COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE UMANE - GARE E CONTRATTI - AUTORITA' URBANA - CULTURA - TURISMO - EVENTI

SEZIONE GARE, APPALTI E CONTRATTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Papa Marco

DETERMINAZIONE N. 1904 DEL 29/05/2026

OGGETTO: SERVIZIO EDUCATIVO PRESSO L'ASILO NIDO COMUNALE "BRAMANTE", IL NIDO INTEGRATO "SANT'ANTONIO", IL NIDO INTEGRATO DI "BUSO" ED IL NUOVO ASILO NIDO "MARCHI", NONCHÉ' DEL SERVIZIO AUSILIARIO PER TUTTI I N. 5 NIDI COMUNALI E DEL SERVIZIO ESTIVO NIDI - PERIODO DAL 01 SETTEMBRE 2026 AL 31 AGOSTO 2029. DETERMINA DI APPROVAZIONE ATTI DI GARA.

IL DIRIGENTE

VISTA la determinazione a contrarre n. 1879/2026 con la quale il Dirigente del Settore Politiche sociali, per la casa e per i giovani - Sussidiarietà ed associazionismo - Istruzione ed università ha indetto ed avviato una procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs 36/2023, attraverso la piattaforma telematica "DigitalPa" per l'appalto del "*Servizio educativo presso l'asilo nido comunale "Bramante", il nido integrato "Sant'Antonio", il nido integrato di "Buso" ed il nuovo asilo nido "Marchi", nonché del servizio ausiliario per tutti i n. 5 nidi comunali e del servizio estivo nidi (periodo dal 01 settembre 2026 al 31 agosto 2029)*" con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, comma 5, del D.lgs 36/2023, dell'importo complessivo di € 3.036.732,00 di cui €. 1.500,00 per oneri della sicurezza, oltre Iva al 5%;

DATO ATTO

che è stato nominato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) il dott. Alfonso Cavaliere, ai sensi dell'art. 15 del Nuovo Codice e sulla base di quanto previsto nell'Allegato I.2 al medesimo Codice;

che la procedura di gara sarà espletata da questa Unità Operativa:

a) individuando e nominando quale Responsabile del procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D. Lgs. 36/2023 il Sottoscritto Dirigente;
b) attraverso la Piattaforma di Approvvigionamento Digitale certificata il cui link è: https://rovigo.acquistitelematici.it;

c) la stazione appaltante Comune di Rovigo, codice AUSA 0000155140, ha provveduto ad ottenere la prescritta qualificazione presso l'ANAC;

che il Codice Identificativo Gara (CIG), da associare alla presente procedura, verrà assegnato in fase di avvio della procedura attraverso la piattaforma "DigitalPa";

RITENUTO, quindi, di procedere con l'avvio della procedura di gara, approvando tutti i documenti che ne disciplinano lo sviluppo e le relative regole;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, co. 1, del T.U.O.EE.LL. e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

RICHIAMATI, infine:

- la Costituzione Italiana;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- la Legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii. recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
- il D.Lgs. 36/2023 Nuovo Codice degli Appalti, con particolare riferimento ai principi contenuti negli articoli 1, 2 e 3;
- la Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.Lgs. n. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016 recante il "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità, nonché i nuovi principi contabili introdotti dal D. Lgs. n. 118 del 2011;
- il Codice di comportamento integrativo adottato dal Comune di Rovigo, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente;
- il Decreto Sindacale n. 32 del 19.12.2025, con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Risorse umane - Gare e contratti - Autorità Urbana - Cultura - Turismo – Eventi" al Dott. Marco Plechero;
- il Decreto Dirigenziale n. 12/2023 con il quale è stato individuato il Dott. Marco Papa quale Responsabile dei Procedimenti di competenza dell'Ufficio Acquisti e Gare;

D E T E R M I N A

- di approvare i richiami, le premesse e l'intera parte narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo.

- di approvare il disciplinare di gara e la relativa modulistica nonché il gruppo di lavoro relativo l'Ufficio

Gare e Contratti, predisposti da questa Unità Operativa per la procedura di gara in oggetto, allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali;

- di dare atto che ai sensi dell'articolo 25 del D.Lgs. 36/2023, la procedura di gara si svolgerà, prevalentemente, attraverso attraverso la Piattaforma di Approvvigionamento Digitale certificata il cui link è: https://rovigo.acquistitelematici.it;
- di nominare il Sottoscritto Dirigente quale Responsabile del procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D. Lgs. 36/2023;
- di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - Sezione Provvedimenti–Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sottosezione "Gare ed Appalti" del sito web istituzionale dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio online;
- di dare atto infine che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale