COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE UMANE - GARE E CONTRATTI - AUTORITA' URBANA - CULTURA - TURISMO - EVENTI

UNITA' GIURIDICA RISORSE UMANE E RILEVAZIONE PRESENZE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cavazzini Elena

DETERMINAZIONE N. 2063 DEL 12/06/2026

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE: "LABORATORIO PRATICO SU CONVENZIONI ED ACCORDI QUADRO SUL MEPA MEDIANTE ESERCITAZIONI" DI CALDARINI E ASSOCIATI SRL, PER UN DIPENDENTE DELLA SEZIONE RISORSE UMANE.

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;
- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e smi (altrove per brevità T.U.O.EE.LL.);
- il Decreto del Sindaco n. 32 del 19/12/2025, è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Risorse umane - Gare e contratti - Autorità Urbana - Cultura - Turismo - Eventi" al Dott. Marco Plechero;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026-2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026-2028, bilancio di previsione esercizio 2026-2028 e relativi allegati";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 9/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 26/02/2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2026-2028;

Premesso che il Responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Elena Cavazzini, nominata con Decreto Dirigenziale n. 7 del 11/01/2025;

Considerato che la ditta Caldarini e associati srl organizza un corso di formazione in modalità webinar avente ad oggetto "Laboratorio pratico su convenzioni ed accordi quadro sul mepa mediante esercitazioni" ritenuto necessario per l'approfondimento e l'aggiornamento delle funzioni proprie della sezione Risorse Umane;

Ravvisata l'opportunità della partecipazione al citato corso formativo del dipendente indicato nell'Allegato

A);

Preso atto che la quota di iscrizione per n. 1 iscritti ammonta a complessivi euro 310,00;

Tenuto conto che l'affidamento in oggetto riguarda la partecipazione del dipendente ad un corso di formazione/aggiornamento professionale, configurabile come spesa di formazione "a catalogo" e non come appalto di servizi, ai sensi della Legge n. 136/2010 e degli orientamenti espressi sia dal MIT (cfr. parere n. 3136/2025) dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (cfr. parere Funzione Consultiva n. 51/2025), tale fattispecie è esclusa dall'applicazione sia della disciplina in materia di tracciabilità sia del D. Lgs. n. 36/2023; conseguentemente non si procede all'acquisizione del CIG;

Accertata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.L. 69/2013, la regolarità dei versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali, come da Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) agli atti del fascicolo con n. protocollo INAIL_54231757 avente scadenza 18/09/2026;

Ritenuto, pertanto, di provvedere ad impegnare in favore di Caldarini e associati srl, con sede legale in Via Vincenzo Monti, 1 42122 Reggio Emilia– Partita IVA: 02365460357 il corso in parola per un importo totale pari ad euro 312,00 (IVA esente esente per gli enti pubblici ex art. 10 del D.P.R. 633/1972, imposta di bollo €2,00);

Attestato che il Sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 "*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*";

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, co. 1, del T.U.O.EE.LL. e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, c. 8, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 9, c. 1, lett. a) sub. 2, del D.L. 78/2009;

Richiamati, infine:

- i principi di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D. Lgs. 36/2023;
- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 107, 151 e 183 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, T.U.O.EE.LL.;
- il D. Lgs. 36/2023;
- il D. Lgs. n. 33/2013 inerente gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni, con particolare riguardo ai contratti pubblici di lavori, servizi e forniture come disciplinato all'art. 37 in combinato disposto con gli artt. 20, 23, 27 e 28 del D. Lgs. 36/2023, nonché le specifiche disposizioni attuative emanate da Anac;
- gli artt. 3 e 6 della Legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241;

Tutto ciò premesso e richiamato,

D E T E R M I N A

1) DI CONSIDERARE le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge 241/1990.

2) DI IMPEGNARE ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato di cui all'Allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, le seguenti somme corrispondenti a obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore di Caldarini e associati srl, con sede legale in Via Vincenzo Monti, 1 42122 Reggio Emilia– Partita IVA: 02365460357 verso il corrispettivo di euro 312,00 (IVA esente esente per gli enti pubblici ex art. 10 del D.P.R. 633/1972, imposta di bollo €2,00):

Esercizio finanziario di esigibilità	Capitolo	Descrizione	Piano dei conti	Importo
2026	030130.1380	Formazione personale dipendente	U.1.03.02.04.999	€312,00

3) DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183, co. 8, D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 9, co. 1, lett. a) sub 2, del D.L. n. 78/2009, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, co. 7, e dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000.

4) DI DARE ATTO che la presenta spesa non è soggetta all'acquisizione del CIG ai sensi della Legge n. 136/2010 e degli orientamenti MIT (parere n. 3136/2025) ed è relativa a formazione del personale e non configura appalto di servizi soggetto agli obblighi di tracciabilità.

5) DI ASSOLVERE all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - sotto--sezione Provvedimenti–Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sotto-sezione "Bandi di gara e contratti" del sito web istituzionale dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'albo pretorio *on-line*.

6) DI DARE ATTO, infine, che la pubblicazione dell'atto all'albo pretorio on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale