COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE - TRIBUTI - ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE RAGIONERIA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Nicoli Alessandra

DETERMINAZIONE N. 2194 DEL 23/06/2026

OGGETTO: PREDISPOSIZIONE E TRASMISSIONE TELEMATICA DEGLI SCHEMI DI BILANCIO RIFERITI ALL'ESERCIZIO 2025 PER LA FASE PILOTA 1.15 DEL PNRR – PRESA D'ATTO.

IL DIRIGENTE

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 489 del 10/12/2025, con la quale è stato approvato l'assetto della macrostruttura organizzativa dell'Ente;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 32 del 19/12/2025, che conferisce alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e Gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati e con il quale è stato stabilito l'ordine di sostituzione dei Dirigenti in caso di assenza o impedimento con decorrenza dal 01/01/2026, a valere per tre anni;

VISTO il Decreto Dirigenziale n 213 del 29/12/2023 di elevata qualificazione di tipo organizzativo (E.Q.O.) della Sezione Ragioneria, di conferimento alla Dott.ssa Alessandra Nicoli prorogato al 31/3/2026 con Decreto dirigenziale n. 34 del 26/2/2026 cui ha fatto seguito il decreto dirigenziale n. 87 per il conferimento di incarico per il periodo 01/04/2026-31/03/2027;

PREMESSO CHE:

- la riforma del PNRR n. 1.15, denominata "Dotare le Pubbliche amministrazioni di un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale Accrual", ha come obiettivo l'implementazione di un sistema di contabilità basato sul principio Accrual unico per il settore pubblico, in linea con il percorso delineato a livello internazionale ed europeo per la definizione di principi e standard contabili nelle pubbliche amministrazioni (IPSAS/EPSAS), in attuazione della Direttiva 2011/85/UE del Consiglio;
- la milestone M1C1-118 della Riforma 1.15, come riformulato a seguito della predetta decisione di esecuzione del Consiglio della UE n. 9399/24 del 7 maggio 2024 ha previsto, fra l'altro, una fase pilota finalizzata alla predisposizione degli schemi di bilancio per l'esercizio 2025, coerenti con le nuove regole contabili di cui alla milestone M1C1-108;

• la determina del Ragioniere Generale dello Stato n. 259 del 26 novembre 2024, ha definito le amministrazioni pubbliche assoggettate agli adempimenti della fase pilota, di cui alla milestone M1C1- 118 della Riforma 1.15 del PNRR, ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 10, commi 3 e 4, del decreto-legge del 9 agosto 2024, n. 113, convertito con modificazioni, nella legge n. 143 del 7 ottobre 2024, indicate nell'elenco allegato alla citata determina (Allegato 1), che ne costituisce parte integrante;

VISTO:

• l'art. 3 del Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 23 dicembre 2024 "Modalità di trasmissione telematica degli schemi di bilancio, di cui all'art. 10, comma 6 del decreto-legge del 9 agosto 2024 n. 113, alla Ragioneria Generale dello Stato";

RICHIAMATA la deliberazione nr. 178 del 29/05/2026 con cui la Giunta Comunale ha preso atto che il Comune di Rovigo risulta incluso nell'elenco delle amministrazioni pubbliche assoggettate alla sperimentazione e ha formulato gli indirizzi per la gestione della Fase Pilota, demandando ad ogni Dirigente gli adempimenti e le attività necessarie per l'implementazione della Riforma;

PRESO ATTO CHE la delibera di cui al punto precedente attribuisce al Dirigente del Settore Finanziario la realizzazione delle seguenti attività:

a) verificare il corretto funzionamento della nuova matrice di correlazione per la riclassificazione dei propri dati contabili secondo le voci del piano dei conti unico per le pubbliche amministrazioni, di cui alla milestone M1C1-108 della riforma 1.15 (adottato con determina del Ragioniere Generale dello Stato n. 176775 del 27 giugno 2024);
b) predisporre e trasmettere telematicamente alla Ragioneria Generale dello Stato, entro il 30 giugno 2026, i nuovi schemi di bilancio riferiti all'esercizio 2025 che, nelle more della completa adozione del nuovo sistema di contabilità e dell'adeguamento dei sistemi informativi, avranno valenza puramente sperimentale e non sostituiranno gli schemi di bilancio e di rendiconto già approvati per il medesimo periodo;
c) istituire un Gruppo di Lavoro che avrà il compito di riunirsi periodicamente per individuare obiettivi, compiti e mansioni di ciascuno, pianificando le attività da intraprendere in maniera sequenziata e graduale;
d) procedere alla ricognizione straordinaria dell'inventario dei beni mobili nel rispetto dell'ITAS 4 "Immobilizzazioni materiali";
e) procedere con la ricognizione dei processi amministrativi relativi alla propria area di appartenenza secondo quanto disposto dal decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 06/08/2025;

