente per la somma complessiva di € 935,24;

Ritenuto, pertanto, di utilizzare il deposito cauzionale versato di € 359,82 (n. reversale n. 7636 del 01.12.2020) per la copertura parziale della morosità pregressa per i canoni non corrisposti per l'anno 2021 e 2022 mediante mandato vincolato a reversale di incasso;

Visto il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore LL.PP. Suolo, Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente ed Ecologia;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 66 del 06.03.2026 con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Sezione Patrimonio ed in particolare - U.O. Espropri - U.O. valorizzazioni immobiliari- U.O. gestione contratti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) per la sezione "Patrimonio ed espropri", nonché il Decreto dirigenziale n. 117 del 05.12.2025 di nomina quale RUP ex D.lgs 36/2023 e DEC per l'unità operativa Patrimonio, Espropri;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, bilancio di previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 9/01/2026 “Approvazione piano esecutivo di gestione 2026/2028 – assegnazione dotazioni finanziarie”;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 ”Approvazione Piano integrato di attività e organizzazione 2026-2028”;

Visto il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il Vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. di prendere atto che la somma di € 359,82 relativa al deposito cauzionale del contratto Rep. n. 224 del 05.10.2020 versata dalla persona di cui alla scheda allegata, parte integrante non ostensibile, è stata accertata e incassata al Capitolo 040604/6040 “Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi” esercizio 2020 (accertamento n. 71577/2020) ed è stata impegnata al Capitolo 040404/4040 “Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi – locazioni attive” esercizio 2020 (impegno n. 188251/2020);
3. di destinare la somma di cui al precedente punto 2) a copertura dei canoni rimasti insoluti anni 2021 e 2022 richiamati in premessa con le modalità di cui al punto 4) del presente dispositivo;
4. di emettere mandato di pagamento per € 359,82 a favore della persona di cui alla scheda allegata, parte integrante non ostensibile, sul Capitolo 040404/4040 “Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi – locazioni attive” impegno n. 188251/2020 vincolando la reversale di incasso sul Capitolo di entrata 060322/1362 “Fitto locale di fabbricati ad uso alloggi” sull’accertamento n. 72883/2021;
5. di dare atto che il debito residuo nei confronti dell'Amministrazione a carico della persona come meglio identificata nella scheda allegata, sarà di **€ 575,42** (di cui € 469,62 riferito all’anno 2021 e € 105,80 riferito all’anno 2022) da corrispondere mediante sistema PagoPA come previsto dalla normativa vigente;
6. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo online del Comune avviene nel rispetto della

tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.n.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'Ente;
8. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Settore Finanziario e all'Unità Politiche per la Casa per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marzia Rizzi

Documento sottoscritto con firma digitale