COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE UMANE - GARE E CONTRATTI - AUTORITA' URBANA - CULTURA - TURISMO - EVENTI

UNITA' GIURIDICA RISORSE UMANE E RILEVAZIONE PRESENZE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cavazzini Elena

DETERMINAZIONE N. 2195 DEL 24/06/2026

OGGETTO: IMPEGNO SPESA PER INCARICO ORGANISMO DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DAL 01/07/2026 AL 30/06/2029

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 489 del 10/12/2025, esecutiva, è stato approvato il nuovo assetto della macrostruttura organizzativa del Comune di Rovigo, in vigore dal 1 gennaio 2026;
- con Decreto del Sindaco n. 32 del 19/12/2025, è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Risorse umane - Gare e contratti - Autorità Urbana - Cultura - Turismo - Eventi" al Dott. Marco Plechero;
- il Responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Elena Cavazzini, nominata con Decreto Dirigenziale n. 7 del 11/01/2025;

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 109 del 22/12/2025, ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2026-2028, relativa nota di aggiornamento al DUP 2026-2028, bilancio di previsione esercizio 2026-2028 e relativi allegati";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 9/01/2026 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 26/02/2026 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) per il triennio 2026-2028;

Dato atto che:

- con Decreto Sindacale n. 13 del 17/06/2026 è stato rinnovato l'incarico di Organismo di Valutazione della Performance (OVP) per tre anni dal 01/07/2026 al 30/06/2029 al dott. Giovannetti Riccardo;
- il citato decreto prevede la conferma delle condizioni giuridiche ed economiche di cui al Decreto Sindacale n. 17 del 07/06/2023 e che il compenso annuo lordo onnicomprensivo spettante all'OVP è determinato in euro 9.296,20;

Richiamato il da Decreto Sindacale n. 17 del 07/06/2023 che prevede la corresponsione come di seguito

riportato:

" (...omissis...) corrispondendo al dott. Giovannetti un compenso lordo onnicomprensivo di €. 9.296,20 annui, somma da liquidarsi in due rate annuali posticipate, su presentazione di notula.

Una notula di €. 4.648,10 sarà presentata nel mese di gennaio di ciascun anno di incarico, per le attività prestate nel semestre precedente, comunque successivamente all'approvazione da parte dell'OVP della relazione annuale - riferita all'anno precedente rispetto al semestre di attività considerato - sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza ed integrità dei controlli interni, debitamente trasmessa agli organi di governo dell'Ente; previa verifica circa il rispetto della tempistica per il rilascio delle certificazioni richieste all'OVP stesso degli obblighi di trasparenza dell'Ente, con riguardo a certificazioni che le direttive e linee guida per tempo emanate e vigenti richiedano di rilasciare all'interno dell'anno considerato; previa proposta di valutazione finale della performance organizzativa dell'Ente ed individuale dei dirigenti entro 30 giorni dal ricevimento di tutti gli elementi istruttori trasmessi dalle strutture di supporto; previa validazione della Relazione sulla Performance entro 15 giorni dall'approvazione da parte della Giunta Comunale.

Una notula di €. 4.648,10 sarà presentata nel mese di luglio di ciascun anno di incarico, per le attività prestate nel semestre precedente, comunque successivamente all'adozione della Deliberazione di Giunta Comunale che approva il Piao; previa verifica circa il rispetto della tempistica per il rilascio delle certificazioni richieste all'OVP stesso degli obblighi di trasparenza dell'Ente, con riguardo a certificazioni che le direttive e linee guida per tempo emanate e vigenti richiedano di rilasciare all'interno dell'anno considerato; successivamente all'approvazione da parte dell'OVP della relazione annuale - riferita all'anno precedente - sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza ed integrità dei controlli interni, debitamente trasmessa agli organi di governo dell'Ente; previa proposta di valutazione finale della performance organizzativa dell'Ente ed individuale dei dirigenti entro 30 giorni dal ricevimento di tutti gli elementi istruttori trasmessi dalle strutture di supporto; previa validazione della Relazione sulla Performance entro 15 giorni dall'approvazione da parte della Giunta Comunale.";

Considerato che l'Organismo di Valutazione della Performance è previsto dal Sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Ente e disciplinato dal relativo Regolamento comunale e non rientra nella disciplina degli incarichi di studio, ricerca e consulenza;

Ritenuto, pertanto, di provvedere ad impegnare in favore di Riccardo Giovannetti, nato a Livorno il 16/07/1967 e residente in Via Umbria, 16 Carpiano (MI)– CF: GVNRCR67L16E625P il rinnovo dell'incarico in parola per un importo totale pari ad euro 9.296,20;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, co. 1, del T.U.O.EE.LL. e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

Accertato che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa assunto con la presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 183, c. 8, del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 9, c. 1, lett. a) sub. 2, del D.L. 78/2009;

Richiamati, infine:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

1) DI CONSIDERARE le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della Legge 241/1990.

2) DI APPROVARE le seguenti somme corrispondenti a obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore di Riccardo Giovannetti, quale Organismo di Valutazione della Performance (OVP), dal 01/07/2026 al 30/06/2029 la somma totale di euro 30.259,14 di cui euro 27.888,60 per compenso OVP ed euro 2.370,54 per IRAP.

3) DI IMPEGNARE ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato di cui all'Allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui alle premesse, le seguenti somme corrispondenti a obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, a favore di Riccardo Giovannetti, residente in Via Umbria, 16 Carpiano (MI)– CF: GVNRCR67L16E625P quale Organismo di Valutazione della Performance (OVP), dal 01/07/2026 al 30/06/2029 le somme come di seguito meglio specificato:

Esercizio finanziario di esigibilità	Capitolo	Descrizione	Piano dei conti	Importo
2026	030130.1301	Organi ed incarichi istituzionali dell'amministrazione - OVP	U.1.03.02.01.008	€4.648,10
2027	030130.1301	Organi ed incarichi istituzionali dell'amministrazione - OVP	U.1.03.02.01.008	€9.296,20
2028	030130.1301	Organi ed incarichi istituzionali dell'amministrazione - OVP	U.1.03.02.01.008	€9.296,20
2026	040170.1761	IRAP per incarichi esterni	U.1.02.01.01.001	€ 395,09
2027	040170.1761	IRAP per incarichi esterni	U.1.02.01.01.001	€ 790,18
2028	040170.1761	IRAP per incarichi esterni	U.1.02.01.01.001	€ 790,18

4) DI DARE ATTO che le quote di spesa relative al compenso e alla quota del primo semestre IRAP per l'esercizio 2029, pari, rispettivamente, a euro 4.648,10 a valere sul capitolo 030130.1301 (Piano dei conti U.1.03.02.01.008) ed a euro 395,09 a valere sul capitolo 040170.1761 (Piano dei conti U.1.02.01.01.001), troveranno copertura negli stanziamenti del relativo esercizio finanziario, nei limiti degli stanziamenti che saranno previsti nel bilancio di previsione.

5) DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 183, co. 8, D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 9, co. 1, lett. a) sub 2, del D.L. n. 78/2009, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, co. 7, e dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000.

6) DI DARE ATTO che il presente incarico, avente ad oggetto la nomina di componente dell'Organismo di Valutazione della Performance (OVP) ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009 e del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dell'Ente, non è riconducibile alla fattispecie dell'appalto pubblico di servizi, è escluso dall'applicazione del Codice dei contratti pubblici e, conseguentemente, non è soggetto all'acquisizione del Codice Identificativo di Gara (CIG) in quanto trattasi di incarichi di collaborazione.

7) DI ASSOLVERE all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D. Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - sotto--sezione Provvedimenti–Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sotto-sezione "Provvedimenti / provvedimenti dei dirigenti", sottosezione "Personale / OIV", sottosezione "Consulenti e collaboratori".
8) DI DARE ATTO, infine, che la pubblicazione dell'atto all'albo pretorio on-line del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

[TITOLO FIRMA]
[Firma]

Documento sottoscritto con firma digitale

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Marco Plechero

Documento sottoscritto con firma digitale