CONSIDERATO CHE per adempiere agli obblighi normativi della Fase Pilota è stato indispensabile dotare l'ente degli strumenti informatici idonei a gestire la contabilità economico-patrimoniale secondo i nuovi principi contabili ITAS e a generare i flussi dei dati richiesti;

PRESO ATTO CHE, conseguentemente, con determina nr. 1588 del 4/05/2026 dell'Unità Sistemi Informativi, è stato affidato all'Operatore Economico Maggioli S.p.A. il servizio di supporto tecnico e formativo per la gestione in autonomia del primo adempimento Accrual in scadenza al 30 giugno

2026. Tale servizio è comprensivo dell'adeguamento normativo del software Serfin Evo/Jserfin, già in dotazione dell'ente, che prevede la messa a disposizione di una funzionalità applicativa che consente di utilizzare il modello di raccordo tra il Piano dei Conti di cui al d. lgs. 118/2011 e il Piano dei Conti Accrual, secondo le indicazioni della Ragioneria Generale dello Stato, garantendo in tal modo il corretto funzionamento della nuova matrice di correlazione (attività a));

DATO ATTO CHE con prot. n 4123 del 15/05/2026. è stata inoltrata la richiesta all'Ufficio Patrimonio di individuazione delle attività patrimoniali da contabilizzare a norma dell'ITAS 6 (servizi in concessione) e che con protocolli n. 37157/2026 e n. 38490/2026 l'ufficio competente, sulla base di una prima verifica dei beni già iscritti in inventario, ha individuato due immobili aventi la natura di "beni controllati" e che pertanto gli stessi sono stati riclassificati nello Schema aggiuntivo come "BENI IN CONCESSIONE";

DATO ATTO CHE tramite la nuova funzionalità prevista dal software Serfin Evo/Jserfin si è provveduto ad inserire le scritture di rettifica manuali finalizzate ad una prima applicazione di alcuni principi contabili ITAS, predisponendo in tal modo i nuovi schemi di bilancio ed il relativo file XBRL (eXtensible Business Reporting Language) secondo quanto previsto dalla Ragioneria Generale dello Stato, i cui prospetti sono allegati alla presente (attività b));

PRESO ATTO CHE il file XBRL è stato trasmesso in data 18 giugno 2026 sul portale AreaRGS ed è stato correttamente acquisito senza rilevazione di errori (attività b));

PRECISATO CHE gli schemi di bilanci così predisposti e trasmessi alla Ragioneria Generale dello Stato hanno finalità puramente sperimentali e non sostituiscono gli schemi di bilancio e di rendiconto già approvati nei termini di legge dagli organi competenti;

CONSIDERATO che non è richiesto sul presente atto specifico parere dell'Organo di revisione;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Alessandra Nicoli, EQO del Settore Finanziario;

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, recante ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026/2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026/2028, bilancio di previsione esercizio 2026/2028 e relativi allegati";

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2026, con cui è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2026/2028 per la parte relativa alle dotazioni finanziarie e ss.mm.ii.;

VISTA la delibera della Giunta Comunale n. 48 del 25/02/2026, avente ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di attività e organizzazione 2026/2028";

VISTI:

- il d. lgs. 18/08/2000, n. 267 – T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- la legge 07/08/1990, n. 241;

- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con delibera di C.C. n. 4 del 27/01/2017 e divenuto esecutivo dal 06/03/2017;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

1. DI RICHIAMARE le premesse, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. DI DARE ATTO del corretto funzionamento della nuova matrice di correlazione per la riclassificazione dei dati contabili secondo le voci del piano dei conti unico per le pubbliche amministrazioni, di cui alla milestone M1C1-108 della riforma 1.15 (attività a));

3. DI DARE ATTO della predisposizione e dell'avvenuta trasmissione telematica alla Ragioneria Generale dello Stato dei nuovi schemi di bilancio riferiti all'esercizio 2025 così come previsto per la Fase Pilota (attività b), di cui si allega alla presente relativo Stato Patrimoniale, Schema aggiuntivo e Conto Economico (prot. n. 42515 del 18 giugno 2026);

4. DI DARE ATTO che lo Stato Patrimoniale così predisposto evidenzia un patrimonio netto pari ad euro 177.453.315,68 ed un risultato economico positivo pari ad euro 5.289.173,58, entrambi elaborati esclusivamente a fini sperimentali secondo i principi contabili ITAS e le prime indicazioni operative fornite dalla Ragioneria Generale dello Stato;

5. DI ATTESTARE che la trasmissione telematica degli elaborati alla Ragioneria Generale dello Stato è stata effettuata in data 18 giugno 2026 e l'acquisizione degli stessi è avvenuta con successo senza rilevazione di errori;

6. DI ATTESTARE in tal modo l'avvenuto adempimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di sperimentazione del sistema contabile Accrual;

7. DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento all'Organo di revisione per opportuna conoscenza;

8. DI ASSOLVERE l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti";

9. DI DARE ATTO che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale