COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA - POLIZIA LOCALE - PROTEZIONE CIVILE - VIABILITA', MOBILITA' E TRASPORTI

UNITA' TRASPORTI E MOBILITA'

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Gandolfi Francesco

DETERMINAZIONE N. 2128 DEL 17/06/2026

OGGETTO: PRESA D'ATTO ASSEGNAZIONE CIG BC04969996 ALL'IMPEGNO DI SPESA ASSUNTO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 4186 DEL 25/11/2025 – GESTIONE DELLE AREE COMUNALI DI SOSTA DA PARTE DI A.S.M. ROVIGO S.P.A.

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 10 del 07/05/2026, con il quale è stato conferito al dott. Luca Sattin l'incarico dirigenziale relativo al Settore Sicurezza, Polizia Locale, Protezione Civile, Viabilità-Mobilità-Trasporti con decorrenza dal giorno 11/05/2026;
- il Decreto Dirigenziale n. 20 del 19/01/2026 di nomina del dipendente ing. Francesco Gandolfi quale RdP ai sensi della L. 241/1990 e R.U.P. ai sensi del D.Lgs. 36/2023, nonché quale Direttore dell'esecuzione del Contratto (DEC) nell'ambito della Sezione Viabilità, Mobilità e Trasporti;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 4186 del 25/11/2026 con la quale è stata impegnata per l'anno 2026 la somma di **€ 280.000,00** (I.V.A. inclusa) al **Cap./Art. 230130/1305** "PRESTAZIONI DIVERSE DI TERZI PER GESTIONE PARCHEGGI" (Conto Finanziario U 1.03.02.15.012 "*Contratti di servizio per la gestione delle aree di sosta a pagamento*") del bilancio pluriennale 2025-27 (esercizio finanziario 2026), a titolo di aggio sugli incassi riscossi, pari al 35% degli stessi (I.V.A. inclusa) a favore di A.S.M. Rovigo S.p.A. (Cod. impegno 211640/2026);

Preso atto che ANAC, nella FAQ sulla digitalizzazione dei contratti pubblici, ha fornito alcune specificazioni sugli obblighi comunicativi e di classificazione degli affidamenti effettuati dalle amministrazioni a soggetti partecipati in base all'art. 7 del D.Lgs. n. 36/2023 e all'art. 17 del D.Lgs. n. 201/2022;

Rilevata quindi la necessità, in relazione all'impegno di spesa sopra indicato, di assegnare allo stesso un CIG, in conformità alle indicazioni dell'ANAC;

Atteso che il responsabile del procedimento indicato in premessa ha effettuato sul portate "PCP" la procedura per l'ottenimento del CIG;

Dato atto che al sopracitato impegno è ora associato il **CIG BC04969996**;

Visti altresì:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025 "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, Bilancio di Previsione Esercizio 2026/2028 e relativi allegati";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026 "Approvazione piano esecutivo di gestione 2026/2028 – assegnazione dotazioni finanziarie";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed organizzazione (PIAO) per il triennio 2026-2028 e successivi aggiornamenti;
- il D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. **di dare atto che** la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'Ufficio;

2. **di approvare** l'istruttoria effettuata dal responsabile del procedimento indicato in premessa;

3. **di dare atto che** all'impegno n. 211640/2026 per l'anno 2026 della somma di **€ 280.000,00** (I.V.A. inclusa) al **Cap./Art. 230130/1305** "PRESTAZIONI DIVERSE DI TERZI PER GESTIONE PARCHEGGI" (Conto Finanziario U 1.03.02.15.012 "*Contratti di servizio per la gestione delle aree di sosta a pagamento*") del bilancio pluriennale 2025-27 (esercizio finanziario 2026), a titolo di aggio sugli incassi riscossi, pari al 35% degli stessi (I.V.A. inclusa) a favore di A.S.M. Rovigo S.p.A. è associato il **CIG BC04969996**;

4. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (art. 37 D.Lgs. n. 33/2013 e art. 29 D.Lgs. n. 50/2016) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" e nella sezione "Bandi di gara e contratti" del sito web dell'Ente;

5. **di dare atto che** la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo

da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

6. **di trasmettere** copia del presente provvedimento al Settore Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Luca Sattin

Documento sottoscritto con firma digitale