COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI - SUOLO - FABBRICATI - PATRIMONIO - ESPROPRI - AMBIENTE ED ECOLOGIA

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Papa Alessio

DETERMINAZIONE N. 1837 DEL 22/05/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA DI ASM ROVIGO SPA PER GESTIONE CALORE MESE DI APIRLE 2026 - CIG B9B118D630

IL DIRIGENTE

Visti:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, con la quale si dispone la revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e si approva il nuovo assetto organizzativo, con decorrenza dal 1° gennaio 2026;
- il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025 con il quale è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale dal 1° gennaio 2026 per il Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente ed Ecologia e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento (ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2 del Regolamento delle Funzioni Dirigenziali);
- il Decreto Dirigenziale n. 18 del 16/01/2026 di nomina del dipendente Papa Alessio quale Responsabile del Procedimento ai sensi della L. n. 241/1990, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) D. Lgs. n. 36/2023 nonché quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per l' Unità Operativa "Fabbricati";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione Esercizio 2026/2028 e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione 2026-2028 e successivi aggiornamenti;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 con cui è stato approvato il PEG 2026/2028
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il Decreto Legislativo n. 36/2023 ad oggetto "Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- il vigente Statuto comunale;

- il vigente Regolamento Generale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

Premesso che:

- con Determinazione n. 4780 del 30/12/2025 è stato prorogato per un anno e fino al 31/12/2026 l'affidamento della "gestione calore" degli immobili comunali alla società ASM Rovigo S.p.A. società *in house providing* del comune di Rovigo con sede in Viale Dante Alighieri, 4 - 45100 Rovigo, P. IVA 01037490297, impegnando la spesa di € 1.015.200,00 iva compresa, nel Capitolo 290130/1334 "Gestione calore – utenze e canoni per il riscaldamento" - Piano finanziario U.1.03.02.15.014, "Contratti di servizio per la distribuzione del gas" – esigibilità 2026 – CIG B9B118D630
- è pervenuta al protocollo n. 35707 del 21/05/2026 la fattura n. 40/O del 11/05/2026 di ASM ROVIGO SPA del mese di Aprile 2026.
- le parti hanno convenuto che per questo periodo di gestione provvisoria **la scadenza delle fatture sarà di 20 gg data ricevimento del documento** (vedasi ns prot. n. 96434 del 30/12/2025).

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. **di liquidare e pagare alla società ASM Rovigo S.p.A. s**ocietà *in house providing* del comune di Rovigo, con sede in Viale Dante Alighieri, 4 - 45100 Rovigo, P. IVA 01037490297 la fattura sopraindicata, che riportano gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della L. 136 del 2010, nel modo seguente:

COMPETENZA ANNO 2026: CIG B9B118D630

Codifica capitolo	290130/1334
Descrizione capitolo	Gestione calore – utenze e canoni per il riscaldamento
Piano finanziario	U.1.03.02.15.014
Impegno n.	212087
Esigibilità	2026 (forniture effettuate nel mese di aprile 2026)
Situazione contributiva e fiscale	Regolare

Fattura	Data fattura	Imponibile	Iva split	Scadenza	N.Protocollo	Data Prot.	Cod.Impegno	Importo
40/O	11/05/2026	€ 60.106,46	€ 13.223,42	**09/06/2026**	35707	21/05/2026	212087	€ 73.329,88

Ripartire le spese secondo la seguente natura:

Descrizione	TOTALE	Impianti sportivi	Comprende gran guardia – pescheria – la rotonda Teatro sociale	Museo dei grandi fiumi	Pesa pubblica	Mensa scolastica	Asilo nido comunale	Varie istituzionali
Imponibile commerciale	17.857,50	6.402,48	3.161,68	6.381,06	0,00	0,00	1.912,28	0,00
Imponibile istituzionale	39.689,32	28.014,08	64,32	0,00	0,00	3.319,42	0,00	8.291,50
Refezione	2.559,64	1.935,34	0,00	0,00	0,00	624,30	0,00	0,00
Totale imponibile	**60.106,46**	**36.351,90**	**3.226,00**	**6.381,06**	**0,00**	**3.943,72**	**1.912,28**	**8.291,50**

3. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza;
4. di dare atto

- dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6 *bis* della legge n. 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

- che la pubblicazione dell'atto all'albo pretorio *on-line* del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

- di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - sottosezione Provvedimenti–Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sottosezione "Bandi di gara e contratti" del sito web istituzionale dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio on-line.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marzia Rizzi

Documento sottoscritto con firma digitale