COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI, PER LA CASA E PER I GIOVANI - SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO - ISTRUZIONE ED UNIVERSITA'

SEZIONE ISTRUZIONE - UNIVERSITA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cavaliere Alfonso

DETERMINAZIONE N. 2106 DEL 16/06/2026

OGGETTO: ACCERTAMENTO ENTRATA DERIVANTE DA CONCESSIONE IN USO "SALA CONFERENCE" DELL'URBAN DIGITAL CENTER PER IL GIORNO 29/06/2026

IL DIRIGENTE

Vista la richiesta pervenuta via e-mail in data mer 3 giu 2026 da parte della REGIONE DEL VENETO - Progetti europei e internazionali, industrie culturali e creative - Direzione Beni Attività Culturali e Sport - Area Marketing Territoriale, Cultura, Turismo, Agricoltura e Sport per l'utilizzo della "Sala Conference URBAN LAB" per la realizzazione di un evento pubblico gratuito promosso dalla Regione Veneto, per presentare i risultati di un progetto europeo a cui la Direzione regionale partecipa;

Visto che, la Regione ha specificato che tutte le comunicazioni inerenti la suddetta richiesta - ivi compresi i documenti e i costi connessi all'affitto - sono gestiti dalla società LIKE Srls Via G. Verdi 75 - 30171 - Mestre, VE;

Visto l'allegato alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 107 del 22/12/2025 ad oggetto "Criteri per la determinazione delle tariffe e contribuzione dei servizi a domanda individuale e relativi tassi di copertura per l'anno 2026" che ha introdotto la seguente tariffazione per detta sala;

SALA CONFERENCE URBAN LAB

Descrizione	Tariffa intera (IVA 22% inclusa)	Tariffa ridotta (IVA 22% inclusa)
	ANNO 2026	ANNO 2026
Tariffa Giornata intera disponibile dal lunedì al venerdì (dalle 9.00 alle 21.00)	€ 500,00	€ 250,00
Tariffa mezza giornata (fino a 5 h, il sabato max 4 h))	€ 250,00	€ 125,00

Considerato che, le sale comunali:
"sono concesse a tariffa intera in caso di:

iniziative pubbliche che presentino "caratteristiche commerciali o a scopo di lucro;
iniziative destinate ai propri iscritti, associati con accesso limitato o ad invito";

sono concesse a tariffa ridotta, del 50% "in caso di eventi/manifestazioni pubbliche organizzate da enti e organizzazioni no-profit regolarmente iscritti al Registro Unico del Terzo Settore (omissis...);

sono concesse in forma gratuita "come apporto economico" all'evento da parte dell'Amministrazione Comunale, in caso di:
Manifestazioni pubbliche consolidate (omissis...);
Manifestazione pubbliche inserite in progetti dell'Amministrazione Comunale approvati con atto deliberativo di Giunta, come:
Progetti di cui il Comune di Rovigo è promotore;
Progetti di cui il Comune di Rovigo è Partner e la gratuità sia espressamente prevista nell'accordo di partenariato.
Altre iniziative pubbliche (omissis...)":

Visto che l'evento organizzato dalla Regione Veneto non rientra nelle condizioni di esonero o pagamento di canone ridotto e che la sala verrà utilizzata per n. 4 ore dalle ore 14.30 alle 18.30;

Quantificata quindi in € 250,00 la tariffa da applicarsi per l'utilizzo del locale in parola;

Considerato che, ai sensi dell'articolo 5, comma 1 del D.Lgs. n. 7 marzo 2005, n. 82, gli enti pubblici, i gestori di pubblici servizi, le società a controllo pubblico sono obbligati ad accettare, tramite la piattaforma di cui al comma 2 (PagoPA), i pagamenti spettanti a qualsiasi titolo attraverso sistemi di pagamento elettronico e che i contribuenti devono quindi effettuare i pagamenti, mediante l'infrastruttura nazionale denominata PagoPa;

Ritenuto quindi di procedere all'accertamento della somma di € 250,00 a valere sul capitolo 0603121380 - PROVENTI PER L'USO DI LOCALI COMUNALI (P.Fin. E.3.01.02.01.018 - Proventi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali) del Bilancio di Previsione 2026/2028, competenza 2026;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18/08/2000;
Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
Visto il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con delibera di C.C. n. 4 del 27/01/2017 e divenuto esecutivo dal 06/03/2017;

Visti i seguenti atti:

- il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 - art. 183 - "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata – art. 27;
- gli artt.15 e 16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22.12.2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (Dup) 2026 - 2028, la relativa nota di aggiornamento al Dup 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2026 - 2028 e relativi allegati;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 con assegnazione delle dotazioni finanziarie;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026, di "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028";
- il Decreto Sindacale n. 32 del 19.12.2025 con il quale è stato conferito al sottoscritto Dirigente l'incarico afferente il Settore "Politiche sociali, per la casa e per i giovani - Sussidiarietà ed associazionismo - Istruzione ed università" e dato atto che, al momento, non sono stati nominati responsabili del presente procedimento;

DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. Di accertare la somma di € 250,00 per il versamento del canone per l'utilizzo della sala conference "Urban Lab" da parte della società LIKE Srls Via G. Verdi 75 - 30171 - Mestre, VE CF/PI - 04341680272, sul capitolo 0603121380 - PROVENTI PER L'USO DI LOCALI COMUNALI (P.Fin. E.3.01.02.01.018 - Proventi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali) del Bilancio di Previsione 2026/2028, competenza 2026;

3. Di dare atto che sarà prodotto il relativo avviso di pagamento PagoPA;

4. Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei Dirigenti", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale