COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SERVIZI AL CITTADINO - COMMERCIO E AA.PP. - AFFARI GENERALI

UNITA' AFFARI GENERALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Barion Manuela

DETERMINAZIONE N. 1908 DEL 29/05/2026

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI "GRUPPO DI AZIONE LOCALE (GAL) POLESINE ADIGE" PER LA QUOTA ASSOCIATIVA PER L'ANNO 2026

IL DIRIGENTE

Premesso che:
- con Delibera di Giunta comunale n. 489 del 10/12/2025, è stata approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo;
- con Decreto sindacale n. 32 del 19/12/2025 è stato conferito l'incarico dirigenziale alla sottoscritta dott.ssa Micaela Pattaro per il Settore "*Servizi ai cittadini, Commercio e AA.PP. - Affari Generali*", con decorrenza dal 01/01/2026, e comprendente i servizi e le attività afferenti a: Servizi demografici (Anagrafe, Stato Civile, Leva, Elettorale, Polizia mortuaria, Giudici popolari), Urp, Qualità, Ufficio Stampa, Comunicazione, Gemellaggi, Affari generali, Protocollo informatico, Albo e archivio, Privacy, Suap, Commercio e attività produttive;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Manuela Barion, come da designazione di cui ai Decreti Dirigenziali n. 116 del 26.09.2023 e n. 72 del 18.03.2026/03;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 19/04/2016 con la quale è stata approvata l'adesione del Comune di Rovigo all'associazione pubblico – privata senza scopo di lucro "Gruppo di Azione Locale (GAL) Polesine Adige", in considerazione della coerenza tra le finalità e le strategie perseguite dall'Associazione e gli obiettivi istituzionali dell'Ente, con particolare riferimento alla valorizzazione del patrimonio rurale, storico, culturale e ambientale dei territori che costeggiano il fiume Adige;

Preso atto che il Consiglio di Amministrazione del "Gruppo di Azione Locale (GAL) Polesine Adige", con deliberazione adottata nella seduta del 23.03.2026, ha approvato l'ammontare delle

quote associative per l'anno 2026, determinando per il Comune di Rovigo una quota associativa annua pari a € 5.495,00;

Vista la nota del 21/05/2026, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 0035936/2026 e conservata agli atti della Sezione Affari Generali, con la quale la Segreteria dell'Associazione "Gruppo di Azione Locale (GAL) Polesine Adige" ha richiesto il versamento della suddetta quota associativa annuale;

Dato atto che il pagamento della quota associativa è obbligatorio per gli enti aderenti ed è inoltre indispensabile per la programmazione delle attività di promozione e valorizzazione del "Gruppo di Azione Locale (GAL) Polesine Adige";

Ravvisata la necessità di impegnare la somma di **€. 5.495,00** a favore dell'Associazione "Gruppo di Azione Locale (GAL) Polesine Adige", avente sede in Piazza Garibaldi n. 6 – 45100 Rovigo - Codice Fiscale 93028270291, con imputazione della spesa al Cap. 040150 1500 "*Quote associative (Anci ed altri)*" - P.Fin. U.1.03.02.99.003 "*Quote di associazioni*", del bilancio esercizio finanziario 2026, che presenta sufficiente disponibilità, quale quota associativa per l'anno 2026;

Dato atto che il pagamento delle quote associative si riferisce ad una tipologia di "contratto" esclusa dalla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L.136/2010 e ss.mm.ii.. in quanto rientrante nella fattispecie di esclusione denominata "Contratti di associazione";

Preso atto che l'associazione "Gruppo di Azione Locale (GAL) Polesine Adige" è risultata regolare ai fini DURC, come da copia del documento unico di regolarità contributiva, rilasciato dall'INPS con numero protocollo INAIL_53743883 del 14.04.2026 con scadenza validità il 12.08.2026, agli atti della Sezione Affari generali;

Dato atto che, nel caso specifico, non si è in presenza di un contratto avente ad oggetto la fornitura di un servizio e che quindi la fattispecie è estranea alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 03/08/2010;

Viste:

a) la deliberazione del Consiglio comunale n. 109 del 22.12.2025 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2026-2028;

b) la deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 09.01.2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori;

c) la deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 25.02.2026, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2026-2028;

Visti altresì:

- il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali;
- il Regolamento di Contabilità armonizzata, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 27 Gennaio 2017, esecutiva

DETERMINA

1. Di approvare l'istruttoria svolta dal Responsabile del Procedimento individuato in premessa;
2. Di provvedere all'erogazione della quota associativa per l'anno 2026 pari ad €. **5495,00**, per le motivazioni meglio descritte in premessa e che formano parte integrante del presente dispositivo, all'Associazione pubblico – privata senza scopo di lucro "Gruppo di Azione Locale (GAL) Polesine Adige", avente sede in Piazza Garibaldi n. 6 – 45100 Rovigo - Codice Fiscale 93028270291;
3. Di impegnare la spesa di €. **5.495,00** con i fondi stanziati nel capitolo di spesa 040150 1500 "*Quote associative (Anci ed altri)*" - P.Fin. U.1.03.02.99.003 "*Quote di associazioni*" del bilancio esercizio finanziario 2026, che presenta sufficiente disponibilità;
4. Di dare atto che, il pagamento delle quote associative si riferisce ad una tipologia di "contratto" esclusa dalla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii.. in quanto rientrante nella fattispecie di esclusione denominata "Contratti di associazione";
5. Di precisare che la spesa in oggetto esula dall'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 26, comma 3 della Legge 488/1999 e s.m.i. nonché dell'art. 1, commi 449 e 450 della Legge 27/12/2006 n. 296, attinenti alle modalità di acquisizione di beni e servizi nelle P.A., in quanto non si tratta di spesa per appalto di servizio, bensì di un contributo corrisposto ad una Associazione;
6. Di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c. 2 e c. 3, e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento";
7. Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle

disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti” ed altresì nella sottosezione “bandi di gara e contratti” del sito web dell'ente;

8. Di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali". Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. Di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario per l'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del d.lgs. 267/2000).

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale