COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA - POLIZIA LOCALE - PROTEZIONE CIVILE - VIABILITA', MOBILITA' E TRASPORTI

UFFICIO VERBALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dal Bello Federico

DETERMINAZIONE N. 2014 DEL 09/06/2026

OGGETTO: LIQUIDAZIONE IN FAVORE DI NIVI S.P.A. PER RIMBORSO COSTI DI PROCEDURA PER SERVIZIO VIOLAZIONI AL CDS EMESSE NEI CONFRONTI DI VEICOLI IMMATRICOLATI ALL'ESTERO -VERBALI ANNO 2024 – CIG B3053A376D

IL DIRIGENTE

Premesso che con provvedimento n. 3951 del 19/11/2024 è stato affidato il servizio di gestione e attività di riscossione delle sanzioni per violazioni al CdS emesse nei confronti di veicoli immatricolati all'estero in favore di Nivi S.p.A. – P. Iva/C.F.: 04105740486 relative ai verbali 2024, 2025 e 2026;

Precisato che le spese di procedura oggetto della liquidazione costituiscono mero recupero di somme anticipate a totale carico del sanzionato e non costituiscono remunerazione del contratto di appalto;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 10 del 07/05/2026, con il quale al sottoscrittore del presente atto viene conferito l'incarico dirigenziale relativo al Settore Sicurezza, Polizia Locale, Protezione Civile, Viabilità-Mobilità-Trasporti;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dal Commissario Federico Dal Bello, in qualità di "Responsabile di procedimento" designato con Decreto Dirigenziale n. 82 del 17/10/2025;

Visto l'art. 184 del D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL." che regola la procedura delle liquidazioni di spesa;

Visti i riversamenti relativi ai verbali anno 2024 da parte della società incaricata dall'affidataria del servizio dei seguenti importi di:

- € 5.831,35 (sospeso d'entrata n 107213 del 23/12/2025), le cui spese di procedura per il servizio oggetto del presente provvedimento ammontano ad € 2.238,34 (di cui € 404,54 liquidati con determina n. 4661 del 19.12.2025) restando un residuo da liquidare di € 1.833,80;
- € 28.647,07 (sospeso d'entrata n. 861 del 23/01/2026), le cui spese di procedura per il servizio oggetto del presente provvedimento ammontano ad € 10.527,99;
- € 16.399,40 (sospeso d'entrata n 2392 del 23/02/2026), le cui spese di procedura per il servizio oggetto del presente provvedimento ammontano ad € 5.915,68;
- € 12.278,36 (sospeso d'entrata n. 3888 del 23/03/2026), le cui spese di procedura per il

servizio oggetto del presente provvedimento ammontano ad € 4.696,00;

Viste le fatture emesse da Nivi S.p.A., all'esecuzione del servizio di cui all'oggetto del presente provvedimento, regolarmente svolto nel corso dell'anno 2024:

Numero	Importo totale	Scadenza	Lotto SDI	Prot.
4162/E	€ 527,47	17/06/2026	17355099182	35010/2026
4166/E	€ 361,59	17/06/2026	17355099300	35013/2026
4170/E	€ 828,90	17/06/2026	17355098767	35014/2026
4164/E	€ 5.554,08	17/06/2026	17355098413	35018/2026
4160/E	€ 10.000,52	17/06/2026	17355099223	35019/2026
4159/E	€ 1.833,80	17/06/2026	17355098591	35023/2026
4168/E	€ 3.867,10	17/06/2026	17355098670	35024/2026

Vista la dichiarazione, che si allega, del Commissario Federico Dal Bello (in qualità di "Direttore esecuzione del contratto" designato con Decreto Dirigenziale n. 10 del 31/01/2023) che attesta la regolare esecuzione del servizio di cui alle citate fatture;

Verificata altresì la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC direttamente sul sito http://www.inail.it (Numero Protocollo INAIL_54189797 del 19/05/2026 con scadenza validità il 16/09/2026);

Dato che in riferimento al Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 18/01/2008 n. 40 si è provveduto alla verifica presso Agenzia Entrate – Riscossioni che la ditta Nivi S.p.A. non risulta essere inadempiente rispetto agli obblighi di pagamento, come da attestazione di avvenuta verifica in data 29/05/2026, identificativo richiesta n. 202600005009278;

Visti:

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 69 del 19/12/2024 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025/2027, relativa nota di aggiornamento al DUP 2025/2027, Bilancio di Previsione esercizio 2025/2027 e relativi allegati";
- la Delibera di Giunta n. 4 del 08/01/2025 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 – Assegnazioni dotazioni Finanziarie" dichiarata i.e.;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 15 del 30/01/2025 avente ad oggetto: "Piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027" dichiarata i.e.;

DETERMINA

1) Di liquidare a favore della ditta Nivi S.p.A. (P. Iva/C.F.: 04105740486), il corrispettivo relativo alle fatture di cui in premessa, per l'importo di euro 22.973,46 (Iva inclusa) relativo al rimborso costi di procedura per servizio violazioni al cds emesse nei confronti di veicoli immatricolati all'estero 2024;
2) Di far fronte all'importo complessivo di euro 22.973,46 (iva compresa) con i seguenti fondi di cui al cap. 120190/1920 – "RIMBORSO AD IMPRESE DEI COSTI DI PROCEDURA PER

SERVIZIO VERBALI TARGHE ESTERE" – (P. Fin. 1.09.99.05.001 – "Rimborsi di parte corrente a imprese di somme non dovute o incassate in eccesso") di cui per € 1.318,16 all'Imp. 207245, per € 515,63 all'Imp. 212681 e per € 21.139,60 all'impegno 207244 – Annualità 2024;

3) Di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA, pari a euro 3.968,62 per versarla direttamente allo Stato;
4) Di pagare la suddetta somma di euro 19.004,84 secondo le modalità indicate nelle sopra menzionate fatture, IBAN IT33U0326802802052869612306;
5) Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lvo 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;
6) Di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale;
7) Di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all'avente diritto.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Luca Sattin

Documento sottoscritto con firma digitale